



SNAGA

ČISTO
MOJE
MESTO

LETNO POROČILO

2019

LETNO POROČILO 2019

SNAGA, DRUŽBA ZA RAVNANJE Z ODPADKI
IN DRUGE KOMUNALNE STORITVE, D. O. O.

POMEMBNEJŠI PODATKI O POSLOVANJU DRUŽBE

POMEMBNEJŠI PODATKI O POSLOVANJU (€)

	2019	2018	Indeks 19/19
Skupni letni prihodki	16.996.720	14.244.096	119,32
Čisti prihodki od prodaje	16.927.012	13.950.949	121,33
Vrednost aktive	22.448.946	22.450.022	100,00
Dobiček poslovnega leta	147.164	-1.234.703	-11,92
Kratkoročna sredstva (konec leta)	4.149.839	3.671.653	113,02
Kratkoročne obveznosti (konec leta)	4.249.536	3.933.018	108,05
Kapital (konec leta)	6.455.679	6.337.470	101,87

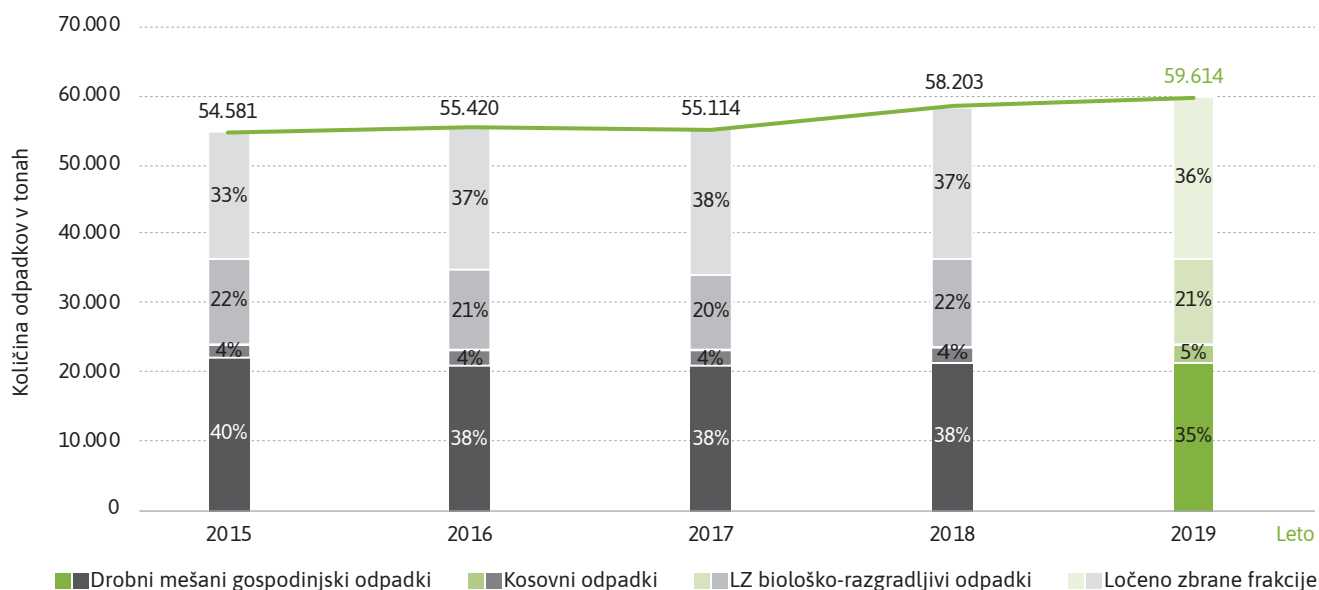
ZAPOSLENI

	2019	2018	Indeks 19/18
Število zaposlenih	258	231	112
Povprečno število zaposlenih iz ur	228,18	193,96	118

KAZALNIKI

	2019	2018	Indeks 19/18
Delež lastniškega financiranja	0,29	0,28	103,57
Delež dolgoročnega financiranja	0,8	0,81	98,77
Delež osnovnih sredstev v sredstvih	0,75	0,82	91,46
Kapitalska pokritost osnovnih sredstev	0,39	0,35	111,43
Gospodarnost poslovanja	1,02	0,93	109,68
Prihodki na zaposlenega (€)	65.878,76	62.581,15	105,27
Čista donosnost sredstev (ROA)	0,66	-5,50	-11,92
Čista donosnost kapitala (ROE)	2,28	-19,48	-11,70
Kratkoročni koeficient likvidnosti	0,98	0,93	105,38

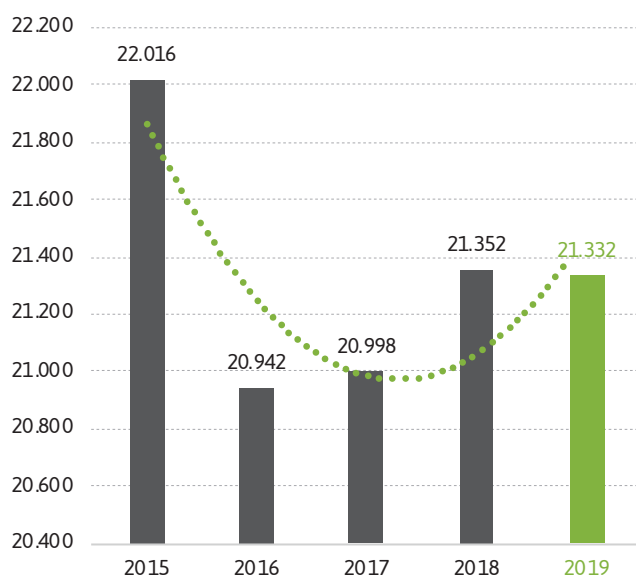
Količine vseh zbranih komunalnih odpadkov od 2015 do 2019 v tonah



Mešani komunalni odpadki predstavljajo 35% vseh zbranih komunalnih odpadkov. V primerjavi z letom 2018 se je delež MKO zmanjšal (3%), posledično tudi zaradi doslednejšega ločevanja odpadkov na izvoru. Delež kosovnih odpadkov se je

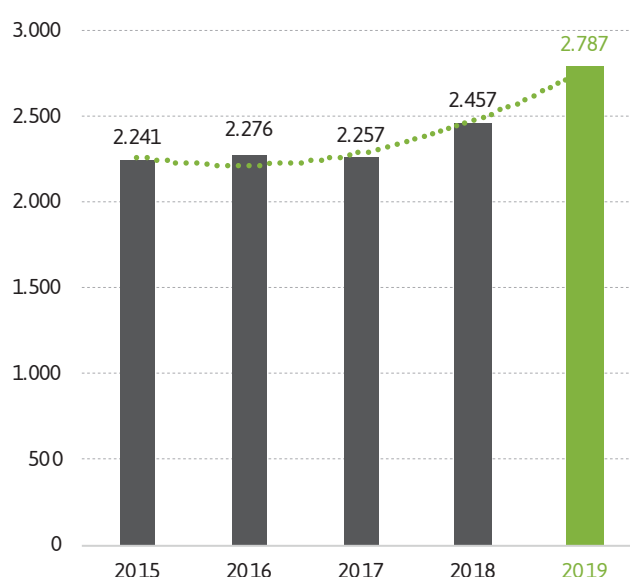
povečal za 1% glede na celotno količino. Trend naraščanja količin biološko razgradljivih odpadkov se je v lanskem letu ustavil pri 21%. Povečanje količin in s tem trend ločeno zbranih frakcij se nadaljuje.

Zbrane količine mešanih komunalnih odpadkov od 2015 do 2019 iz gospodinjstev (v tonah)



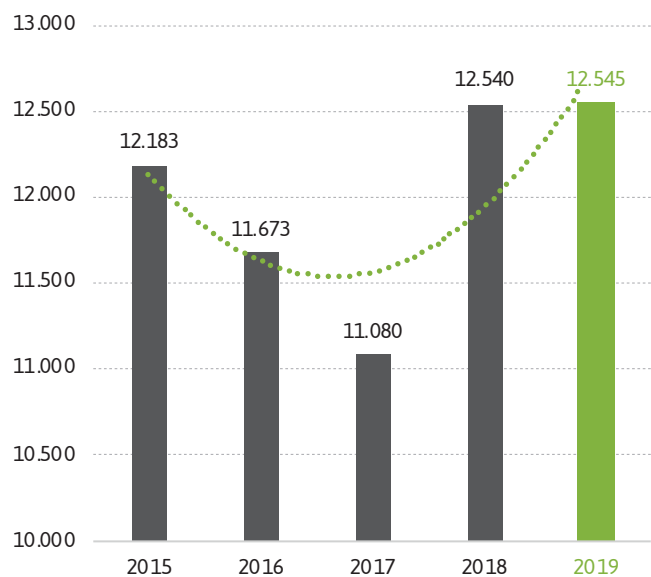
Naraščanje količin kosovnih odpadkov beležimo od leta 2016 naprej, največ v letu 2019. Podobno kot pri ostalih frakcijah, je

Zbrane količine kosovnih odpadkov od 2015 do 2019 iz gospodinjstev (v tonah)



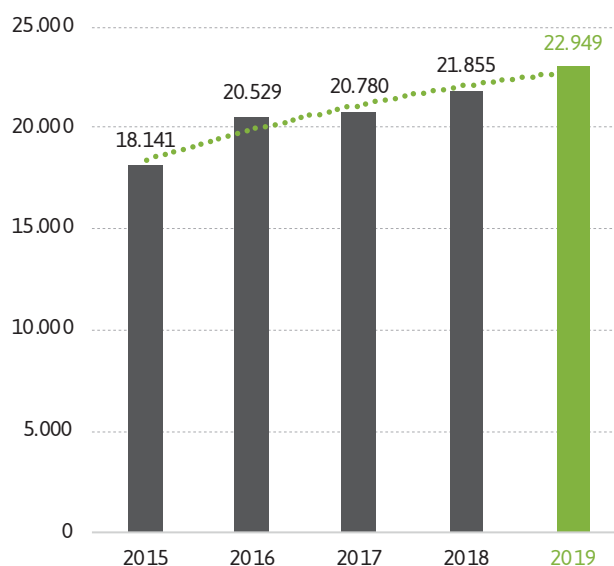
tudi pri povečevanju količin kosovnih odpadkov stanje možno pripisovati življenjskemu standardu širše družbe.

Zbrane količine bioloških odpadkov od 2015 do 2019 iz gospodinjstev (v tonah)



Količine biološko razgradljivih odpadkov so podobno kot mešani komunalni odpadki v lanskem letu dosegli primerljivo vrednost. Vpliv na težo biološko razgradljivih odpadkov ima tudi vlažnost, ki je pogojena z vremenskim stanjem v toplejšem obdobju leta.

Količine ločeno zbranih frakcij od 2015 do 2019 iz gospodinjstev (v tonah)



Naraščanje količin ločeno zbranih frakcij je posledica dobrega ločevanja odpadkov na izvoru.

POUDARKI IZ POSLOVANJA

Snaga je 10. 9. 2019 pridobila uporabno dovoljenje za napravo za mehansko obdelavo mešanih komunalnih odpadkov. S tem smo tudi uradno pričeli z izvajanjem aktivnosti obdelave mešanih komunalnih odpadkov. Hkrati smo zaradi sprememb strukture mešanih komunalnih odpadkov, od takrat, ko je bila naprava načrtovana, pa do njenega zagona, pričeli z aktivnostmi za razširitev okoljevarstvenega dovoljenja tudi na sortiranje mešane komunalne embalaže. Podobno kot v preteklem letu smo se soočili s povišanjem cen prevzema odpadkov, t. j. izhodnih frakcij, lahke in težke frakcije. Cena lahke frakcije je narasla na 108,90 €, kar je za 9 € več kot v letu 2018, narasla je tudi cena težke frakcije na 169 €, v predhodnem letu je znašala 149 €. Prav zavrlo tega in tudi dejstva, da se cene ravnanja z odpadki v MOM niso spreminjale vse od leta 2014, smo dosegli v mesecu aprilu povišanje cen zbiranja odpadkov v MOM in tako cene uskladili z novimi izhodišči.

Zaradi vse večjih sprememb na trgu odpadkov, predvsem z vidika naraščanja stroškov prevzemov, so se občine, lastnice družbe, na skupščini poenotile in zavzele stališče o oblikovanju enotne cene za MOM kot tudi zunaj mestne

občine, v katerih družba izvaja gospodarsko javno službo ravnanja z odpadki. Spremenjene so bile tudi frekvence odvozov, in sicer smo prešli iz štiritredenskih odvozov (zunaj mestne občine) oz. dvotredenskih odvozov (MOM) na tritredenske odvoz mešanih komunalnih odpadkov iz gospodinjstev.

Poslovanje dejavnosti izvajanja javne službe zbiranja odpadkov je bilo v letu 2019 tako pozitivno, enako se pričakuje tudi v prihodnjem letu. V letu 2019 smo se za območje MOM pričeli pripravljati tudi na zbiranje odpadne embalaže od vrat gospodinjstev, skladno z uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja odpadkov.

Poslovanje dejavnosti urejanja in vzdrževanja javnih in utrjenih površin, zavetišča za živali ter akvarija terarija, ki smo ga prevzeli v upravljanje v mesecu juliju, je bilo negativno. Glede na povišanje cen prevzemov odpadkov v letu 2019 smo podali koncedentu (MOM) predlog za povišanje nadomestila za izvajanje koncesije urejanja javnih in utrjenih površin. Do sprememb še ni prišlo, pričakujemo pa, da bo zadevna problematika predmet pogovorov v letu 2020. Na področju

izvajanja tržnih dejavnosti beležimo negativen izid pri vseh dejavnosti, razen pri pogodbenih odvozih, odvozu blata iz CČN ter pri MPE Pobrežje.

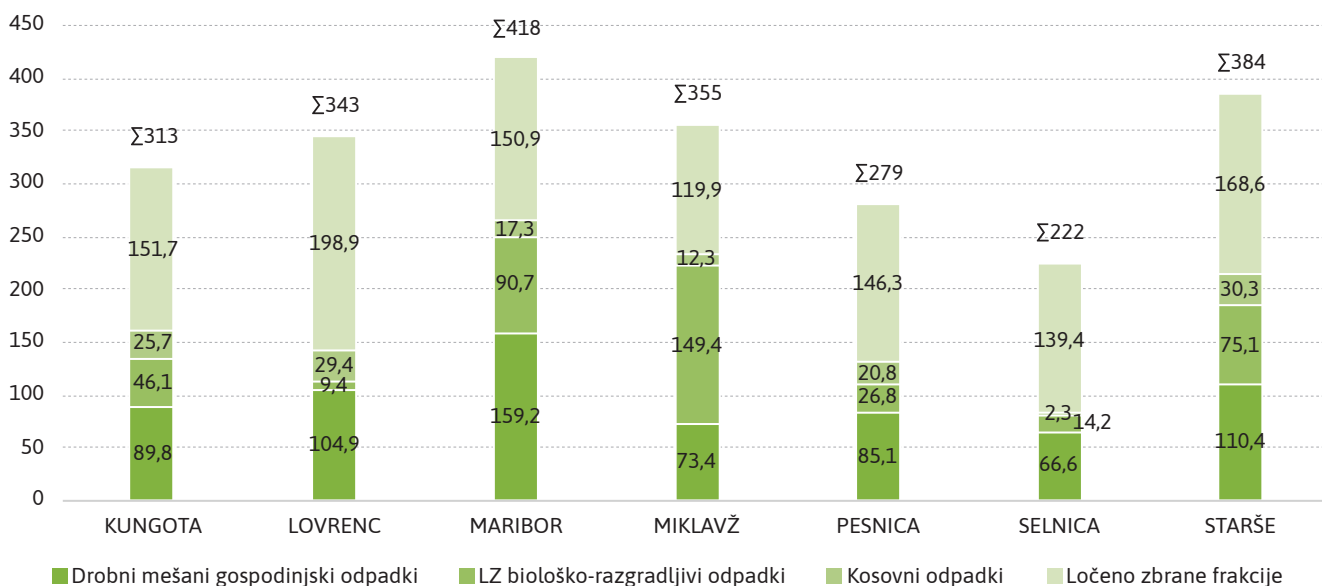
Še zmeraj ostaja odprto financiranje zaprtih odlagališč. Že vrsto leto zaprta odlagališča predstavljajo za Snago stroške, četudi gre za izvirno nalogo lokalnih skupnosti, kot lastnic odlagališč, ki bi morale poskrbeti za njihovo financiranje.

Zaradi slabše finančne situacije smo v letu 2019 izvajali samo nujne investicije, to je redne menjave posod in zabojnikov, nakup osebne računalniške opreme ter izvedbo nakladalnega

sistema za nakladanje bioloških odpadkov v sortirnici. Glede na to, da nismo izvedli nabav novih vozil, se nam stroški za vzdrževanje le-teh precej povečujejo. Dejstvo je, da je vozni park star, dotrajan in da bo potrebno v prihodnjih letih aktivno pristopiti k reševanju problematike in zagotoviti posodobitve. Smo pa kljub temu na tem področju naredili majhen korak naprej in skupaj z MOM oddali prijavo za pridobitev nepovratnih sredstev za nakup komunalnega vozila in bili tudi uspešni. Pričakujemo, da bo vozilo predano v uporabo v letu 2020.

Finančni rezultat je bil v letu 2019 boljši, kot smo načrtovali.

Povprečne količine zbranih frakcij na prebivalca in delež znotraj frakcij v kg/preb.



Mešani komunalni odpadki še vedno predstavljajo približno tretjino vseh zbranih komunalnih odpadkov, ločevanje v gospodinjstvih pa je boljše v zunaj mestnih občinah. Največ ločenih frakcij na prebivalca se zbere v občini Lovrenc na

Pohorju, najmanj pa v občini Miklavž. Prebivalci občine Miklavž na Dravskem polju izstopajo z največ zbranimi biološko razgradljivimi odpadki na prebivalca.



**PREDSTAVITEV
PODJETJA 14**



**RAČUNOVODSKO
POROČILO 60**



**POSLOVNO
POROČILO 24**

KAZALO VSEBINE

1. PREDSTAVITEV PODJETJA	14	2.8.1. Odnos do zaposlenih	49
1.1 Osnovni podatki o podjetju	16	2.8.2. Odnos do deležnikov	51
1.2 Organi vodenja	16	2.8.3. Odnos do skupnosti	52
1.3 Izjava o upravljanju družbe Snaga d. o. o.	17	2.8.4. Odnos do okolja	53
1.4 Splošne informacije o poslovanju družbe in njene dejavnosti	20	2.8.5. Raziskave in razvoj	54
1.5 Organizacijska struktura	21	2.9 Nabava in javna naročila	55
1.6 Pomembne letnice	22	2.10 Investicije	56
1.7 Pomembni poslovni dogodki v letu 2019	23	2.11 Izpostavljenost tveganjem	57
		2.12 Pomembni poslovni dogodki po koncu poslovnega leta	59
2. POSLOVNO POROČILO	24	3. RAČUNOVODSKO POROČILO	60
2.1 Gospodarsko gibanje	26	3.1 Izjava o odgovornosti poslovodstva	65
2.2 Vizija, poslanstvo in strategija	28	3.2 Računovodske usmeritve	66
2.3 Povzetek analiz eposlovanja	31	3.3 Bilanca stanja	69
2.4 Izvajanje gospodarskih javnih služb	32	3.4 Izkaz poslovnega izidaza leto 2019	71
2.4.1 Ravnanje z odpadki	32	3.5 Izkaz denarnih tokov	72
2.4.2 Zbiranje odpadkov	33	3.6 Izkaz gibanja kapitala	74
2.4.3 Zbirni centri	36	3.7 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa	76
2.4.4 Priprava odpadkov za predobdelavo	37	3.8 Izkaz bilančnega dobička / izgube	76
2.4.5 Zaprta odlagališča odpadkov	38	4. RAZKRITJA, POJASNILA IN PODATKI	
2.4.6 Urejanje utrjenih in zelenih javnih površin	39	K IZKAZOM PO SRS	77
2.4.7 Zavetišče za živali	40	4.1 Bilanca stanja	77
2.4.8 Vzdrževanje in urejanje mariborskih tržnic	41	4.1.1 Sredstva (22.448.946 €)	78
2.5 Tržne dejavnosti	42	4.1.2 Obveznosti do virov sredstev (22.448.946 €)	85
2.5.1 Pogodbeni odvozi	42	4.2 Izkaz poslovnega izida	91
2.5.2 Druge komercialne storitve	43	4.2.1 Prihodki	92
2.5.3 Plakatiranje	43	4.2.2 Odhodki	94
2.5.4 Zbiranje odpadnih jedilnih olj in biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov	43	4.3 Računovodski kazalniki	103
2.5.5 Čistilni servis	43	4.4 Dogodki po datumu bilanc	107
2.5.6 Plinska elektrarna pobrežje	44	4.5 Odnosi s povezanimi strankami	107
2.5.7 Plinska elektrarna dogoše	44	4.6 Dodatna razkritja po SRS 32	108
2.6 Upravljanje s kadri	45	4.6.1 Razkritja sodil	108
2.7 Kakovost poslovanja in varstvo okolja	48	4.6.2 Izkazi poslovnega izidapo dejavnostih	109
2.7.1 Sistem vodenja kakovosti ter standard SIST ISO 9001	48	5. UPRAVLJANJE S TVEGANJI	114
2.7.2 Sistem ravnanja z okoljem in SIST ISO 14001 ter BS OHSAS 18001	48		
2.8 Družbena odgovornost	49		

SLOVAR IZRAZOV IN UPORABLJENIH OKRAJŠAV

ARSO: Agencija Republike Slovenije za okolje,

BIOO: ločeno zbrani biološko razgradljivi odpadki iz gospodinjstev,

GJS: gospodarska javna služba,

KosO: ločeno zbrani mešani kosovni odpadki iz gospodinjstev (preostanek mešanih kosovnih odpadkov, ki jih je težko ali v trenutni situaciji nemogoče reciklirati – kosovni odpadki za reciklažo so prišteti v drugih skupinah ločenih frakcij),

LFZ: ločeno zbrane frakcije,

MEDO: Uredba o metodologiji o oblikovanju cen obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja,

MKO: mešani komunalni odpadki,

MOM: Mestna občina Maribor,

MPE: mala plinska elektrarna na odlagališču Pobrežje,

MPE2: mala plinska elektrarna na odlagališču Dogoše,

MOP: Ministrstvo za okolje in prostor Republike Slovenije,

OE: odpadna embalaža,

OVD: okoljevarstveno dovoljenje,

PKP: Poslovni kompleks Pobrežje,

PUD: praktično usposabljanje pri delu,

RR: raziskave in razvoj,

SRS: slovenski računovodski standardi 2016,

ZGD-1: Zakon o gospodarskih družbah,

ZMO: zunaj mestne občine.

ENOTNA CENA JE PRVI KORAK K FINANČNI KONSOLIDACIJI DRUŽBE

Zaostrene razmere na trgu odpadkov, ki so se manifestirale skozi vse višje cene prevzema odpadkov, so se vse očitneje slikale tudi v poslovanju našega podjetja. Njihova uskladitev s cenami, ki jih za storitev ravnanja z odpadki plačuje uporabnik, je bila zato nujna. Ublažiti je ni mogla niti naprava za preobdelavo mešanih komunalnih odpadkov, ki je v letu 2019 iz poskusnega prešla v polno obratovanje. Operativno poslovanje podjetja so dušili tudi odpadki, odstranjevanje katerih je sistemsko (ne)urejeno na ravni države. Potem ko je interventni zakon, sprejet konec leta 2018, nekoliko izpraznil zaloge odpadne embalaže in odpadnih nagrobnih sveč našega prehodnega skladišča, se je situacija do konca leta znova zaostрила in v takšnih pogojih je težko zagotavljati minimalne standarde varnega izvajanja dejavnosti – tako z vidika varnosti za okolje kot tudi varnosti zaposlenih na delovnem mestu.

V letu 2019 smo fokus usmerili v finančno konsolidacijo podjetja, kar je pomenilo prizadevati si za spremembe cen za končnega uporabnika. Te odločitve so v rokah občinskih svetov posamezne občine, v kateri izvajamo gospodarske javne službe ravnanja z odpadki. Ključni premik v cenovni politiki podjetja je predstavljal dogovor med vsemi občinami lastnicami, v katerih izvajamo javno službo, da pristopijo k oblikovanju enotne cene, ki v praksi ne pomeni drugega kot porazdelitev vseh stroškov, nastalih z izvajanjem javne službe, med vse občine, v katerih se javno službo izvajamo. K enotni ceni ni pristopila Občina Miklavž na Dravskem polju, v kateri pa smo v začetku leta 2020 kljub temu ceno, ki jo plača uporabnik, uskladili s stroški, ki jih podjetje v tej občini z izvajanjem javne službe ima.

Poslovanje v letu 2019

Več kot 80 % prihodkov ustvarimo z izvajanjem javnih služb, med katerimi je najpomembnejša javna služba ravnanja z odpadki, ki jo sestavljajo tri službe – zbiranje komunalnih odpadkov, obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov ter odlaganje ostankov predelave in odstranjevanje komunalnih odpadkov. V letu 2019 smo dve javni službi izvajali samostojno.

Mestna občina Maribor je v začetku leta prepoznala potrebo po usklajevanju cen, ki jih plačujejo uporabniki storitev ravnanja z odpadki, s stroški, ki jih z izvajanjem te javne službe pridela naše podjetje. S tem je posredovala pomemben signal tudi ostalim občinam lastnicam in v letu 2019 smo v vseh občinah cene uskladili. To nam je omogočilo, da smo zagotavljali tekočo likvidnost podjetja, hkrati pa smo lastnikom predstavili ambiciozen projekt enotne cene v vseh občinah, kjer izvajamo javno službo. Do konca leta so občine, z izjemo Miklavža na Dravskem polju, poenotila stališča in v leto 2020 smo vstopili z novo metodologijo priprave letnih elaboratov – z enotno ceno.

Tržne dejavnosti so v letu 2019 predstavljale pomemben blažilec poslovne izgube, a so bile s svojim nekaj manj kot 20 % prihodkovnim deležem še zmeraj prešibke, da bi podjetje lahko izplavalo iz rdečih števil. Zamujanje občin pri potrjevanju novih cen ravnanja z odpadki je nemogoče kompenzirati z dejavnostjo, ki jo izvajamo prosto na trgu, predvsem zaradi prihodkovnega deleža, ki ga javna služba ravnanja z odpadki predstavlja za podjetje. Poslovanje na tržnem segmentu je bilo v letu 2019 po obsegu primerljivo z letom 2018, stranke nam ostajajo zveste, kljub močni konkurenci na trgu. Podjetje je v letu 2019, predvsem zaradi potrditve predlaganih cen, ki so omogočile tudi izvedbo poročila preteklega

obračunskega obdobja, poslovalo z dobičkom v višini 147.164 €. Zavedamo se, da ukrep spremembe cen ni bil priljubljen, a glede na status podjetja in način njegovega financiranja, je bila to edina pot do finančne konsolidacije.

Poslovni izzivi v letu 2019

Zraven cenovne politike je bil fokus v letu 2019 usmerjen tudi v spremembe izvajanja javne službe v Mestni občini Maribor. Skladno z Uredbo o obvezni občinski gospodarski javni službi zbiranja komunalnih odpadkov smo morali zagotoviti zbiranje odpadne embalaže neposredno od vrat naših uporabnikov. Ker vsakršna sprememba letnih koledarjev odvoza odpadkov povzroči prehodno obdobje, v katerem zaznavamo ne samo povečano število reklamacij ampak tudi povečan obseg dela zaradi dodatnih odvozov, smo sprejeli odločitev, da spremembo uvedemo s prehodom v leto 2020. A priprave so tekle vse leto 2019, saj smo morali zagotoviti ustrezno infrastrukturo zbiranja (rumene vreče) in prilagoditi celoten proces logistike novemu, nadvse pomembnemu koraku izvajanja ločenega zbiranja odpadkov.

Z mesecem junijem smo na poziv Mestne občine Maribor umaknili zbirni center na Streliški cesti v Mariboru, ki je predstavljal pomembno infrastrukturo v ločenem zbiranju odpadkov v Mariboru, saj je nanj tangiralo največje število naših uporabnikov v tej občini. Zemljišče, na katerem je stal zbirni center, je Mestna občina Maribor najemala, lastnik pa se je odločil, da ga proda. Tako nam ni preostalo drugega kot prostor povrniti v prvotno stanje, od 1. junija 2019 naprej pa v Mariboru zagotavljamo ločeno zbiranje odpadkov z dvema zbirnima centroma, en je v centru mesta, drugi v neposredni bližini naprave za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov na Teznem. Kljub temu da dva zbirna centra zadostujeta v Uredbi predpisanim standardom, je bilo nezadovoljstvo občanov veliko, pri čemer je levji delež krivde v očeh javnosti neupravičeno nosilo naše podjetje. Zbirni centri so javna infrastruktura, ki je v lasti posamezne občine, medtem ko izvajalec javne službe s to infrastrukturo zgolj upravlja – a pravna razmerja uporabnika (upravičeno) ne zanimajo. V obeh obstoječih zbirnih centrih se je promet sicer povečal, a drugih bistvenih sprememb, ki bi bile povezane z ukinitvijo ene lokacije, vseeno nismo zaznali.

Odločitev mestnega sveta za ustanovitev Javnega holdinga Maribor d. o. o., ki je bila sprejeta v sredini leta 2019, bo naše poslovanje zaznamovala v prihajajočih letih.

Obetamo si predvsem hitro ureditev statusa podjetja, potem ko večletna prizadevanja niso obrodila rezultatov. Naš status je trenutno nespremenjen, poslovanje na področju javne službe ravnanja z odpadki pa je še zmeraj vezano na dobro voljo

NA TRŽANEM SEGMENTU
NAM STRANKE OSTAJAJO
ZVESTE, KLJUB MOČNI
KONKURENCI NA TRGU.

USTANOVITEV JAVNEGA
HOLDINGA MARIBOR BO NAŠE
POSLOVANJE ZAZNAMOVALA
V PRIHAJAJOČIH LETIH.

občin ustanoviteljic, v katerih izvajamo to javno službo, ki podaljšujejo pogodbe o izvajanju. Zavedamo se, da dolgoročno to ni in ne sme biti rešitev, zato v ustanovitvi Javnega holdinga Maribor d. o. o. vidimo pomemben signal, da si tudi vodstvo Mestne občine Maribor prizadeva za njegovo končno ureditev. V prvi fazi se v holding povezuje šest mariborskih podjetij v javni lasti, v našem podjetju pa sinergijske učinke vidimo predvsem na področju tistih služb, ki jih lahko stroškovno bolj učinkovito organiziramo povezani – nabava, informacijska podpora, računovodstvo.

Leto 2019 je posredno zaznamoval tudi začetek polnega obratovanja naprave za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov, ki je neupravičeno postala ključni argument za usklajevanje cene, ki jo za storitev ravnanja z odpadki plačujejo naši uporabniki, in stroški, ki jih z izvajanjem teh javnih služb ima naše podjetje. Naprava sicer še zmeraj ne obratuje optimalno, kar je zaznati predvsem v razkoraku med predvidenimi in dejanskimi učinki, ki jih ima na poslovanje podjetja, a ob tem ne gre zanemariti spremenjenih in že uvodoma opisanih tržnih razmer. Zaradi različnih pogledov pristojnih odločevalcev sta se v letu 2019 izvedli dve reviziji investicije v napravo, katerih izsledki bodo obravnavani na pristojnih organih v tekočem letu.

Javno službo urejanja zelenih in utrjenih površin smo v sredini leta obogatili z lastnim izvajanjem dejavnosti Akvarija-terarija, ki sodi v omenjeno koncesijo, a smo izvajanje dotlej zaupali podizvajalcu. S prevzemom dejavnosti pod lastno okrilje smo v podjetju zaposlili šest ljudi – dejansko je šlo za prezaopslitev od podizvajalca na naše podjetje. Dejavnost Akvarija-terarija se v celoti financira iz proračuna, posluje stabilno, zato poslovanja podjetja ni dodatno obremenila. Dejstvo pa je, da bo lastnik, Mestna občina Maribor, v prihodnje moral razmisliti predvsem o potencialni selitvi v nove prostore, saj so trenutni z vidika spoštovanja predpisov popolnoma neustrežni. Kljub temu težav z dovoljenji za izvajanje dejavnosti nismo imeli, saj je šlo zgolj za prenos na izvajalca, ki je skladno z občinskimi predpisi zadolžen za izvajanje te dejavnosti v mestu.

Mestna občina Maribor je pomembno zaznamovala tudi poslovanje izbirne gospodarske javne službe upravlja mariborskih tržnic. Potem, ko smo v letu 2018 od lastnika mlečno-mesnega paviljona prejeli sodno odpoved pogodbe, zaradi katere bi se konec novembra morali temu delu osrednje tržnice povsem odpovedati, izgubili pa bi tudi njegove najemnike, se je lastnik odločil za odkup stavbne pravice. Ta sicer še ni bil realiziran, a verjamemo, da se bodo lastniška razmerja, ki ključno vplivajo tudi na investicijsko vzdrževanje osrednje tržnice, do konca leta 2020 uredila. Marca smo na zahtevo lastnika odstranili v mestu tako osovražene dežnike in jih zamenjali s samostojnimi stojnicami s strehami, kar je delno ublažilo nezadovoljstvo tako prodajalcev ko kupcev te tržnice. Dejavnost je letos zaradi

neurejenih lastniških razmerij na osrednji tržnici, prvič po prevzemu, poslovala negativno.

Spremembe na trgu dela, ki so posledica vse večje in stabilne gospodarske rasti Slovenije, so se še naprej odražale tudi med našimi zaposlenimi. Poleti smo spremenili sistemizacijo delovnih mest, s katero smo ukinili delovna mesta vodij področij, s čimer smo proces odločanja naredili hitrejši, hkrati pa smo bolj transparentno oblikovali tudi odgovornosti. S sindikatom in svetom delavcev smo podpisali novo kolektivno pogodbo in z njo v skladu s finančnimi zmožnostmi podjetja izboljšali položaj zaposlenih. Čeprav še zmeraj zaostajamo za panožnim povprečjem, je sedaj razkorak vseeno manjši, delavci pa nekoliko bolj zadovoljni.

Ker si kljub težkemu finančnemu stanju v podjetju prizadevamo zaposlenim omogočiti prijetno, stimulatívno in varno delovno okolje, smo v letu 2019 nadaljevali s prezaopslitvami delavcev iz agencije za najem delovne sile neposredno v podjetje. Strošek dela se je zaradi tega, predvsem pa zaradi spremembe sistemizacije delovnih mest in podpisa nove kolektivne pogodbe v letu 2019 povečal. Pri številu zaposlenih še zmeraj ohranjamo cilj ostati v

klasifikaciji srednje velikega podjetja. Varčevalni ukrepi so zarezali na področje izobraževanj in usposabljanj. Zakonsko predpisana smo izvedli, a za nadgradnjo obstoječih znanj je pogosto zmanjkalo sredstev. Zato smo ponosni, da smo v evropskem razpisu ASI 2019,

ki pomeni celovito podporo podjetjem pri aktivnem staranju delovne sile, pridobili več kot 54.000 €, ki jih bomo v dveh letih vlagali v kompetence zaposlenih, starejših od 45 let, pri čemer morajo v programih prednjačiti mehke veščine, predvsem komunikacija.

Zavezanost trajnostnemu razvoju še naprej uresničujemo tudi skozi evropske projekte, ki so v vsaj 80 % financirani iz različnih evropskih skladov. Urbana zemljina za hrano, projekt evropske iniciative Urban innovative actions, sofinanciran v višini 1.575.675 €, ki smo ga začeli izvajati v letu 2018, do konca koledarskega leta z vidika našega vložka ni bistveno napredoval, saj se je vodilni partner v projektu, Mestna občina Maribor, večino leta ukvarjala z zagotovitvijo primerne lokacije, kjer bi postavili pilotno napravo za obdelavo bioloških odpadkov. Pravi operativni zagon in vidnejše rezultate bo zato projekt podjetju prinesel v letu 2020, ko se projekt tudi predvidoma zaključuje. Dobrih 177.000 € pa nam bo do konca leta 2021 prineslo sodelovanje v projektu Winpol, katerega ključni cilj je sprememba zakonodajnega okvira v smeri uporabe inteligentnih sistemov v ravnanju z odpadki. Leto 2019 je bilo namenjeno spoznavanju dobrih praks partnerjev v projektu, medtem ko smo v Mariboru začeli pripravljati tudi nov odlok o načinu izvajanja javne službe ravnanja z odpadki, kar je eden od ciljev, ki smo ga opredelili v naši prijavnici.

V LETU 2019 SMO NADALJEVALI S PREZAOSLITVAMI DELAVCEV IZ AGENCIJE ZA NAJEM DELOVNE SILE NEPOSREDNO V PODJETJE.

Družbena odgovornost

Finančne omejitve, ki so močno zaznamovale poslovanje, so vplivale tudi na zmožnost angažiranja v lokalnem okolju.

Aktivnosti družbene odgovornosti smo omejili na najnujnejše, zaradi finančnih omejitev smo morali odkloniti sodelovanje v številnih družbeno koristnih projektih, ki bi krepili naš ugled v širši lokalni skupnosti.

Kljub temu smo zavezani varovanju okolja, zato smo izvedli vse predvidene natečaje za vrtce in šole, aktivno pa smo se povezali z Mestno občino Maribor v pol leta trajajoči kampanji Moji odpadki, moja skrb, cilj katere je zmanjšati onesnaževanje ekoloških otokov z odpadki, ki tja ne sodijo.

Določenih zavez, ki smo jih sprejeli v obliki različnih certifikatov, pa nismo mogli zaobiti. Tako smo v okviru družini


prijaznega podjetja izvedli vse načrtovane aktivnosti. Varčevalne ukrepe umerjamo smiselno, zmeraj s premislekom o tem, kakšen je njihov dolgoročni potencial vpliva na poslovanje podjetja in zadovoljstvo zaposlenih.

ZGODBO O PODJETJU
PIŠEMO VSI –
ZAPOSLENI, LASTNIKI
IN NADZORNIKI.

Zgodbo o podjetju pišemo vsi. Zaposleni, ki so s svojim znanjem, angažmajem in odgovornim opravljanjem dela gonilo tako vsakodnevnih obveznosti kot razvoja, lastniki podjetja, ki zaupajo vodstvu podjetja, njegovi viziji – tudi v časih, ko je finančna slika slaba in seveda nadzorniki, ki v skladu s svojimi pristojnostmi in pooblastili prispevajo k izboljšavam in nam pomagajo pri premagovanju ključnih izzivov.

Hvala za zaupanje.

Janez Letnik
direktor



POROČILO NADZORNEGA SVETA DRUŽBE SNAGA D. O. O. ZA LETO 2019

Nadzorni svet je v skladu s svojim pristojnostmi, ki so opredeljene v 272. in 281. členu ZGD 1, opravljal svoje funkcije v letu 2019 v sestavi Damijan Škrinjar predsednik (predstavnik družbenikov), imenovan dne 10. 6. 2019, Zorica Kvas Zajec namestnica predsednika (predstavnik družbenikov), Stojan Auer član (predstavnik družbenikov), Vilijem Pozeb Član (predstavnik družbenikov), Olga Smiljan članica (predstavnica zaposlenih) in Zdravko Zorman član (predstavnik zaposlenih).

Nadzorni svet v zgornji sestavi je svojo nadzorno funkcijo v okviru pooblastil in pristojnosti izvrševal na sejah in sicer je imel 9 rednih sej, 0 izrednih sej in 1 dopisno sejo. Vse seje so bile sklepčne.

Nadzorni svet se je redno seznanjal in obravnaval tekoče rezultate poslovanja družbe, realizacijo sklepov nadzornega sveta in druga poslovna ter strateško pomembna področja, ki pomembno vplivajo na srednjeročne in dolgoročne interese družbe Snaga.

Najpomembnejše aktivnosti NS Snaga v letu 2019 so bile:

- imenovanje začasnega direktorja družbe (junij 2019),
- imenovanje direktorja družbe (oktober 2019),
- redno preverjanje izvedenih aktivnosti pri izvedbi investicije v sortirnico in v zvezi z njenim obratovanjem,
- seznanili smo se z revizijskim poročilom investicije sortirnice s strani revizijske hiše Ernst & Young Svetovanje d. o. o.,
- seznanili smo se z polletnimi rezultati poslovanja družbe v letu 2019,
- podajali smo soglasja za pravne posle, v skladu z določili družbene pogodbe (za najemne pogodbe, najem kredita, prodaja nepremičnin idr.),
- seznanili in obravnavali smo projekt UIA,
- se seznanili z elaborati za posamezne občine

V okviru funkcije nadzora je nadzorni svet Snage pridobival odgovore na dodatno zastavljena vprašanja ob siceršnjih gradivih za seje nadzornega sveta. V letu 2019 je nadzorni svet intenzivno usmerjal svoje aktivnosti v nadzor likvidnostnega položaja in najemanja posojil družbe.

Nadzorni svet ocenjuje, da je deloval v korist družbe na osnovi informacij in poročil, ki mu jih je predložilo poslovodstvo, v okviru svojih pooblastil in pristojnosti, ki so opredeljene z zakonom, družbeno pogodbo in Poslovníkom o delu Nadzornega sveta.

Nadzorni svet meni, da je bila njegova sestava v letu 2019

ustrezna velikosti, dejavnosti in zastavljenim ciljem družbe Snaga, kar je Nadzornemu svetu omogočalo sprejemanje kakovostnih odločitev.

Nadzorni svet glede na navedeno meni, da je bilo njegovo delo v letu 2019 uspešno.

1. ZFPPIPP

V skladu z Zakonom o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) je nadzorni svet pri izvajanju svojih pristojnosti in odgovornosti za opravljanje nadzora nad vodenjem poslov družbe redno preverjal ali je družba kratkoročno in dolgoročno plačilno sposobna in ali poslovodstvo ravna v skladu z določili navedenega zakona, ki ureja finančno poslovanje družb.

2. Revizorjevo poročilo

Nadzorni svet je skrbno pregledal revizorjevo poročilo, ki vsebuje njegovo mnenje. Glede na vsebino in dodatne informacije ugotavlja, da je revizor opravil svoje delo strokovno in v skladu z veljavno zakonodajo ter poslovno prakso. Na revizorjevo poročilo nadzorni svet nima pripomb.

Priporočilo nadzornega sveta za prihodnost upravljanja družbe Snaga d. o. o. za člane skupščine

Aktualna problematika ravnanja z določenimi vrstami odpadkov tako v Mariboru, Sloveniji kot tudi v mednarodnem okolju po mnenju nadzornega sveta narekuje nujnost sprejetja ukrepov lastnikov, ki bodo v kar se da največji možni meri lahko blažili naglo rast cen storitev na obravnavanem področju in postali smernica povečevanja samooskrbe mesta. Glede navedene tematike se je nadzorni svet v sedanjih sestavi ob poročilu svojega dela v letu 2019 odločil, da naredi kratek pregled obstoječega stanja ravnanja z odpadki v Mestni občini Maribor, na podlogi spoznanj in izkušenj pa predlaga lastniku bodoči organizacijski in procesni poslovni model na tem področju, z obliko ustanovitve hčerinske družbe ali pod okriljem delovanja novo ustanovljenega Holdinga Maribor.

I. Pregled obstoječega stanja

Mesto Maribor je bilo v preteklosti iz mnogo razlogov zelo specifično na področju izvajanja dejavnosti ravnanja z odpadki. Po zaprtju starih odlagališč odpadkov Pobrežje in Dogošče mesto že mnogo let nima več odlagališča odpadkov in ne regijskega centra za ravnanje z odpadki (ki je po naši zakonodaji povezan z odlagališčem odpadkov), zato je bilo

med prvimi v regiji, pa tudi širše prisiljeno pričeti razmišljati na način, da so odpadki pomemben vir urbanega krožnega gospodarstva, kar je strategija, ki jo je Evropa zaradi pomanjkanja virov zelo začela podpirati po letu 2015.

Posledično je obstoječe stanje naslednje:

- Mesto nima trajnostne rešitve odlaganja odpadkov;
- Sistem ločenega zbiranja odpadkov je v mestu organiziran solidno;
- Zaradi popolne odvisnosti od prevzemnikov odpadkov je mesto leta 2018 zgradilo sortirnico mešanih komunalnih in kosovnih odpadkov, na kateri je po novem dovoljeno sortirati tudi odpadno embalažo. Po mnenju nadzornega sveta bi sortirnici bilo potrebno dograditi sistem vhodnega sušenja in izvesti manjše tehnološke prilagoditve, s čemer bo zagotovo dober osnovni steber obdelave komunalnih odpadkov;
- Ključna pomanjkljivost sistema je, da mesto nima lastne rešitve obdelave biološko razgradljivih odpadkov in mulja komunalne čistilne naprave ter da izpušča priložnost ravnanja z zemeljskimi izkopi in gradbenimi odpadki, ki sta pomembna snovna vira;
- Mesto ima sprejeto strategijo prehoda v krožno gospodarstvo (julij 2018) in ustanovljen Inštitut Wcycle, inštitut za krožno gospodarstvo v lasti javnih podjetij Mestne občine Maribor, kar sta za prihodnost zelo pomembni prednosti in priložnosti. Nujno je potrebno rešiti status lastništva idejnih projektov, postopkov in pridobljenih rezultatov testiranja (Urban Soil for food);
- V ustanavljanju je Holding Maribor, ki bi moral že v izhodišču določiti smernice delovanja Snage d. o. o., sočasno pa tudi drugih javnih podjetij in ustanov.

II. Predlog organizacijskega in procesnega poslovnega modela za boljše in učinkovitejše delovanje družbe

Glede na obstoječe stanje ravnanja z odpadki v Mestna občina Maribor in predviden pričetek delovanja Holdinga Maribor, pod okriljem katerega bo tudi področje odpadkov, nadzorni svet poziva lastnike, da čimprej pripravi predlog organizacijskega in procesnega poslovnega modela ravnanja (upravljanja) z odpadki v Mestni občini Maribor. In sicer:

a) Organizacijski poslovni model

Ob obstoječem pokrivanju komunalnih odpadkov od prebivalcev in podjetij (kot obvezne gospodarske javne službe) nadzorni svet predlaga ustanovitev in izvajanje neobvezne gospodarske javne službe ravnanja z gradbenimi odpadki, ki uvaja v sistem ravnanje z velikimi masami materialov potrebnih za procesni del in kar omogoča evropsko pravo.

Z razvijanjem izvajanja lastnih procesov znotraj dolgoročne strategije mesta z namenom povečevanja prodaje odpadkov

/ materialov na trg (notranji v okviru holdinga, ali zunanji prosti trg) se lahko aktivno vpliva na zniževanje odvisnosti od rasti stroškov oddaje odpadkov na prosti zunanji trg, kar je ključen element izračuna nujne potrebne vhodne cene, ki jo v sistem mora vplačevati občan. Z ustanovitvijo hčerinske družbe bi bilo družbi Snaga d. o. o. na tem področju tudi bistveno lažje pridobivanje izdatnih evropskih sredstev.

b) Procesni poslovni model

Nadzorni svet družbe Snage predlaga delovanje procesnega modela, ki bazira na treh stebrih obdelave odpadkov:

- Sortirnica (za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov, kosovnih odpadkov in embalaže).
- Obrat za proizvodnjo urbanih zemljin (za obdelavo biološko razgradljivih odpadkov in zemeljskih izkopov iz gradbeništvu).
- Obrat za proizvodnjo recikliranih agregatov in kompozitov (za obdelavo ostankov iz sortirnice, sveč, blata čistilnih naprav in inertnih gradbenih odpadkov).

Sortirnica je že v obratovanju in po mnenju nadzornega sveta potrebuje nadgradnjo z sistemom vhodnega sušenja ter nekaj manjših tehnoloških prilagoditev. Bodoča obrata za proizvodnjo urbanih zemljin ter recikliranih agregatov in kompozitov pa sta po oceni nadzornega sveta temelj lastnega obvladovanja procesov obdelave odpadkov v Mestna občina Maribor, s katerimi bo mesto lahko vplivalo na kontroliranje dviga cen oddaje odpadkov na prostem trgu in s tem posredno na določevanje višine prispevka, ki ga bo v sistem ravnanja z odpadki moral plačevati občan.

Podane smernice so edinstvena poslovna priložnost za nadaljnjo uspešno poslovno vizijo podjetja Snaga d. o. o. v korist uporabnikom storitev podjetja in lastnikom. Ob izkrivljeni viziji, pa je lahko usoda podjetja, še posebej v času širjenja virusov, povsem negotova.

Maribor, 27. 5. 2020

Predsednik nadzornega sveta:
Damijan ŠKRINJAR





PREDS PODJE

01

TAVITEV TJA

1.1 OSNOVNI PODATKI O PODJETJU

Polni naziv družbe:
SNAGA, družba za ravnanje z odpadki in druge
komunalne storitve, d. o. o.

Skrajšani naziv družbe:
SNAGA d. o. o.

Naslov in sedež:
Nasipna ulica 64, SI - 2000 Maribor

Telefon:
+386 (0)2 620 58 00

Gsm:
+386 (0)41 325 269

Faks:
+386 (0)2 620 58 10
E-pošta:
info@snaga-mb.si

Davčna številka:
22223576

ID za DDV:
SI22223576

Matična številka:
5067855

Standardna klasifikacija:
38.110 Zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov

Prejeti certifikati:
ISO 9001/2008, ISO 14001/2004, OHSAS 18001/2007, Družini
prijazno podjetje, Učeca se organizacija

Transakcijski račun:
SI56 0451 5000 0175 787, odprt pri Novi KBM, d. d.
SI56 3400 0101 6667 355, odprt pri Banka Sparkasse, d. d.

Direktor:
Janez Letnik

Osnovni kapital:
3.990.202,33 €

Vpis v register:
Družba je vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v
Mariboru pod vložno številko 1/00078/00 kot družba z
omejeno odgovornostjo.

1.2 ORGANI VODENJA

Organi družbe so:

- direktor,
- nadzorni svet in
- skupščina.

Direktor

Družba ima direktorja, ki na lastno odgovornost vodi poslovanje družbe in jo zastopa. Direktorja imenuje in odpokliče nadzorni svet s posebnim sklepom za mandatno dobo največ 4 leta in je lahko ponovno imenovan.

Pravice, obveznosti ter pooblastila in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, ki jo direktor sklene s predsednikom nadzornega sveta.

Nadzorni svet

Nadzorni svet sestavljajo:

Predsednik: Damijan ŠKRINJAR
Namestnica predsednika: mag. Zorica ZAJC KVAS
Član: mag. Stojan AUER
Član: mag. Vilijem POZEB
Član: Zdravko ZORMAN
(predstavnik zaposlenih)
Članica: Olga SMILJAN (predstavnica
zaposlenih)

Nadzorni svet je v skladu s pristojnostmi v letu 2019 zasedal:

Število sej nadzornega sveta	Število točk dnevnega reda	Sklepne seje	Nesklepne seje
Redne / 12	88	12	0
Izredne / 3	15	3	0
Dopisne / 1	1	1	0

Število točk dnevnih redov nadzornega sveta zajema skupno število vseh točk, obravnavanih na rednih, izrednih oz. dopisnih sejah nadzornega sveta družbe (tudi npr. otvoritev seje, pregled zapisnika in predlogi, pobude in vprašanja, ki se pri vsaki seji ponavljajo).

Skupščina

Skupščino družbe sestavljajo župani občin ustanoviteljic družbe Snaga, d. o. o.

Občine ustanoviteljice so: Mestna občina Maribor, Občina Hoče-Slivnica, Občina Miklavž na Dravskem polju, Občina Rače-Fram, Občina Starše, Občina Duplek, Občina Ruše, Občina Selnica ob Dravi, Občina Lovrenc na Pohorju in Občina Pesnica. Iz lastniške strukture je v letu 2019 izstopila Občina Kungota.

Skupščina je v skladu s pristojnostmi v letu 2019 zasedala:

Število sej skupščine	Število točk dnevnega reda	Sklepčne seje	Nesklepčne seje
Redne / 2	5	2	0
Izredne / 0	0	0	0
Dopisne / 0	0	0	0

Število točk dnevnih redov skupščine zajema skupno število vseh točk, obravnavanih na rednih sejah skupščine družbe (tudi npr. otvoritev seje in pregled zapisnika, ki se na vsaki seji ponovijo).

1.3 IZJAVA O UPRAVLJANJU DRUŽBE SNAGA D. O. O.

Skladno z določilom petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17 in 22/19 – ZPosS) družba Snaga, družba za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o. (v nadaljevanju: Snaga), kot del poslovnega dela letnega poročila podaja naslednjo izjavo o upravljanju:

1. Sklicevanje na kodeks o upravljanju

Družba Snaga je s sklepom organa vodenja, to je s sklepom direktorja družbe, sprejetim v letu 2017, pristopila h Kodeksu upravljanja za nejavne družbe, ki ga je izdalo Združenje nadzornikov Slovenije, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in Gospodarska zbornica Slovenije v maju 2016. Soglasje k pristopu družbe Snaga h Kodeksu upravljanja za nejavne družbe je podal nadzorni svet družbe na seji, dne 19. 3. 2018. Kodeks je priporočilo dobre prakse upravljanja in je javno dostopen na spletni strani:

http://www.mgrt.gov.si/fileadmin/user_upload/Kodeks_upravljanja_za_nejavne_druz__be__maj_2016_.pdf

V točki 2. Izjave o upravljanju je podana Izjava o skladnosti s Kodeksom, kjer so razkrita odstopanja od posameznih priporočil Kodeksa.

2. IZJAVA O SKLADNOSTI S KODEKSOM - Podatki o obsegu odstopanja od kodeksa o upravljanju

Odstopanja od kodeksa so razkrita v nadaljevanju, pri čemer so navedena po točkah kodeksa, pri katerih prihaja do odstopanja:

2.1.1 V obstoječi družbeni pogodbi družbe ni naveden namen družbe in ključni cilji družbe. Družba opravlja storitve javnih služb varstva okolja že več kot 100 let in je pravna naslednica predhodnih oblik družbe. V prvotnih aktih družb oz. v občinskih

ustanovitvenih odlokih pravnih prednic današnje družbe so bili namen in cilji zapisani (npr. v Sklepu o ustanovitvi javnega podjetja Snaga Maribor, MUV št. 16/90). Danes potrebe po tem ni več, namen in cilji družbe so zapisani v strategiji družbe, poslovnih načrtih družbe, na spletni strani družbe.

2.1.2 Družbena pogodba ne predvideva mehanizmov reševanja sporov med družbeniki z jasno določitvijo postopka in pristojnega foruma (npr. postopek mediacije ali pristojnost arbitraže ipd.), prav tako ne opredeljuje natančneje od zakona možnosti, merila in postopka izstopa ali izključitve družbenikov iz družbe. Lastniki družbe so občine ustanoviteljice družbe (enajst občin), ki predlog družbene pogodbe obravnavajo na mestnem oz. občinskih svetih, nato pa se družbena pogodba sprejme na skupščini družbe, katere člani so župani občin ustanoviteljic. Do sedaj družbeniki družbe niso izrazili potrebe po določnejši ureditvi navedenih vsebin v družbeni pogodbi. Poslovodstvo bo priporočilo predstavilo na skupščini družbe in sledilo odločitvi družbenikov družbe na skupščini.

2.5.4 Konec leta 2016 je bil sprejet nov Poslovnik o delovanju organa nadzora, v katerem je predvideno, da bodo člani organa nadzora in vodenja enkrat letno izpolnili izjave o neodvisnosti in jih predstavili organu nadzora. V letu 2019 člani organa nadzora in vodenja izjave o neodvisnosti niso podali, k temu bodo pozvani v letu 2020.

3.1.1 Mestna občina Maribor ima kot večinski lastnik družbe osnovni vložek v višini, ki predstavlja 94,4955 % osnovnega kapitala, pri čemer skupščina družbe vse odločitve sprejema upošteva določilo prvega odstavka 506. člena ZGD-1. Predlog statusne spremembe družbe, ki bi se preoblikovala v javno podjetje, je na pobudo večinskega lastnika v procesu sprejemanja na občinah ustanoviteljicah.

3.3.2 Poslovodstvo in nadzorni svet kot organa družbe nista

vključena v postopek imenovanja članov organa nadzora družbe. S strani občin ustanoviteljic posloводство prejme podatke o posameznem kandidatu za članstvo v nadzornem svetu družbe, ki jih vključi v pripravico gradiva za sklic skupščine družbe. Posloводство bo na prvi naslednji seji skupščine le-to opozorilo na spoštovanje tega določila Kodeksa.

3.3.3 Do sedaj v družbi ni bilo prakse, da bi se na sejo skupščine, na kateri se ta seznanijo z letnimi računovodskimi izkazi, povabilo tudi pooblaščenega revizorja družbe. V primeru potrebe in izkazane zahteve s strani skupščine družbe, se bo uveljavilo v prihodnje za vse seje skupščine, kjer se bo obravnavala seznanitev z letnimi računovodskimi izkazi.

5.5 Na zapisnikih sej organa nadzora se ni vodilo poimenskega glasovanja o sklepih, ki niso soglasni. Poimenske glasove posameznih članov, ki so glasovali proti oz. so se vzdržali glasovanja pri posameznem sklepu, se vpiše v tekstovni del zapisnika pri teh. Sistemskega vodenja poimenskega glasovanja pri sejah organa nadzora ni in se do sedaj tudi ni pojavila potreba po tem.

6.3.1 Znotraj organa vodenja, ki je sicer enočlanski, ne obstaja namestnik, se pa ob krajši ali daljši odsotnosti člana zagotovi nemoteno poslovanje s sistemom primernih pooblastil za čas odsotnosti organa vodenja.

8.1.2 Sistem prejemkov organa vodenja je oblikoval in sprejel nadzorni svet družbe, vendar upošteva in na podlagi določil Zakona o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 21/10) in Uredbe o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev (Uradni list RS, št. 34/10).

3. Glavne značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Uprava družbe je odgovorna za vodenje ustreznih poslovnih knjig ter vzpostavljanje in zagotavljanje delovanja notranjega kontroliranja. Namen notranjih kontrol je zagotavljanje točnosti, zanesljivosti in preglednosti vseh procesov ter obvladovanje tveganj, ki so povezana z računovodskim poročanjem.

Sistem notranjih kontrol vključuje postopke, ki zagotavljajo, da:

- so poslovni dogodki evidentirani na osnovi verodostojnih knjigovodskih listin,
- so poslovni dogodki evidentirani in računovodski izkazi izdelani v skladu z veljavno zakonodajo,
- se prepreči oziroma pravočasno zazna morebitna nepooblaščen pridobitev, uporaba in razpolaganje s premoženjem družbe, ki bi imela pomemben vpliv na računovodske izkaze.

Tveganja, ki se pojavljajo pri računovodskem poročanju, zmanjšujemo:

- z jasnimi računovodskimi usmeritvami in njihovo dosledno uporabo,

- z dobrim notranjim informiranjem in obveščanjem,
- s pravočasno pripravo, podrobno obravnavo in vsebinsko zasnovano izkazov, ki so podlaga za poslovno odločanje.

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z vodstvenim nadzorom, zunanjo revizijo računovodskih izkazov ter drugimi neodvisnimi presojami in pregledi poslovanja. Z namenom zagotavljanja transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja ima družba vzpostavljen delujoč sistem notranjih kontrol in upravljanja s tveganji, preko organizacijske strukture družbe, standarda vodenja kakovosti ISO 9001, standarda ravnanja z okoljem ISO 14001, standarda varnosti in zdravja pri delu OHSAS 18001 in internimi akti.

Pomembno vlogo pri zagotavljanju kakovostnih računovodskih informacij z vidika uporabe sodobne tehnologije predstavlja tudi informacijski sistem. Ustreznost delovanja notranjih kontrol v okviru informacijskega sistema se preverja s pomočjo zunanjih strokovnjakov.

4. Delovanje skupščine družbe in njene ključne pristojnosti ter opis pravic družbenikov in način njihovega uveljavljanja

Družba Snaga je kot družba z omejeno odgovornostjo v 100 % javni lasti, vpisana v sodni register pri Okrožnem sodišču v Mariboru pod vložno številko 10007800, zadnja sprememba SV 1467/2019, z dne 18. 9. 2019.

Osnovni kapital družbe na dan 31. 12. 2019 znaša 3.990.202,33 €. Ustanoviteljice družbe Snaga in s tem njeni družbeniki so občine. Snaga d. o. o. ima lasten poslovni delež, ki predstavlja 1,6831 % osnovnega kapitala, ne more pa izvrševati pravic iz lastnih deležev na podlagi 4. odstavka 506. člena ZGD-1.

Skupščino družbe sestavljajo župani občin ustanoviteljic družbe Snaga d. o. o. V skladu z družbeno pogodbo družbeniki uresničujejo ustanoviteljske pravice preko skupščine družbe, ki jo sestavljajo župani občin ustanoviteljic – družbenikov.

Občine ustanoviteljice družbe Snaga d. o. o. in njihovi osnovni vložki:

Občine – družbeniki	Vložek v znesku
Mestna občina Maribor	3.770.564,10 €
Občina Hoče - Slivnica	5.000,00 €
Občina Miklavž na Dravskem polju	39.634,24 €
Občina Rače – Fram	46.744,70 €
Občina Starše	25.413,31 €
Občina Duplek	34.893,91 €
Občina Ruše	131,68 €
Občina Selnica ob Dravi	131,68 €
Občina Lovrenc na Pohorju	131,68 €
Občina Pesnica	399,02 €
Snaga d. o. o.	67.158,01 €
Skupaj	3.990.202,33 €

V skladu z družbeno pogodbo skupščina odloča o:

- sprejemu letnega poročila, uporabi bilančnega dobička na predlog nadzornega sveta,
- imenovanju in odpoklicu članov nadzornega sveta, razen tistih, ki jih izvoli svet delavcev,
- višini sejin članov nadzornega sveta,
- podelitvi razrešnice direktorju in nadzornemu svetu,
- spremembah družbene pogodbe,
- ukrepih za povečanje in zmanjšanje kapitala,
- pridobivanju lastnih deležev,
- odsvojitvi poslovnih deležev osebam, ki niso družbeniki,
- prenehanju družbe in statusnem preoblikovanju,
- imenovanju revizorja,
- sprejemu poslovne politike družbe na predlog direktorja in nadzornega sveta,
- soglasju za opravljanje določenih vrst poslov v primeru, ko nadzorni svet zavrne soglasje,
- drugih zadevah, če tako v skladu z zakonom določa družbena pogodba oziroma v drugih zadevah, ki jih določa zakon.

Skupščina mora biti sklicana najmanj enkrat letno, praviloma po izteku poslovnega leta. Skupščina veljavno odloča, ko so navzoči družbeniki, ki imajo večino glasov v skladu z določbo 1. odstavka 506. člena Zakona o gospodarskih družbah, pri čemer vsakih dopoljenih 50 evrov osnovnega vložka daje družbeniku en glas.

Upošteva določila Zakona o gospodarskih javnih službah ter dejstva, da je družba Snaga d. o. o. bila v prvi vrsti ustanovljena za izvajanje gospodarskih javnih služb varstva okolja, mestni oz. občinski svet vsake posamezne občine ustanoviteljice odloča o vprašanih, ki so po zakonu v izključni pristojnosti občin ustanoviteljic in vezana na odločanje o strateških ciljih in odločitvah družbe, in sicer:

- o pogojih za izvajanje dejavnosti javne službe na območju posamezne ustanoviteljice ter zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- o cenah oziroma tarifah za uporabo javnih dobrin na območju posamezne ustanoviteljice.

5. Podatki o sestavi in delovanju organov vodenja ali nadzora ter njihovih komisij

Pristojnosti, sestavo in delovanje organov družbe opredeljuje Družbena pogodba o ustanovitvi družbe Snaga d. o. o.

Organi družbe so:

- direktor,
- nadzorni svet in
- skupščina.

Sestava in delovanje organa vodenja

Poslovanje in delo družbe vodi direktor, ki na lastno odgovornost vodi poslovanje družbe in jo zastopa. Direktorja imenuje in odpokliče nadzorni svet s posebnim sklepom za mandatno dobo največ 4 leta in je lahko ponovno imenovan. Pravice, obveznosti ter pooblastila in odgovornosti direktorja se podrobneje določijo s pogodbo o zaposlitvi, ki jo direktor sklene s predsednikom nadzornega sveta.

Sestava in delovanje organa nadzora

Nadzorni svet sestavlja 6 članov: 4 člane kot predstavnike družbenikov imenuje in razrešuje skupščina, 2 člana pa sta predstavnika delavcev, imenovana v skladu z Zakonom o sodelovanju delavcev pri upravljanju. Člani nadzornega sveta so imenovani za mandatno obdobje 4-ih let in so lahko ponovno imenovani.

Nadzorni svet mora biti sklican praviloma enkrat v četrtletju, obvezno pa mora biti sklican enkrat v polletju.

V skladu z družbeno pogodbo so pristojnosti organa nadzora naslednje:


- nadzoruje vodenje poslov družbe,
- imenuje in odpokliče direktorja in prokurista, sklepa pogodbo o zaposlitvi z direktorjem in prokuristom družbe ter odloča o njunih prejemkih,
- odloča o razvojnih programih ter poslovni politiki družbe in potrjuje letni plan poslovanja družbe na predlog direktorja,
- odloča o soglasju k določenim vrstam poslov, če je s sklepom nadzornega sveta določeno, da smejo posamezne vrste poslov opravljati le z njegovim soglasjem,
- preveri in potrdi letno poročilo družbe skupaj z revizorjevim poročilom, predlaga uporabo bilančnega dobička ter sestavi pisno poročilo za skupščino v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe,
- odloča o odobritvi pogodb med članom nadzornega sveta in družbo,
- odloča o pogojih zadolževanja in dajanju poroštev družbe ter daje soglasje k zadolžitvi družbe,
- lahko pregleduje in preverja knjige in dokumentacijo družbe, njeno blagajno, shranjene vrednostne papirje in zaloge blaga ter druge stvari,
- lahko skliče skupščino,
- sprejema splošne akte družbe, razen tistih, za katere je pooblaščen direktor,
- daje direktorju soglasje za odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja, nad s svojim sklepom določeno višino in
- odloča o drugih zadevah v skladu z zakonom, drugimi predpisi, sklepi skupščine in družbeno pogodbo.

Način in organizacija dela ter druge zadeve, pomembne za delovanje nadzornega sveta družbe, so določene v Poslovníku o delu nadzornega sveta Snaga, družba za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o.

Delovanje nadzornega sveta v letu 2019 je opisano v letnem poročilu 2019 (1.2).

Maribor, 15. 6. 2020

Janez Letnik
direktor



1.4 SPLOŠNE INFORMACIJE O POSLOVANJU DRUŽBE IN NJENE DEJAVNOSTI

Družba opravlja storitve gospodarske javne službe (GJS) v osmih občinah, v katerih, v skladu z veljavnimi (koncesijskimi) pogodbami in odloki, ki v posamezni občini opredeljujejo način izvajanja GJS, izvaja naslednje obvezne GJS s področja ravnanja z odpadki:

- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov, ki jo družba izvaja samostojno,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov, ki jo za mešane komunalne odpadke družba od 26. 6. 2018 izvaja samostojno, za druge vrste zbranih odpadkov pa najema z javnimi razpisi izbrane podizvajalce in
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov.

Vse tri obvezne GJS opravljamo v osmih občinah:

- Mestni občini Maribor,
- Občini Miklavž na Dravskem polju,
- Občini Starše,
- Občini Pesnica,
- Občini Kungota,
- Občini Ruše,
- Občini Selnica ob Dravi,
- Občini Lovrenc na Pohorju.

Področje ravnanja s komunalnimi odpadki in našete tri obvezne GJS pa niso edine javne službe, ki jih opravljamo. Na podlagi veljavnih koncesijskih pogodb opravljamo v Mestni občini Maribor (MOM) še naslednje obvezne in eno izbirno GJS:

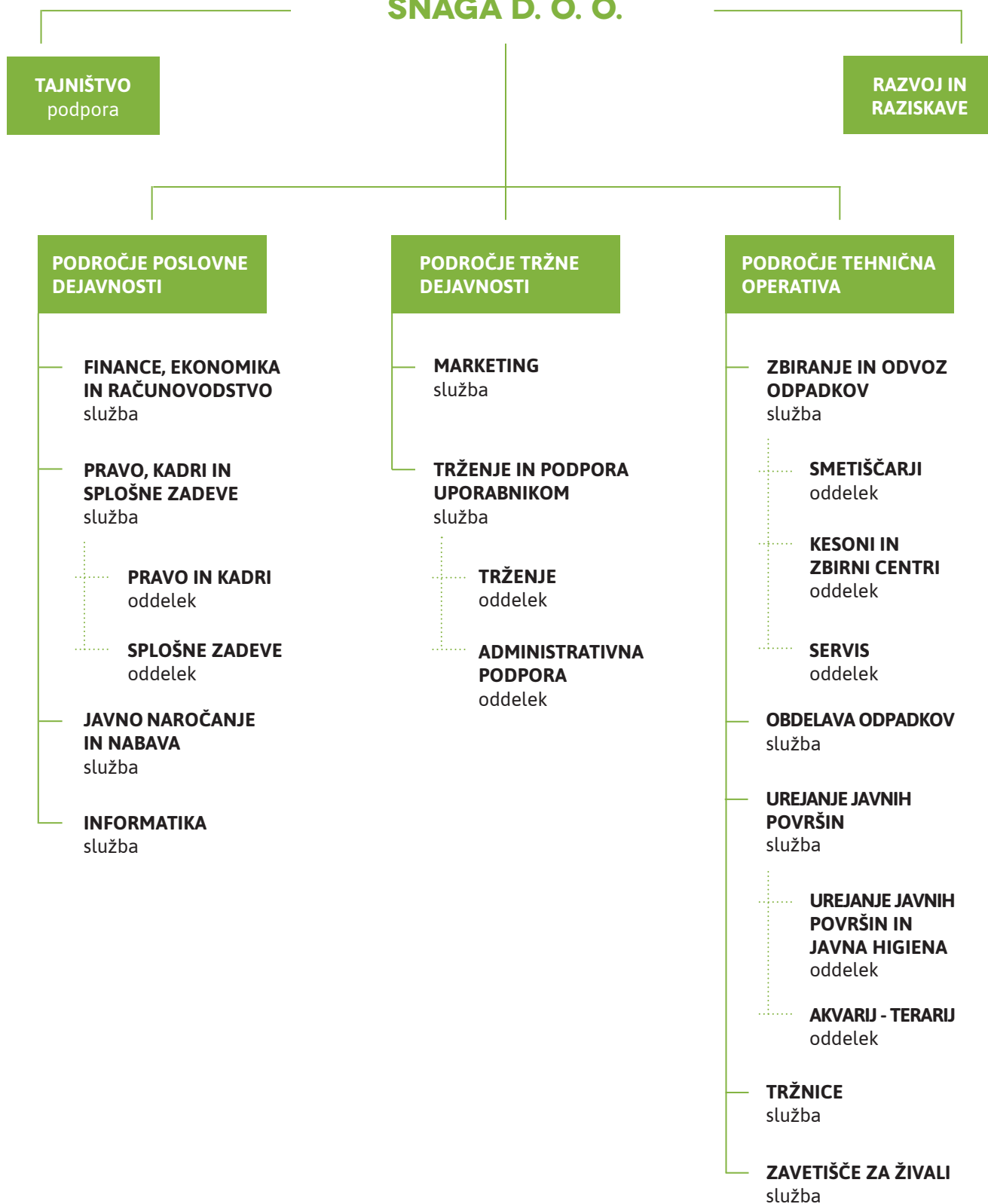
- čiščenje in urejanje javnih utrjenih in zelenih površin,
- oskrba zapuščenih živali v Zavetišču za živali Maribor,
- vzdrževanje in upravljanje tržnic – izbirna gospodarska javna služba in
- vzdrževanje zaprtih odlagališč.

Zraven javnih služb nam prihodke predstavlja tudi izvajanje dejavnosti na prostem trgu:

- pogodbeni odvozi vseh vrst nenevarnih in nevarnih odpadkov,
- vzdrževanje, objektni servis in čiščenje poslovnih prostorov,
- čiščenje zasebnih površin in čiščenje po prireditvah,
- čiščenje in urejanje zasebnih utrjenih in zelenih površin,
- izvajanje zimske službe s čiščenjem in odvozom zapadlega snega,
- prediranje kanalizacije in črpanje fekalij,
- zbiranje in odvoz organskih kuhinjskih odpadkov ter jedilnih olj za podjetja in druge organizacije,
- zakup oglasnega prostora oz. plakatiranje,
- upravljanje dveh malih plinskih elektrarn (MPE) na zaprtih odlagališčih na Pobrežju in v Dogošah ter
- upravljanje objektov.

1.5 ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

POSLOVODSTVO DRUŽBE SNAGA D. O. O.



1.6 POMEMBNE LETNICE

1961 Iz Komunalnega podjetja Maribor se izloči obrat Čistoča in se preoblikuje v podjetje Snaga, ki je svoje poslovanje začela s 77 sodelavci, sedmimi vozili, dvema pisarnama in tremi garažami.

1976 Snaga, Nigrad in Mariborski vodovod se združijo v SOZD, ki se je kasneje povečal še za nekaj drugih članic.

1976 Od občine Maribor dobimo dovoljenje za odlaganje odpadkov v opuščeni gramoznici ob Vzhodni ulici na Pobrežju.

1984 Zgradimo odlagališče posebnih odpadkov v Metavi - sredstva za izgradnjo je prispevalo dvajset podjetij po načelu večji onesnaževalec plača več, odlagališče pa je v prvi vrsti namenjeno odpadkom iz industrije.

1992 Začnemo s pilotnim projektom ločenega zbiranja odpadkov in z zbiranjem nevarnih odpadkov iz gospodinjstev s premično zbiralnico.

1995 Mestna občina Maribor nam podeli status javnega podjetja.

2000 Pridobimo certifikat kakovosti ISO 9001 za področje odvoza komunalnih odpadkov in nevarnih odpadkov, deponiranje komunalnih in nevarnih odpadkov, vzdrževanje javne higiene, zimske službe, plakatiranja in krasitve mesta.

2001 2001 Zaključimo izgradnjo male plinske elektrarne na odlagališču Pobrežje.

2003 Obratovati začne prvi zbirni center za ločeno zbrane odpadke v Lahovi ulici.

2004 Konec leta odlagališče na Pobrežju preneha sprejemati odpadke, balirane odpadke začnemo skladiščiti v Dogošah.

2009 Odlagališče v Dogošah preneha s sprejemanjem odpadkov.

2009 Pridobimo certifikat za sistem ravnanja z okoljem po mednarodnem standardu SIST ISO 14001:2004.

2010 Preoblikujemo se v gospodarsko družbo, v statusno-pravni obliki družbe z omejeno odgovornostjo, Snaga, družba za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d. o. o. V Mestni občini Maribor nam je

podeljena 20-letna koncesija za zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov ter obdelavo mešanih komunalnih odpadkov.

2011 Sistem ločenega zbiranja odpadkov na izvoru nadgradimo s širitvijo zbiranja bioloških odpadkov iz gospodinjstev in zbiranja odpadne embalaže po sistemu od vrat do vrat (rumena vreča). Istega leta prevzamemo v upravljanje tudi dejavnost tržnic v Mestni občini Maribor.

2012 Prevzamemo GJS oskrbe zapuščenih živali v Zavetišču za živali Maribor in zaženemo drugo malo plinsko elektrarno na odlagališču v Dogošah.

2013 Pridobimo certifikat Družini prijazno podjetje.

2014 Prevzamemo urejanje zelenih in utrjenih površin v Mestni občini Maribor. Istega leta z izvajalcem podpisemo pogodbo za izgradnjo objekta za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov.

2015 Za urejanje zelenih in utrjenih površin pridobimo 15-letno koncesijo. Sistem vodenja v podjetju dopolnimo še s sistemom po standardu BS OHSAS 18001:2007.

2016 Prejmemo nagrado na najboljše letno poročilo v kategoriji srednje velikih podjetij v Sloveniji in nagrado za družbeno odgovornost HORUS, prav tako v kategoriji srednje velikih podjetij.

2017 Začnemo z gradnjo objekta za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov.

2018 26. 6. 2018 začnemo s poskusnim obratovanjem naprave za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov. Istega leta pridobimo certifikat Učecha se organizacija.

2019 Konča se poskusno obratovanje naprave za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in pridobimo uporabno dovoljenje.


1.7 POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI V LETU 2019

JANUAR – JUNIJ

- Ukinjena je bila blagajna za izvajanje plačilnega prometa na Snagi, ta se je prenesla na lokacijo Avtobusne postaje Maribor.
- Postali smo član Gospodarskega interesnega združenja centrov za ravnanje z odpadki Slovenije (GIZ SLOCERO).
- Prebivalcem individualnih hiš smo v okviru pilotnega projekta na območju Razvanja in Radvanja dostavili posode za odpadno embalažo in s tem zagotovili odvoz neposredno od vrat, iz ekoloških otokov na tem območju pa smo posode za odpadno embalažo odstranili.
- Na tržnicah smo izvajali projekt Druga priložnost, namenjen občanom, katerega namen je bil vzpostaviti ponovno uporabo opreme, predmetov in oblačil, ki so ohranjena in primerna za ponovno uporabo.
- Ob dnevu Zemlje smo pripravili t. i. okoljski teden, v okviru katerega smo pripravili ogled makete sortirnice in druge zanimive ekološke teme.
- Podali smo vlogo za spremembo okoljevarstvenega dovoljenja za sortiranje odpadne embalaže.
- Mestni svet MOM je potrdil nove cene ravnanja z odpadki v MOM, ki so stopile v veljavo s 01. 05. 2019.
- S 01. 06. 2019 je prenehal obratovati Zbirni center na Streliški cesti.

JULIJ – DECEMBER

- V sodelovanju z MOM in Medobčinskim inšpektoratom smo izvedli akcijo poostrelega nadzora ločevanja odpadkov na zbiralnicah oziroma ekoloških otokih. Izbrali smo lokacijo na Teznem.
- Pridobimo uporabno dovoljenje za napravo za mehansko obdelavo mešanih komunalnih odpadkov.
- V sodelovanju z MOM smo začeli kampanjo Moji odpadki, moja skrb, v katero smo vključili vse mestne četrti in krajevne skupnosti, katerih krajani so v akciji »Ločujem, se ne zmrdujem« izvedeli veliko novega o ločevanju odpadkov in tekmovali v urejenosti ekoloških otokov.
- Objavili smo javno naročilo za dobavo naprav za predelavo biološko razgradljivih odpadkov v okviru projekta Urban Soil 4 Food.
- Podpisali smo pogodbo o podelitvi stavbne pravice za postavitev naprave za predelavo bioloških odpadkov na zemljišču v občini Selnica ob Dravi.
- V občinah smo pričeli z delitvijo rumenih vreč za odpadno embalažo.
- Na MOM smo podali predlog za povišanje cen za urejanje zelenih in javnih površin glede na dvig cen prevzema odpadkov.
- Iz lastniške strukture družbe izstopi občina Kungota.
- Na skupščini družbe smo dosegli dogovor o oblikovanju enotne cene ravnanja z odpadki v vseh občinah lastnicah, v katerih izvajamo gospodarsko javno službo, razen v občini Miklavž na Dravskem polju, ki ima drugačen standard zbiranja in odvoza odpadkov (vse vrste odpadkov gospodinjstva zbirajo doma, od koder se vrši tudi njihov odvoz).



POSL PORO

02

OVNO ČILO

2.1 GOSPODARSKO GIBANJE

Gospodarska rast v Sloveniji

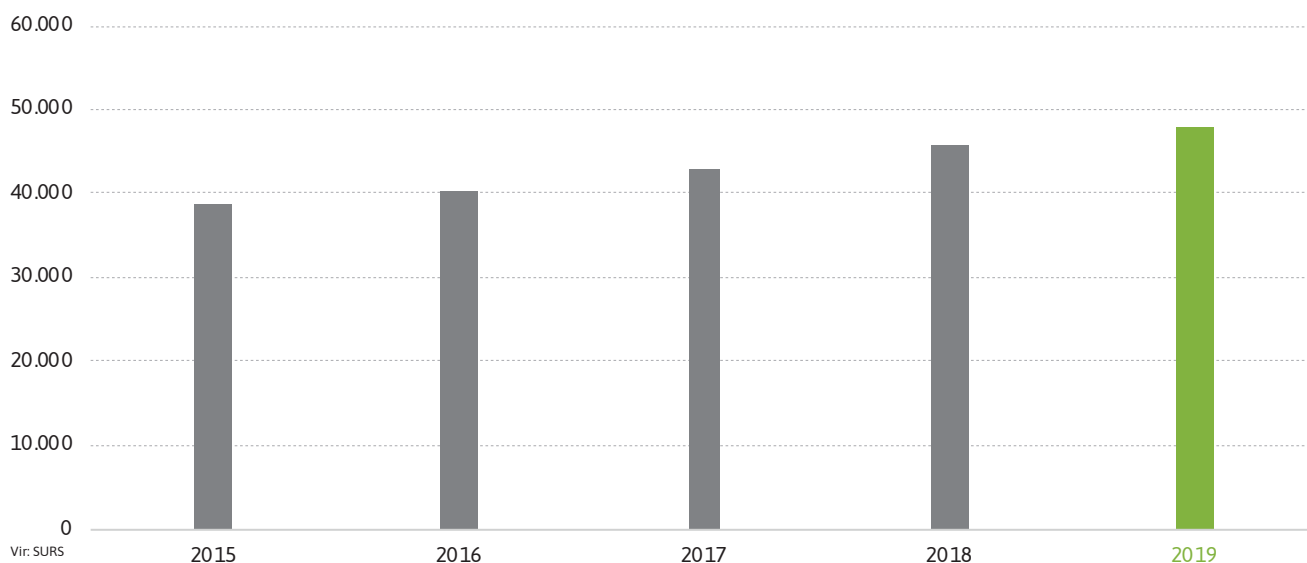
Umirjanje gospodarske aktivnosti je bilo v lanskem zadnjem četrtletju izrazitejše kot v prejšnjih četrtletjih. Po prvi oceni je BDP v tekočih cenah v letu 2019 znašal 48.007 milijonov €, kar je nominalno za 4,9 % več kot v letu 2018. Realno se je BDP povečal za 2,4 %.

Zunanje povpraševanje je v letu 2019 pomembno prispevalo h gospodarski rasti, čeprav je bila rast izvoza manj izrazita kot v letih 2017 in 2018. Izvoz se je v letu 2019 povečal za 4,4 % (v letu 2018 za 6,1 %). Tudi povečanje domačega trošenja je bilo

v lanskem letu zmernejše kot v letu 2018 – v letu 2019 se je povečalo za 2,1 % (v letu 2018 za 4,3 %). Tudi bruto investicije v osnovna sredstva so se lani povečale po precej nižji stopnji kot v letu 2018 in za 3,2 % (v letu 2018 za 9,1 %). Izdatki za končno potrošnjo so se v letu 2019 povečali za 2,4 %, kar je nekoliko nižja rast kot v letu 2018 (2,9 %).

Evropska komisija ugotavlja, da evropsko gospodarstvo raste sedmo leto zapored, rast pa naj bi se nadaljevala tudi v naslednjih dveh letih. Sicer pa evropsko gospodarstvo v prihodnjih letih čaka daljše obdobje bolj umirjene rasti in omejene inflacije.

BDP Slovenija po letih (mio EUR)



Trg dela

Razmere na trgu dela v Sloveniji so bile v letu 2019 zelo dobre, stopnja brezposelnosti je bila ena najnižjih, število delovno aktivnih (zaposlenih in samozaposlenih) pa je bilo precej visoko.

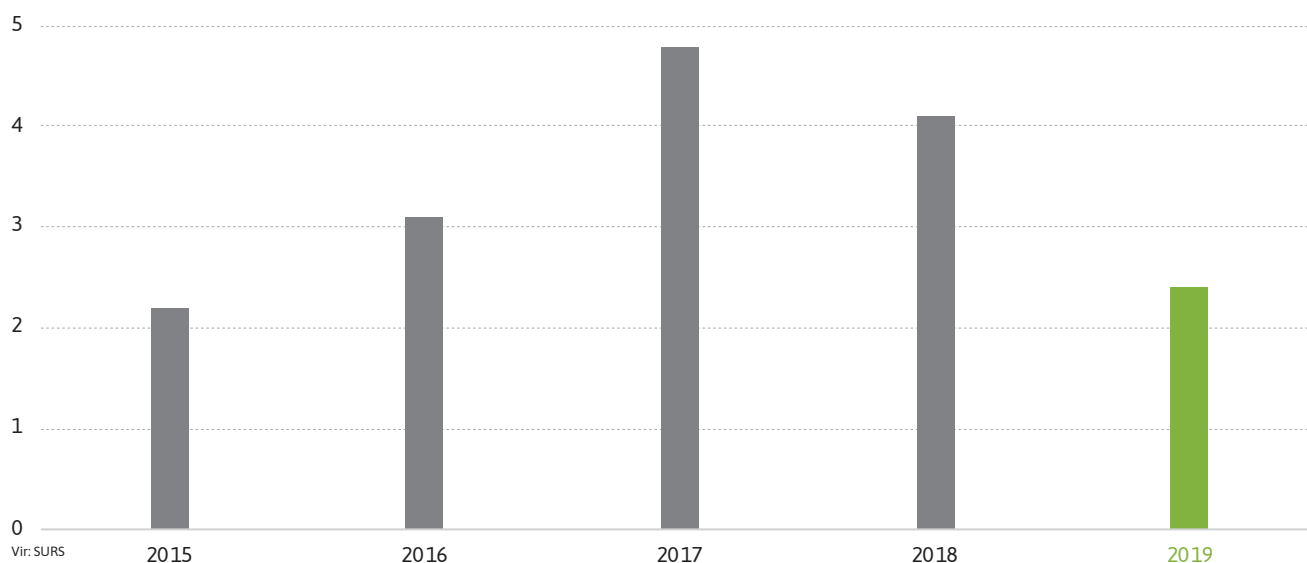
Podatki SURS kažejo, da je bilo leto 2019 v Sloveniji z vidika trga dela eno najboljših, saj je bila stopnja anketne brezposelnosti konec leta najnižja, odkar jo merimo in je znašala 4,0 %. Delovno aktivnih, torej zaposlenih in samozaposlenih skupaj, je bilo konec leta 2019 več kot 900.000, od tega pa je bilo skoraj 93.000 posameznikov samozaposlenih.

V januarju 2019 je bilo registriranih 82.791 brezposelnih oseb, decembra pa 75.292, kar pomeni 9 % padec brezposelnosti. Glede na januar 2018 je bilo v januarju 2019 dobrih 5.000 manj brezposelnih oseb, prav tako je bilo v decembru 2019 več nekaj kot 3.000 manj oseb, brez zaposlitve.

Skupna zaposlenost v letu 2019 je znašala 1.045.000 oseb, kar je največ odkar so na voljo podatki (od leta 1995 naprej) – glede na leto 2018 se je povečala za 24.000 oseb ali za 2,4 %.

Novih priložnosti na trgu dela je bilo za iskalce zaposlitve veliko. Višalo se je povpraševanje po visoko izobraženih, vse več je bilo tudi zaposlitev za nedoločen čas. Že nekaj let pa imajo težave delodajalci z iskanjem ustreznega kadra.

BDP Slovenija - stopnja rasti po letih (%)



Statistični urad predvideva, da bodo vzpodbudni podatki za leto 2019 v letu 2020 precej drugačni. Pričakujemo lahko, da bo v letu 2020 stopnja brezposelnosti višja, število delovno aktivnih pa nižje, na kar bo v veliki meri vplival novi koronavirus.

Rast cen

Letna rast cen v letu 2019 je bila 1,8 % (v letu 2018 je bila 1,4 %). Povprečna letna inflacija je bila 1,6 % (v letu 2018 je bila 1,7 %).

Cene storitev so se v enem letu v povprečju zvišale za 2,9 % in cene blaga za 1,3 %. Cene blaga dnevne porabe so se zvišale za 2,2 % in cene poltrajnega blaga za 0,4 %, medtem ko so se cene trajnega blaga znižale za 1,8 %.

K skupnemu dvigu cen na letni ravni so največ prispevale:

- 0,5 odstotne točke so prispevale višje cene hrane (za 3,5 %),
- 0,4 odstotne točke so prispevale višje cene raznovrstnega blaga in storitev (za 4,4 %),
- 0,2 odstotne točke so prispevale višje cene oskrbe z vodo in raznih storitev v zvezi s stanovanjem (za 6,7 %) in višje cene gostinskih storitev (za 3,8 %),

V letu 2019 ni bilo večjih pocenitev, ki bi izraziteje vplivale na letno inflacijo – za 0,1 odstotne točke so letno inflacijo blažile le nižje cene avtomobilov (za 2,3 %).

Stroškovna konkurenčnost

Slovenija je v zadnjih letih občutno izboljšala svojo konkurenčnost. Na lestvici svetovne konkurenčnosti za leto 2019, ki jo objavlja IMD (švicarski inštitut za razvoj menedžmenta), je med 63 državami, ki sodelujejo v tej raziskavi, obdržala lansko 37. mesto. Inštitut konkurenčnost opredeljuje s štirimi kategorijami – gospodarsko uspešnostjo,

vladno učinkovitostjo, poslovno učinkovitostjo in razvitostjo infrastrukture. Skupna uvrstitev države na lestvici konkurenčnosti v nekem časovnem obdobju pokaže njen konkurenčni položaj v primerjavi z drugimi državami, torej relativno konkurenčnost in ne uspešnost države kot takšne.

Usposobljena delovna sila, visoka izobrazbena raven in zanesljiva infrastruktura ostajajo najpomembnejši dejavniki privlačnosti naše države. Sicer pa so med njenimi največjimi konkurenčnimi prednostmi še visoka vpetost v mednarodno trgovino, cenovna konkurenčnost, kakovost izobraževanja in dohodkovna enakost, varna družba ter enakost med spoloma. Slabosti pa so predvsem izjemno nizek delež mednarodnih investicij, izvoz tržnih investicij, delovno pravna zakonodaja vključno z visoko davčno obremenitvijo dela in nefleksibilnimi oblikami dela, neurejen letalski promet ter demografija.

Vpliv gospodarstva na dejavnost GJS (gospodarske javne službe) in tržne dejavnosti

Slabšanje gospodarskega razpoloženja iz leta 2018 se je nadaljevalo tudi v letu 2019. Gospodarsko razpoloženje je bilo nazadnje tako negativno v letu 2014. Kljub znatnemu znižanju pa je še vedno nad dolgoletnim povprečjem.

V letu 2019 smo v podjetju ustvarili skoraj 17 mio € prihodkov, kar je 3 mio € več kot predhodno leto. Od tega smo 14,4 mio € ustvarili na dejavnostih gospodarskih javnih služb (3 milijone € več kot predhodno leto) in 2,6 mio € na tržnih dejavnostih (podobno kot predhodno leto).

Gospodarske javne službe izkazujejo pozitiven poslovni izid v vrednosti 59.177 €. Na področju tržnih dejavnosti smo dosegli pozitiven izid v vrednosti 93.872 €.

2.2 VIZIJA, POSLANSTVO IN STRATEGIJA

Podjetje in zaposleni delujemo in poslujemo v skladu z najvišjimi etičnimi normami in vrednotami podjetja, ki nas usmerjajo pri vsakodnevnem delovanju. Sledimo smernicam Kodeksa dobrega ravnanja, ki ga uresničujemo skozi naslednje aktivnosti:

- gradimo organizacijsko kulturo, s katero uresničujemo zastavljene poslovne cilje,
- na razumljiv način na enem mestu pojasnimo vizijo, poslanstvo podjetja in osnovna dobra načela delovanja podjetja, ki jih mora poznati vsak zaposleni,
- omogočimo zaposlenim, da se bolj vključijo v oblikovanje organizacijske kulture in vplivajo na dobro delovanje podjetja,
- krepimo ugled podjetja med zaposlenimi in navzven,
- krepimo pripadnost in zavzetost zaposlenih.



POSLANSTVO

Skupaj ustvarjamo za bivanje prijetno skupnost.

Gradimo in vzdržujemo partnerski odnos, ustvarjamo rezultate, ki so namenjeni boljši kakovosti bivanja, povezujemo skupnost za bolj čisto, udobno, zdravo, veselo in urejeno življenje



VIZIJA

Postali bomo najučinkovitejši na področju ravnanja z odpadki in v skrbi za urejeno okolje.



VREDNOTE

Smo strokovni.

Smo zaupanja vredni.

Smo okolju prijazni.

Usmerjeni smo k rezultatom.

Zavezani smo kakovosti.



Strategija

Sledimo leta 2015 sprejeti srednjeročni strategiji podjetja, ki usmerja naše delovanje in razvoj do leta 2020. Poseben poudarek dajemo odpadkom, ki postajajo jutrišnje surovine. Z napravo za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov jih sedaj tudi sami proizvajamo več kot kadarkoli v preteklosti.

Izhodišča za strategijo na področju ravnanja z odpadki
Dolgoročni cilj podjetja je jasen – celovit prehod v krožno gospodarstvo, ki nam narekuje vsakemu odpadku dati priložnost, da postane nov vir, nova surovina. Smernice na

področju ravnanja z odpadki se spreminjajo. Evropska unija (EU) tudi v prihodnji perspektivi vlaga nepovratna sredstva v projekte krožnega gospodarstva, ki jih snujemo v podjetju. Tudi sami smo kot partner uspešni s prijavi inovativnih projektov na evropske razpise, v letu 2018 smo postali partner projekta WINPOL. Smisel sodelovanja v projektih najdemo v operativnih ciljnih podjetja.

Uspešnost ločenega zbiranja odpadkov bomo tudi v Sloveniji v kratkem pričeli meriti v količini odpadkov, ki jih dejansko recikliramo – iz njih naredimo nove materiale in izdelke. Tako si

bomo skozi razvojne projekte prizadevali vlagati v tehnologijo ob hkratnem spreminjanju ločevanja na viru nastajanja odpadkov, torej v gospodinjstvih. Z razvojem tehnik in tehnologij se vloga človeka v sistemu ravnanja z odpadki močno spreminja. V prihodnje bo vedno bolj pomembna veriga od uporabnika z novo opredeljenim ločenim zbiranjem, preko postopkov predobdelave za sortiranje in čiščenje sortiranih frakcij, do nadaljnjih mehanskih, kemičnih, bioloških in termičnih postopkov predelave, vse z namenom neprestanega recikliranja.

Zato je pomembno, da med strateške usmeritve podjetja umestimo tudi nenehno usposabljanje zaposlenih za uspešno opravljanje dela in obvladovanje delovnih procesov. Nove smernice, nova tehnologija, spremenjeni delovni procesi so tisti, ki bodo vodilo pri planiranju usposabljanj za vse nivoje zaposlenih, vpetih v delovne procese ravnanja z odpadki in tudi širše.

Strateški cilji podjetja

Generalni strateški cilj je korektno izvajanje GJS za potrebe občin, v katerih smo izvajalec GJS, in sicer skladno s standardi v kvaliteti, kot nam to nalagajo občine. Hkrati ne zanemarjamo dejavnosti, ki jih izvajamo na prostem trgu in nam pomenijo dodano vrednost, ki nam viša ugled in prepoznavnost v očeh uporabnika.

a) Področje ravnanja z odpadki:

Zagotavljanje sistema krožnega gospodarstva – zbiranje in obdelava odpadkov s ciljem:

- nemotečega zbiranja in odvoza vseh vrst komunalnih odpadkov,
- neprestanega izboljševanja masnega toka odpadkov v smislu odlagati čim manj s čim manjšim nevarnostnim potencialom,
- ustvarjanja pogojev za visoko stopnjo predaje zbranih odpadkov v ponovno uporabo in predelavo, manj v energetske izrabo in najmanj v odstranjevanje.

b) Področje čiščenja javnih površin:

Zagotavljanje čistega mesta, pri čemer upoštevamo specifične cilje:

- uporaba optimiziranega načina izvajanja storitev čiščenja javnih površin,
- zagotavljanje kvalitete čiščenja skladno z aktualnimi standardi.

c) Druge dejavnosti podjetja:

- razvoj novih tržnih dejavnosti, ki smiselno dopolnjujejo in nadgrajujejo dejavnosti GJS z namenom koriščenja istih virov, s čimer zagotavljamo optimalnejše poslovanja,
- ustvarjanje tržne konkurenčnosti drugih dejavnosti podjetja,
- razvoj predelave frakcij iz odpadkov v nove potrebne in uporabne surovine.

d) Razvoj kadrov:

- razvoj kompetenc sodelavcev,
- medgeneracijsko sodelovanje sodelavcev in
- skrb za zdravo delovno okolje in zdravje zaposlenih.

Strategije za doseganje strateških ciljev podjetja

Lastniki

Strategija podjetja je posledica usklajenosti interesov vseh lastnikov. Zakonodaja, ki ureja obvezne javne službe, v prvi vrsti zavezuje lokalne skupnosti k zagotovitvi izvajanja in pogojev za izvajanje javnih služb in se posledično odraža v sprejemanju predpisov na lokalnem nivoju. Lastniki oz. njihove odločitve, s katerimi nam nalagajo obveznosti izvajanja javne službe, so ključni za uspešno poslovanje podjetja, saj določajo zahtevano kvaliteto in standard izvajanja storitev, so pristojni zagotoviti krito stroškovno ceno s potrjevanjem cene ravnanja z odpadki, naše jedrne dejavnosti, ki nam na letnem nivoju pomeni 80 % vseh prihodkov, zato je proaktivno delo z njimi izjemnega pomena. Pri tem je pomembno nenehno ozaveščanje lastnikov s specifikami dejavnosti ravnanja z odpadki.

Zakonodaja

Država ima pri oblikovanju cen obveznih javnih služb varstva okolja s področja ravnanja z odpadki izrazit zakonodajni vpliv, saj s predpisi določa osnovne sestavine cene na območju celotne države, ne glede na posebnosti lokalnih in regionalnih območij.

Podjetje je v 100 % javni lasti, posledično smo zavezani izvajanju naročil po pravilih javnega naročanja. To nam otežuje konkurenčnost. Stabilnost prilivov je zagotovljena skozi razpršenost strank, do katerih podjetje nastopa neposredno (fizične osebe oz. gospodinjstva, gospodarski subjekti, javne ustanove). Že dalj časa pa država pripravlja novo ureditev podeljevanja koncesij, ki obeta pravičnejši konkurenčni boj med podjetji v javni in zasebni lasti.

Na področju ravnanja z odpadki se dogajajo evropski premiki, saj se je politika ravnanja z odpadki že skoraj povsem zamenjala s politiko krožnega gospodarstva. Zaradi večletne izpostavljenosti konkurenčnemu trgu in nezavidljivega stanja na področju naše dejavnosti se že usmerjamo k optimiziranju masnih tokov odpadkov. Dobro poznamo celovito problematiko, kar je temeljni pogoj za smiselno oblikovanje razvoja dejavnosti.

Kot izvajalec obveznih gospodarskih javnih služb že vrsto let sodelujemo pri sooblikovanju zakonskih podlag preko vseslovensko sistemsko urejenega združenja – Zbornice komunalnega gospodarstva. Vsa leta pa smo tudi soustvarjalec lokalnih predpisov za področje gospodarskih javnih služb.

Ustvarjanje pogojev v podjetju

Podjetje prodaja storitve, pri katerih sta ključna dva vira; zaposleni in delovna sredstva. Ključna poudarka pri razvoju vseh dejavnosti sta tako:

- delo s kadri in nadgrajevanje ter osveževanje znanja zaposlenih,
- zagotavljanje varnega delovnega okolja in skrb za zdravje zaposlenih ter
- izbira ustreznih delovnih sredstev.

Večje investicije so v podjetju redkejše in tehtno načrtovane. Zagotovo je največja v zgodovini podjetja investicija v objekt za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov. Ker se krožno gospodarstvo z odpadki ne konča pri pripravi frakcij, se bomo usmerili v povezovanje z deležniki na področju razvoja procesov za predelavo frakcij iz odpadkov v nove materiale, pol-proizvode in proizvode ter optimalno energetske izkoriščanje gorljivega organskega preostanka.

Mesto odpadkov še zmeraj ne izkorišča z njihovim polnim potencialom, ima odvečno in izgubljeno energijo, prečiščene odpadne vode ne uporabljamo. Z modelom Wcycle, del katerega je tudi naše podjetje prek svoje ustanoviteljske pravice v Inštitutu Wcycle, presežemo stare modele delovanja. Iz odvečnih ali presežnih snovi in energije naredimo nove proizvode oziroma materiale in storitve, iz njih pa posledično ustvarjamo nove prihodke, s katerimi zmanjšujemo lastne stroške in nam je omogočen nadaljnji razvoj. Izkoristiti moramo tudi potencial degradiranih območij, ki predstavljajo približno 8 % površine mesta. Temelj krožnih modelov je torej sodelovalna ekonomija, s katero dosežemo zelene sinergijske krožne učinke.

Ustvarjanje pogojev zunaj podjetja

Delujemo na dveh vrstah trgov. Prvi je trg javnih gospodarskih služb, kjer je osnova pridobivanje dolgoročnih koncesij. Zato izvajamo aktivno politiko kvalitetnega odnosa z lokalnimi skupnostmi kot nosilci obveznosti zagotavljanja izvajanja javnih služb. Na tem trgu ne moremo in ne smemo zasledovati cilja dobičkonosnosti, zato je še bolj pomembno nenehno zagotavljati optimalne procese in stroškovno učinkovitost.

Drugi tip trga je klasični konkurenčni trg. Na tem področju nudimo in razvijamo ponudbo, ki se navezuje ali dopolnjuje z dejavnostjo javnih služb. Pri tem, s ciljem optimiziranja stroškov, primarno uporabljamo nepopolno zasedene resurse, ki so sicer oblikovani za izvajanje javnih služb (tako človeške resurse kot delovna sredstva). Široka ponudba, ki jo razvijamo (urejanje okolja, objektni servis, hišniška opravila, selitveni servis, ...) v smislu paketne ponudbe, pomeni konkurenčno prednost pred razdrobljenimi ponodbami. Tako tudi krepimo prisotnost v prostoru ter prepoznavnost in ugled blagovne znamke Snaga.

Osnova za razvoj dejavnosti je ustrezen prostor, tako za sedež podjetja kot tudi za podporne tehnološke procese, kot so predhodno skladiščenje frakcij odpadkov, zbirni centri, sortirnica, prostor za razvoj in implementacijo tehnik in tehnologij za predelavo odpadkov. V letu 2019 smo celovito uredili objekt za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov in njegovo okolico ter uredili primernejše prostore za zaposlene (garderobe in sanitarne prostore), medtem ko nakup novih poslovnih prostorov, za katerega imamo soglasje s strani nadzornega sveta s pridržkom, da se izvede v primeru pozitivnega poslovanja družbe, zaradi finančne situacije še ni bil realiziran.

Ključni elementi strateških ciljev in strategije v podjetju torej so:

- razvoj osnovne dejavnosti v smeri krožnega gospodarstva,
- razvoj optimiziranega zagotavljanja čistega okolja,

- usmerjenost k strankam z razvojem tako javnih kot tržnih dejavnosti, predvsem za zagotavljanje celovite storitve,
- modernizacija organiziranosti podjetja ter izvajanje poslovnih in delovnih procesov,
- zagotovitev optimalnih prostorskih pogojev in
- digitalizacija poslovnih procesov.

2.3 POVZETEK ANALIZE POSLOVANJA

Čisti prihodki od prodaje znašajo 16,927 milijona € in so 21 % višji kot leta 2018. Med prihodki od prodaje so zajeti tudi potrjeni poračuni za leto 2019 s strani Mestne občine Maribor, občine Pesnica ter občine Selnica ob Dravi v skupni višini 1.041.301 €. Po drugi strani pa je na odhodkovni strani prišlo do višjih stroškov, predvsem pri predaji odpadkov prevzemniku, pri stroških dela in porabi materiala.

26. 4. 2019 je Mestni svet Mestne občine Maribor sprejel in potrdil elaborat cen ravnanja z odpadki. Le-ta se je povišala za 38 %. Zunaj mestne občine v letu 2019 novih elaboratov še niso sprejele, vendar so konec leta 2019 na seji skupščine družbe vse občine, lastnice podjetja, razen občina Miklavž na Dravskem polju, sprejele skupno stališče, da družba pripravi elaborat za cene ravnanja z odpadki za 2020 na temelju

enotne cene. Te elaborate so vse občine sprejele in potrdile v začetku leta 2020.

Poslovodstvo je sprejelo kratkoročne in srednjeročne ukrepe za izboljšanje poslovanja. Zavedati se moramo, da so kratkoročni ukrepi z vidika dolgoročnih učinkov na podjetje še vedno slabi, saj posegajo predvsem na področje razvoja, zato si je poslovodstvo prizadevalo, da bi čim prej poseglo v jedro težave poslovanja, torej da bi z vodstvom MOM ter vsemi ostalimi zunaj mestnimi občinami dogovorilo stroškovno krite cene ravnanja z odpadki.

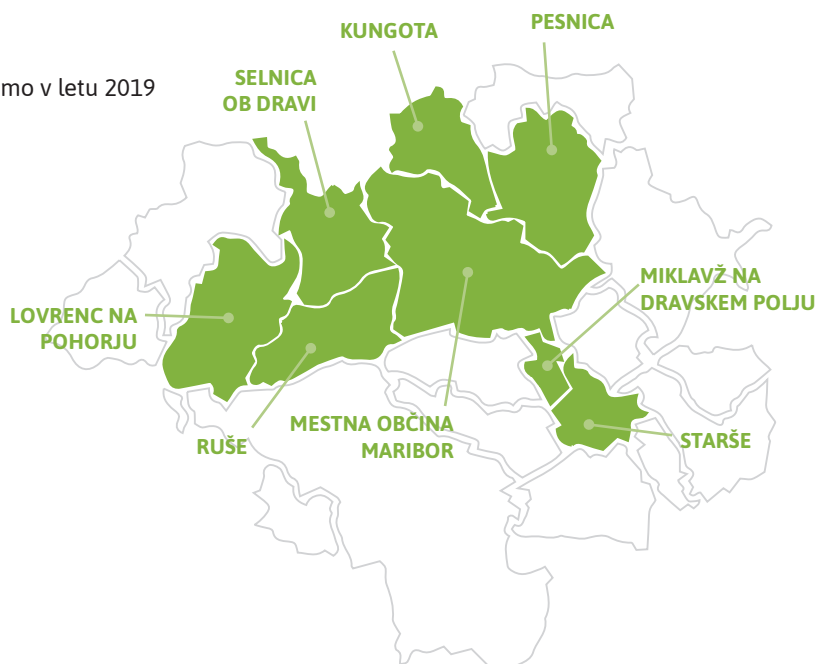
Pristojnim službam smo konec decembra 2019 poslali Elaborat o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne občinske gospodarske službe ravnanja s komunalnimi odpadki za leto 2020 z vključenimi poračuni za leto 2019.

2.4 IZVAJANJE GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

2.4.1 RAVNANJE Z ODPADKI

Gospodarsko javno službo zbiranja odpadkov smo v letu 2019 izvajali v osmih občinah podravske regije:

- v mestni občini Maribor,
- v občini Miklavž na Dravskem polju,
- v občini Starše,
- v občini Ruše,
- v občini Selnica ob Dravi,
- v občini Lovrenc na Pohorju,
- v občini Pesnica,
- v občini Kungota.



Primerjava statističnih podatkov v mestni občini Maribor in zunaj mestnih občinah

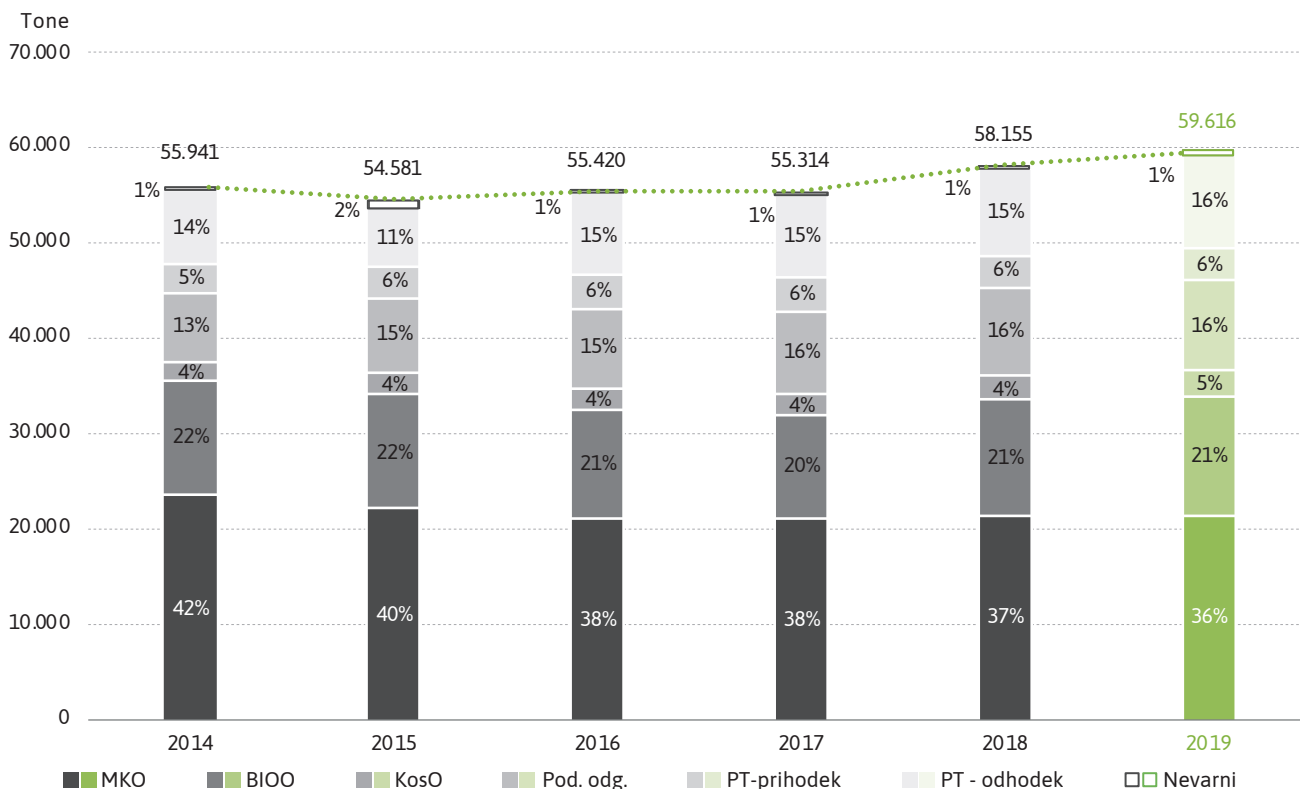
	Maribor	Miklavž na Dravskem polju	Starše	Ruše	Selnica ob Dravi	Lovrenc	Pesnica	Kungota
Statistična površina občine v km ²	148	13	34	61	65	84	76	49
Dolžina občinskih cest v km	593	56	84	85	65	78	263	135
Št. prebivalcev	112.095	6.828	4.011	7.038	4.479	2.974	7.360	4.734
Št. vseh oskrbovanih prebivalcev	108.732	6.691	3.891	6.757	4.076	2.677	6.771	4.497
Število ekoloških otokov	1.014	0	50	118	62	48	55	46
Obračunska prostornina posod in zabojnikov MKO v m ³ /leto	197.138	4.006	2.337	5.035	2.458	1.651	4.408	2.844
Zbrani vsi komunalni odpadki (KO) v.t.								
Povprečno št. prevoženih km na rajonu/letno	210.012	12.791	11.133	17.511	14.704	11.851	27.171	17.865
Povprečno število opravljenih ur smetarskega vozila/leto - del nalog	26.078	1.488	781	1.530	948	768	1.751	1.174
Število zbirnih centrov	2	1	1	0,62*	0,38*	1	1	1

* občini Selnica ob Dravi in Ruše uporabljata skupni zbirni center v zapisanem deležu

2.4.2. ZBIRANJE ODPADKOV

V spodnjem diagramu so prikazani učinki zbiranja po posameznih frakcijah v lanskem letu in v preteklih obdobjih.

Skupna količina zbranih odpadkov (v tonah)



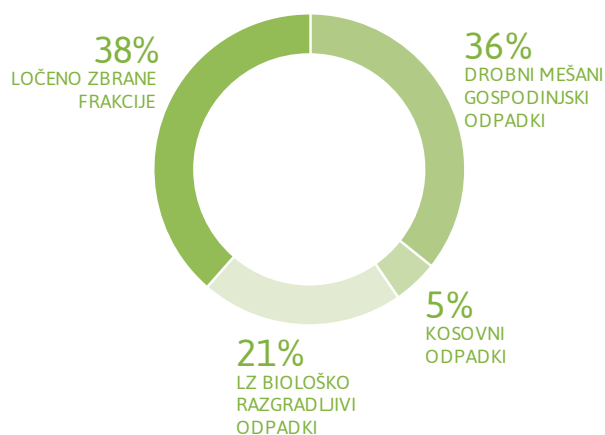
Skupna količina zbranih komunalnih odpadkov je za 1.461 ton večja kot v letu 2018. Za 60 ton so se povečale količine mešanih komunalnih odpadkov. V lanskem letu so se količine biološko razgradljivih odpadkov (BIOC) minimalno povečale,

za 42 ton. Količine ločeno zbranih frakcij, ki jih predajamo na prostem trgu (npr. les in gradbeni odpadki) in ki podjetju predstavljajo strošek, se bistveno niso spremenile. Nekoliko so se povečale količine kosovnih odpadkov in sicer za 340 ton.

2.4.2.1. ZBIRANJE GOSPODINJSKIH IN NJIM PODOBNIH KOMUNALNIH ODPADKOV

V spodnjem grafu so navedeni deleži količin drobnih mešanih komunalnih odpadkov, ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov (BIOC), kosovnih odpadkov in ločeno zbranih frakcij v primerjavi s celotno zbrano količino komunalnih odpadkov v letu 2019.

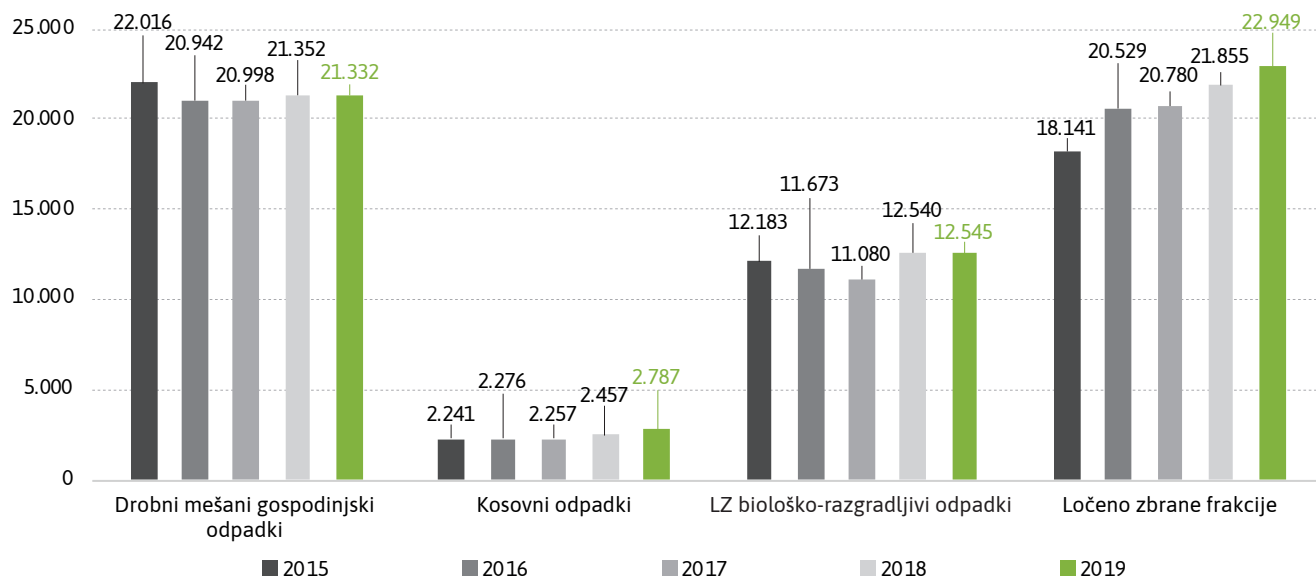
MEŠANI KOMUNALNI ODPADKI **36 %** : **64 %** LOČENO ZBRANE FRAKCIJE



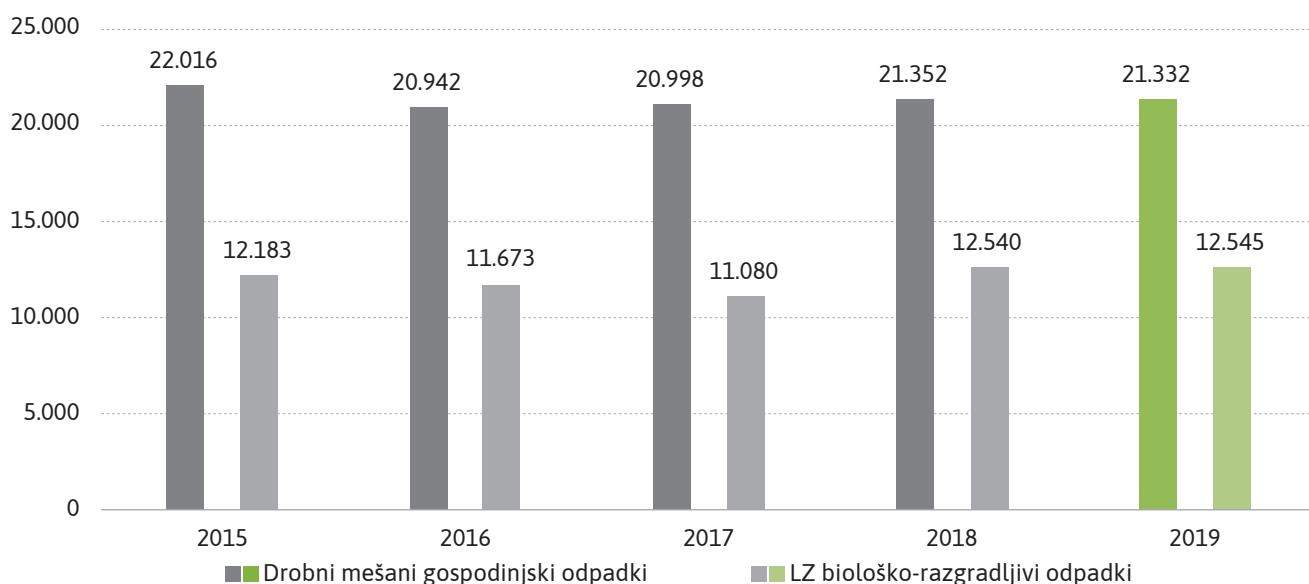
Ugotavljamo, da so se v zadnjem letu povečale količine kosovnih odpadkov in ločeno zbranih frakcij. Največji upad drobnih mešanih gospodinskih odpadkov v primerjavi z letom 2018

beležimo v občini Selnica ob Dravi (35 %). Največje naraščanje pa v občini Ruše (14 %). V Mariboru so količine drobnih mešanih gospodinskih odpadkov ostale primerljive z letom 2019.

Primerjava gibanja skupno zbranih posameznih ločenih frakcij komunalnih odpadkov v MOM in ZMO (v tonah)



2.4.2.2. ZBIRANJE BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH ODPADKOV



Količine ločeno zbranih biološko razgradljivih odpadkov (BIOO) so bile v letu 2019 primerljive z letom 2018. V petletnem obdobju ugotavljamo, da se količine biološko razgradljivih odpadkov povečujejo, velja tudi za zadnji dve leti. Ugotavljamo sorazmerni dvig količin z drobnimi mešanimi gospodinskimi odpadki. Delno lahko primerljivost pripisujemo spremenljivemu vremenu v spomladanskem in

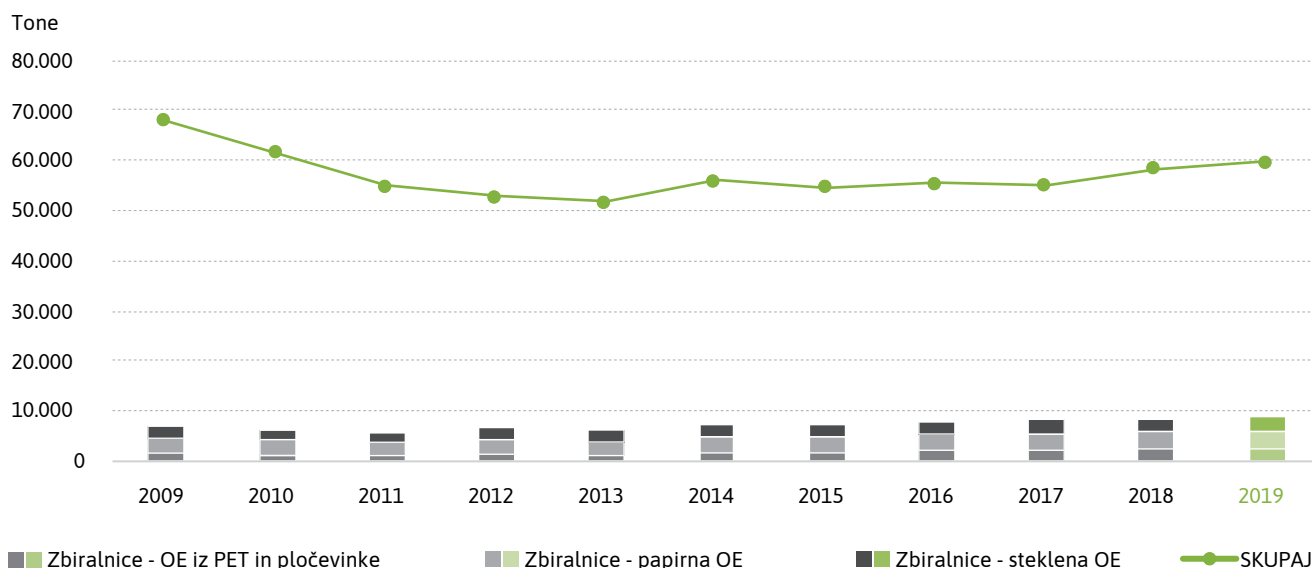
jesenskem delu leta z obilico dežja. V kolikor se bo trend povečevanja količin BIOO povečeval tudi v sušnih obdobjih, lahko to pripisujemo vestnemu ločevanju.

2.4.2.3. ZBIRALNICE LOČENIH FRAKCIJ

Na območju MOM še vedno presegamo minimalne normative po številu zbiralnic ločeno zbranih frakcij. Z njihovim obstoječim številom (1.014) dosegamo stanje 4-ih zbiralnic na

500 prebivalcev in presegamo zakonodajni normativ, ki predpisuje 1 zbiralnico na 500 prebivalcev. Zbiralnice so prisotne v vseh občinah razen v občini Miklavž na Dravskem polju, kjer je že od leta 2010 uvedeno zbiranje vseh ločenih frakcij komunalnih odpadkov po sistemu »od vrat do vrat«.

Količina ločeno zbranih frakcij na zbiralnicah v primerjavi skupno zbranim količinam (v tonah)



V letu 2019 smo ponovno zabeležili več zbrane odpadne embalaže. V primerjavi z letom 2018 za 3 %, kar je za 4 % manj kot v obdobju 2017/2018 (za 7 %). Zadnja leta se nadaljuje rahlo naraščanje steklene embalaže, kar velja tudi za leto 2019. Trend povečevanja steklene embalaže je vzpodbuden. Bil bi še toliko bolj, če bi to bila posledica zmanjševanja količin odpadne embalaže. Količine papirja iz lanskega leta so primerljive s količinami iz leta 2018 (večje za 3 %).

- stranka pokliče in naroči odvoz kosovnih odpadkov takrat, ko to storitev potrebuje,
- že ob prevzemu kosovnih odpadkov izvajamo ločeno zbiranje in predajo še koristnih frakcij ločeno v reciklažo, brez potrebe po naknadnem sortiranju.

V akcijo pobiranja kosovnih odpadkov od vrat do vrat so vključene naslednje občine:

- mestna občina Maribor
- občina Ruše,
- občina Selnica ob Dravi,
- občina Miklavž na Dravskem polju,
- občina Pesnica,
- občina Starše in
- občina Kungota.

2.4.2.4. ZBIRANJE IN ODVOZ KOSOVNIH ODPADKOV

Naročniški sistem zbiranja kosovnih odpadkov od vrat do vrat se je že v preteklosti izkazal za uspešen model, zato smo z njim nadaljevali tudi v letu 2019. Vse odpadke smo predali v ustrezno odstranjevanje. Zbrane količine kosovnih odpadkov niso bile skladne s planom, saj ne moremo natančno predvideti vseh dejavnikov, ki vplivajo na odločitve uporabnikov, da naročijo odvoz kosovnih odpadkov.

V sklopu akcije zbiranja kosovnih odpadkov od vrat do vrat:

- zbiramo dejansko le kosovne odpadke in odpadno električno in elektronsko opremo, kot je to predvideno po zakonodaji – posledično so vsi občani v enakovrednem položaju glede koriščenja te storitve,

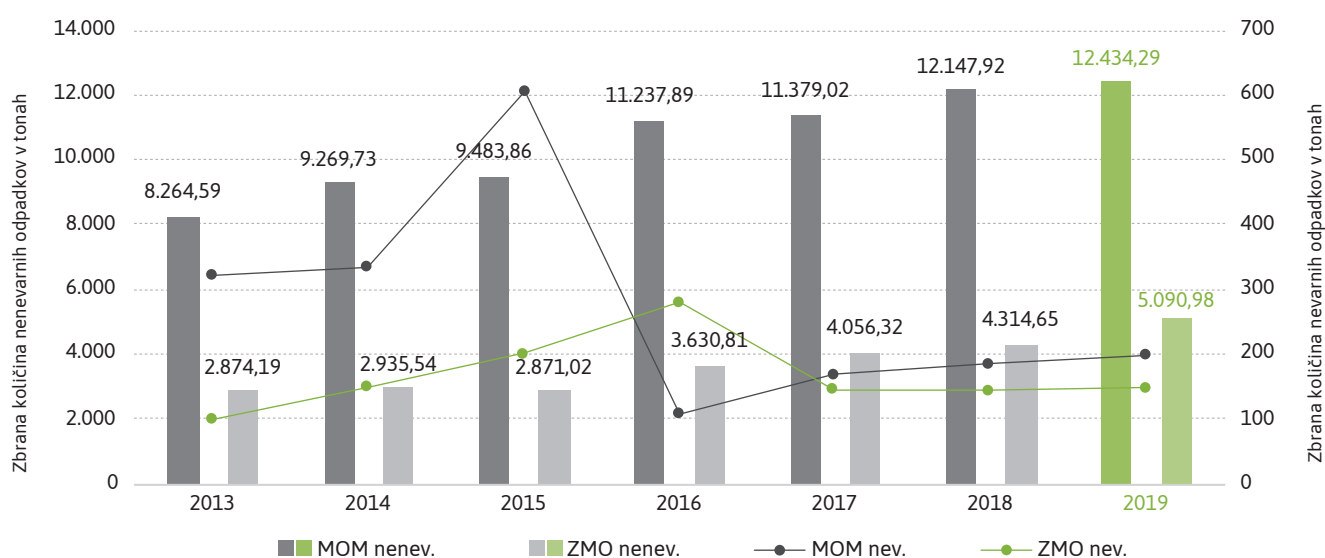
Obvladovanje masnih tokov kosovnih odpadkov je na podlagi naročniškega sistema bolj transparentno in usmerjeno k potrebam uporabnikov (kosovni odpadki nastajajo običajno ob menjavi opreme stanovanj, ob selitvah, ipd.).

2.4.3. ZBIRNI CENTRI

Snaga za namen izvajanja GJS najema javno infrastrukturo, ki je v lasti lokalnih skupnosti. Zbirni center je primarno namenjen občanom za predajo presežnih količin odpadkov, ki jih bodisi zaradi količin bodisi zaradi vrste frakcije ne morejo predati ob rednem zbiranju odpadkov iz gospodinjstev. Večino frakcij občani predajajo brezplačno, saj je strošek ravnanja z odpadki, predanimi v zbirni center, že zajet v

mesečni položnici. Kljub temu so določene vrste odpadkov plačljive, saj jih predajamo v nadaljnje odstranjevanje. Za ravnanje z nevarnimi odpadki na zbirnem centru moramo slediti predpisani zakonodaji. Nevarni odpadki, ki so nepravilno obravnavani, lahko v naravi povzročijo okoljsko škodo. Pomembno je odgovorno ravnanje.

Zbrana količina nenevarnih in nevarnih odpadkov (v tonah)



Poleg zakonske regulative tudi spremljanje količin nenevarnih odpadkov v MOM in ZMO nakazuje potrebno po nujni ureditvi primernih zbirnih centrov na območju, kjer Snaga izvaja

dejavnost GJS zbiranja odpadkov. Slednje velja izpostaviti predvsem za zbirni center v MOM.

Količina v tonah	MOM		ZMO		SKUPAJ	
	nevarni	nenevarni	nevarni	nenevarni	nevarni	nenevarni
2015	606	9.484	202	2.871	808	12.355
2016	107	11.238	281	3.631	388	14.869
2017	168	11.379	146	4.056	314	15.435
2018	187	12.148	142	4.315	329	16.463
2019	197	12.434	148	5.091	345	17.525
	1.264	56.683	920	19.964	2.184	76.647

Količine nenevarnih odpadkov so v zadnjem letu ponovno narasle (MOM: za 2,3 %; ZMO: za 15 %). Količina nevarnih

odpadkov v MOM je narasla (za 5 %), povečanje beležimo prav tako v ZMO (za 4 %).

2.4.4. PRIPRAVA ODPADKOV ZA PREDOBDELAVO

Na območju Tržaške ceste 47, tako imenovanem območju Smreke, katerega namen je predhodno skladiščenje vseh vrst odpadkov, smo v letu 2019 oz. v času poskusnega obratovanja naprave za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov prevzemali odpadke in izvajali distribucijo do njihovih nadaljnjih prevzemnikov.

Mešane komunalne odpadke smo odpremljali v napravo oz. tako imenovano sortirnico, ki ima namen njihove predobdelave.

Poleg omenjenih mešanih komunalnih odpadkov smo na to lokacijo dovažali in skladiščili tudi kosovne odpadke, več vrst lesa, gradbene odpadke, papir in nevarne odpadke, ki so bili predmet njihove distribucije do nadaljnjih prevzemnikov.

Predaja odpadne embalaže (OE)

Predaja odpadne embalaže nam je v letu 2019 predstavljala velik izziv, saj so družbe za ravnanje z odpadno embalažo v nekem trenutku prenehale prevzemati te odpadke. Posledično smo zaradi tega konec leta oz. v pričetku novega leta pozvali inšpektorat za okolje, ki je opravil zapis o ne prevzeti odpadni embalaži. Glede na to, da je interventni zakon, posledično pa popravljena uredba o ravnanju z odpadki, bil sprejet konec leta, smo imeli ob koncu leta 2019 na predhodnem skladišču ne prevzete 273 ton odpadne embalaže.

Mešani komunalni odpadki (MKO)

Območje Smreke nam je v letu 2019 oz. v času poskusnega obratovanja naprave za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov služilo za prekladalno območje tega odpadka. Po zaključku poskusnega obratovanja pa smo pričeli vse mešane komunalne odpadke odvažati direktno v napravo sortirnice. Ker naprava v prvi polovici leta 2019 še ni bila optimizirana do te mere, da bi lahko obdelala vso zbrano količino mešanih komunalnih odpadkov, smo te odpadke predajali tudi prevzemnikom.

Kosovni odpadki

Zbrane kosovne odpadke smo po prejemu na območje Smreke ročno prebirali. Preostanek prebranih kosovnih odpadkov smo v prvi polovici 2019 predajali prevzemnikom, v drugi polovici leta pa se nam je zaloga pričela kopičiti, zaradi njihovega ne prevzemanja. Zaradi nastalih težav smo imeli kar nekaj okoljskih problemov, katere smo reševali z monitoringi. Kosovni odpadki predstavljajo minimalen delež v frakcijah, ki jih lahko prodamo naprej.

Ločeno zbrani biološko razgradljivi odpadki (BIOO)

Ločeno zbrane biološke odpadke, ki jih zbiramo pri gospodinjstvih, na območju sortirnice prelagamo v večje transportne enote, nakar jih prevzemnik odpelje na obdelavo v kompostarno. Na območju sortirnice imamo za njihovo prekladanje namenjen prostor.

Nevarni odpadki

Količina nevarnih odpadkov se je skozi daljše obdobje zelo povečala. Podobno kot količina, se je povečala tudi cena prevzema teh odpadkov. Ker so v letu 2019 cene zelo poskočile, so se nam posledično ti odpadki pričeli kopičiti. Iz tega naslova smo bili tudi požarno ogroženi, vzrok v ne prevzemih pa je bil tudi požar v podjetju Kemis. Posamezne frakcije nevarnih odpadkov smo odpeljali neposredno s terena njihovim prevzemnikom. Ravnanje z nevarnimi odpadki je izredno zahteven projekt, zato moramo in smo skrbno ravnali v skladu z zahtevano zakonodajo in varnostnimi ukrepi.

Urejanje širšega področja ravnanja z odpadki

Območje Smreke ostaja prostor, na katerem izvajamo predhodno skladiščenje odpadkov. Prostor je bil v letu 2019 ključen za skladiščenje in pretovarjanje odpadkov. Območje smo v letu 2019 redno urejali in vzdrževali ter izvedli nekaj sanacijskih ukrepov:

- ureditev manjkajočih pregradnih sten,
- čiščenje objektov,
- vzdrževanje poti.

Sortirnica kot naprava za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov

V mesecu juniju 2019 se je zaključilo poskusno obratovanje naprave za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov. Tako smo v nadaljevanju leta na podlagi pridobljenega okoljevarstvenega in uporabnega dovoljenja prevzeli napravo, obrat sortirnice, v uporabo.

Za zaposlene v sortirnici smo v času poskusnega obratovanja izvedli potrebno usposabljanje za obvladovanje funkcij naprave. V drugi polovici leta je prišlo do kadrovskih sprememb v obratu sortirnice, za kar smo imeli nekaj začetnih težav. V letu 2019 je sortiranje mešanih komunalnih odpadkov potekalo relativno uspešno. Izpleni iz sortiranja (glej tabelo) so zelo relativni, saj vidimo zelo majhen delež ločenih frakcij, ki imajo svojo tržno vrednost. Te frakcije so:

- aluminij,
- kovine,
- skupina PET in HDPE plastike.

Delež teh frakcij je ocenjen na 4 - 6 % celotne količine zbranih mešanih komunalnih odpadkov. Največji izziv predstavljata izločeni frakciji folije in kontaminiranega papirja, ki nimata svoje tržne vrednosti in predstavljata strošek.

Rezultat sortiranja sta tudi tako imenovani frakciji - lahka in težka frakcija, ki sta predmet nadaljnje biološke oz. energetske obdelave, katerih pa v Snagi nimamo in zato to predajamo prevzemnikom v nadaljnjo obdelavo.

Potrebno je izpostaviti, da je bila sestava mešanih komunalnih odpadkov skozi leto 2019 zelo spremenljiva. Pomembno je tudi dejstvo, da je ločevanje odpadkov na izvoru dokaj kvalitetno, saj je delež teh frakcij med mešanimi komunalnimi odpadki relativno nizek. Posledično je rezultat sortiranja v napravi slab in učinek negativen.

Učinki sortirne naprave

Izhodne frakcije	Delež %	Učinek frakcij
TFF	22,34	negativen
TGF	18,42	negativen
LF	35,39	negativen
PVC	0,06	negativen
PET mešani	0,31	pozitiven
Fe - neplastika +< 80mm	2,40	pozitiven
Fe z drobilcem	0,01	pozitiven
Fe in Al iz kabine	0,88	pozitiven
Al pločevinke	0,68	pozitiven
Al ostalo	0,11	pozitiven
Sestavljena OE	0,11	negativen
Folija	1,22	negativen
Papir	9,08	negativen
HDPE	0,25	pozitiven
PET plastenke-brezbarvni	0,60	pozitiven
PET plastenke-barvni	0,38	pozitiven
Mešana plastika	7,15	negativen
PP/PS	0,61	pozitiven
Skupaj	100,00	

2.4.5. ZAPRTA ODLAGALIŠČA ODPADKOV

Odlagališča so javna infrastruktura v sklopu občinske GJS in so bila v preteklem obdobju namenjena odlaganju komunalnih in ostalih odpadkov s področja mesta Maribor ter okolice.

V tekočem letu 2019 smo glede na zahteve in plan nadalje izvajali zastavljene ukrepe varstva okolja ter obratovanje zaprtih odlagališč, ki so na področju MOM. To sta zaprti odlagališči nenevarnih odpadkov Dogoše in Pobrežje ter zaprto odlagališče posebnih oz. nevarnih odpadkov Metava. Zraven lastnika odlagališč, to je Mestne občine Maribor, so bili uporabniki danes zaprtih odlagališč še občine Hoče-Slivnica, Starše, Kungota, Lovrenc na Pohorju, Miklavž na Dr. polju, Pesnica, Rače-Fram, Ruše ter za odlagališče Pobrežje še občine Lenart, Benedikt, Cerkevjak in Sveta Ana.

Ukrepe varstva okolja v tekočem letu smo izvajali na podlagi izdanih odločb oz. okoljevarstvenih dovoljenj, predpisov ter ostalih zahtev. Tako smo vršili varovanje, vzdrževanje, preglede delov in naprav na zaprtih odlagališčih in izvajali meritve ter obratovalne monitoringe.

Vzdrževanje zajema naprave in napeljave za deponijski plin, za odvajanje odpadnih, izcednih in meteoritnih vod, opremo za

monitoringe, posamezne dele odlagališč in površine z vzdrževanjem zasajenih in zelenih površin.

V monitoringu odlagališč so bile zajete predpisane meritve okoljskih parametrov po programih, s poročili o stanju okolja. Izvedeni so bili monitoringi za izcedne in površinske vode, obratovalni monitoring podzemnih vod, obratovalni monitoring emisij snovi v zrak ter meteorološki parametri. Varovanje odlagališč je zajemalo tehnično in fizično varovanje, ki ga delno opravlja specializiran zunanji izvajalec ter delno zaposleni v podjetju.

Posamezna večja vzdrževanja, ki so bila predvidena v planu za odlagališča, niso bila izvedena zaradi omejitve finančnih sredstev tekom leta.

2.4.5.1. ODLAGALIŠČE METAVA

Za zaprto odlagališče Metava je bila izdana odločba o zaprtju štev. 35467-52010-16. V tekočem letu smo na zaprtem odlagališču nevarnih odpadkov Metava nadalje vršili ukrepe varstva okolja glede na odločbo ter zahteve.

Med letom je bil opravljen pregled biološke naprave za pred čiščenje odpadnih izcednih vod. V okviru vzdrževanja je bilo izvedenih nekaj popravil instalacij na objektih. Opravljen je bil pregled jaškov in instalacij za izcedno vodo. V drugem kvartalu je bilo opravljeno čiščenje kanalov za meteorne vode ter za zaledno vodo. Izvedli smo mulčenje in košnjo zatavljenih površin odlagališča. Za odlagališče so bili opravljeni tudi predpisani obratovalni monitoringi in druge aktivnosti.

Odpadno izcedno vodo smo v letu 2019 nadalje odvažali in predajali na Centralno čistilno napravo Maribor. V tekočem letu je bilo na odlagališču zbrane in oddane 542,2 m³ odpadne vode, prevoz do sprejemnika smo opravili z lastnim prevozom. Pred odvozom je odpadna voda obdelana na napravi za pred čiščenje, stanje odpadne vode pa je glede na monitoring primerljivo s predhodnim letom.

2.4.5.2. ODLAGALIŠČE DOGOŠE

Za odlagališče nenevarnih odpadkov Dogoše je bilo v 2018 izdano okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje zaprtega odlagališča, ki opredeljuje Snago kot upravljavca ter zahteve za obratovanje zaprtega odlagališča.

Dovoljenje med drugim podrobneje opredeljuje lokacijo odlagališča, sistem za zbiranje in čiščenje izcednih vod, sistem za zajem in čiščenje odlagališčnega plina, zahteve za preglede odlagališča in tehničnih objektov, zahteve za izvajanje obratovalnih monitoringov in obveznosti za poročanje. Predvideno obdobje obratovanja zaprtega odlagališča je 30 let.

Na odlagališču smo v letu 2019 izvajali aktivnosti in ukrepe, ki so določeni v OVD za obratovanje zaprtega odlagališča ter

druge zahteve, kot so varovanje, vzdrževanje, obratovanje naprav in instalacij na plinski črpalni postaji z baklo, plinskih napeljavah, plinski elektrarni, napravah in instalacijah za izcedno vodo, čistilni napravi, piezometrih in ostalih delih odlagališča.

Opravili smo pregled ter čiščenje kanalov za padavinsko odpadno vodo. Na biološki čistilni napravi za pred čiščenje odpadne vode je bilo v oktobru izvedeno popravilo na instalacijah. Očiščeni so bili usedalniki, jaški ter bazen za zbiranje izcedne vode.

V aprilu so bili na napeljavah za odplinjanje odlagališča popravljene priključki za spremljanje odplinjanja. V juniju je bil opravljen pregled in preventivno vzdrževanje plinske postaje z baklo in napeljav za odplinjanje ter več popravil.

Na odlagališču je bilo opravljenih več manjših vzdrževalnih del. Dvakrat v letu je bila izvedena košnja oz. mulčenje zatravljenih površin odlagališča. Na odlagališču so bili opravljeni predpisani obratovalni monitoringi.

2.4.5.3. ODLAGALIŠČE POBREŽJE

Obratovanje odlagališča je potekalo glede na odločbo o zaprtju, zahteve in program za dele odlagališča ter tehnične naprave - plinsko črpalna postaja z baklo, plinske instalacije, malo plinsko elektrarno, piezometre podzemnih vod in objekte. Z izjemo večjih vzdrževalnih del so bile izvedene predvidene aktivnosti varstva okolja.

Na plinski črpalni postaji z baklo je bilo v januarju opravljeno popravilo regulacije plinske bakle. V aprilu je bilo izvedeno vzdrževanje turbinskega števca z umerjanjem. V drugem in zadnjem kvartalu je bilo na plinski postaji opravljeno tekoče vzdrževanje. V decembru je bilo izvedeno še popravilo na plinskem modulu ter na sklopu za vzorčenje plina. Opravljeno

je bilo tudi vzdrževanje TP za napajanje objektov in odlagališča.

Na odlagališču je bila dvakrat opravljena košnja zatravljenih površin. V septembru je bilo izvedeno mulčenje obodnega ponikovalnega jarka ter robov odlagališča. V zadnjem kvartalu je bil na vzhodnem odseku zasaditvenega pasu opravljen zeleni obrez dreves in grmičevja.

Za vsa odlagališča smo oblikovali rezervacije za pokrivanje stroškov obratovanja in varstvo okolja, vendar podjetje ne more zagotoviti pokrivanja stroškov za celotno obdobje 30-ih let, kot to zahteva zakonodaja, zato bo del potrebno zagotoviti iz naslova lokalne skupnosti.

2.4.6. UREJANJE UTRJENIH IN ZELENIH JAVNIH POVRŠIN

Na področju urejanja utrjenih in zelenih javnih površin večjih sprememb glede na preteklo leto ni bilo. Na Mestno občino Maribor smo naslovili predlog o spremembi cen za izvajanje koncesijske pogodbe - vzdrževanje utrjenih in zelenih površin. Kljub temu, da smo občino večkrat pozvali na odobritev predloga novih cen, odgovora do danes nismo prejeli.

Na vseh delovnih področjih skrbimo za najvišjo učinkovitost dela. Za vedno boljšo odzivnost in izvedbo del skrbimo z internim usposabljanjem tako delavcev kot delovodij in vodilnega kadra.

Vsa dela, ki jih izvajamo v okviru koncesijske pogodbe za urejanje utrjenih javnih in zelenih javnih površin v MOM, so vezana na proračunska sredstva, ki jih vsako leto zagotovi občina.

Primerjava plana dela za leto 2019 s prihodki iz proračuna MOM

Dejavnost	Plan v letu 2019 (v €)	Prihodki v letu 2019 (v €)
1 Redno vzdrževanje čistoče na javnih površinah	600.000,00	653.124,62
2 Vzdrževanje javnih zelenih površin in opreme	374.950,00	404.846,00
3 Redno zimsko vzdrževanje zelenih površin	7.500,00	1.140,00
4 Krasitev mesta ob praznikih	10.300,00	9.607,00
5 Skrb za prostoživeče živali na javnih površinah	250,00	0
6 Akvarij terarij, sofinanciranje dejavnosti	160.000,00	201.089,00
Skupaj	1.153.000,00	1.269.806,62

Ročno čiščenje

Vsakodnevno ročno čiščenje utrjenih javnih površin izvajamo na strnjemem območju MOM. Območje je razdeljeno na 13 rajonov. Skupna dolžina levega in desnega dela Maribora znaša 87,33 km oziroma 766.967 m², kar ročni čistilci dnevno ohranjajo snažno.

S poltovornimi vozili skrbimo za javno higieno na obrobju mesta, ki je razdeljeno na 4 rajone. Redno vzdržujemo in skrbimo za čistočo na vseh rajonih, s skupno dolžino 270,7 km. Ob rednem odstranjevanju odpadkov, praznjenju košev in čiščenju avtobusnih postajališč skrbimo tudi za čiščenje spomenikov in odstranjevanje odpadkov po nalogu inšpekcijskih služb.

Javna higiena v javnih sanitarijah

Izvajanje službe javne higiene obsega tudi upravljanje z osmimi mestnimi javnimi sanitarijami, katerih uporaba je brezplačna za vse uporabnike. Javne sanitarije se nahajajo na Partizanski cesti, Vodnikovem trgu, v Magdalenskem in v Mestnem parku, v Akvariju - terariju, na Lentu pod mostom in pri Pekrskem potoku. Toaletni prostor na Trgu revolucije že dalj časa ne obratuje zaradi slabega stanja infrastrukture. Se pa na tej lokaciji izvaja redni nadzor prostora.

Vzdrževanje komunalne opreme

Komunalna oprema se nahaja na vseh površinah, ki jih imamo v upravljanju in vzdrževanju. Po naročilu MOM skrbimo za nabavo in vzdrževanje igral, košev za smeti, košev za pasje iztrebke, klopi, ograj mostičkov in druge komunalne opreme. V MOM skrbimo za 1.277 uličnih košev, 142 košev za pasje iztrebke, 266 klopi ter 18 otroških igrišč, kjer vršimo redne preglede igral. Četrtno izvedemo natančen pregled igral skupaj s predstavnikom MOM in komunalnim inšpektorjem. Enkrat letno pregled igral opravi zunanji presojevalec iz Biotehniške fakultete Univerze v Ljubljani, iz Laboratorija za preizkušanje pohištva.

Grafiti

Storitev odstranjevanja grafitov izvajamo neposredno po naročilu MOM. V letu 2018 ni bilo večjega naročila po odstranjevanju grafitov.

Vzdrževanje fontan

V MOM skrbimo za 11 fontan, ki se nahajajo v Mestnem parku in na lokaciji Treh ribnikov, na Trgu generala Maistra, Slomškovem trgu in Trgu 10. oktobra, na Lentu, Mladinski ulici, Bevkovi ulici, Titovi cesti in v Limbušu. Zaradi omejenih sredstev večjih posegov nismo izvedli na tej postavki.

Urejanje in čiščenje javnih zelenih površin

Redna vzdrževalna dela na javnih zelenih površinah v mestu smo izvajali po načelu dobrega gospodarja, kar nam je omogočala podpisana koncesijska pogodba. Delo na parkovnih površinah je potekalo nemoteno. Redno smo vzdrževali mestne parke in zelene trge - Mestni park s tremi ribniki, Slomškov trg, Trg generala Maistra, Rakušev trg, Kidričev trg, Magdalenski park, Schreinerjev trg, Ertlov gozd, zeleno površino med Celjsko in Frankolovsko ulico in Pekrski potok. Z redno košnjo trate in sprotim vzdrževanjem nasadov smo vzdrževali urejen izgled mestnih parkov in zelenih trgov. Pri negi dreves smo bili pozorni predvsem na varnost občanov. V enoti nenehno skrbimo za izobraževanje delavcev glede tehnik in nege okrasnih rastlin.

Redno zimsko vzdrževanje zelenih površin

Izvajanje zimske službe na parkovnih površinah je proračunska postavka, ki je izvzeta iz ostale zimske službe. Aktiviranje izvajanja čiščenja snega je usklajeno z dejavnostjo na ostalih površinah, posebna postavka pa se je pokazala kot smiselna, glede na urejenost in pluzenje parkovnih površin.

Krasitve mesta

Krasitev mesta z izobešanjem zastav izvajamo v skladu s protokolom MOM ob praznikih, v času obiskov tujih državljanov, ob prireditvah in proslavah. Ob enkratni krasitvi lahko na obstoječih drogovi namestimo 191 zastav. Sredstev

za krasitve je vedno manj in aktivnosti so strogo vezane na aktivnosti mestnega protokola.

Hranjenje prostoživečih živali

V zimskem času v sklopu javne higiene skrbimo za hranjenje prostoživečih živali na javnih površinah MOM. Po pisnih navodilih pristojnih služb hranjenje ptic tudi ustavimo zaradi njim znanih razlogov.

Zimska služba – kot podizvajalec podjetja Nigrad

Pri izvajanju zimske službe na utrjenih površinah smo skrbeli samo za stopnice v mestu Maribor.

Akvarij-terarij

V mesecu juniju se je dejavnost Akvarija - terarija prenesla na podjetje Snaga, tako da smo vse oskrbnike in delovodjo prezaposlili na naše podjetje.

2.4.7. ZAVETIŠČE ZA ŽIVALI

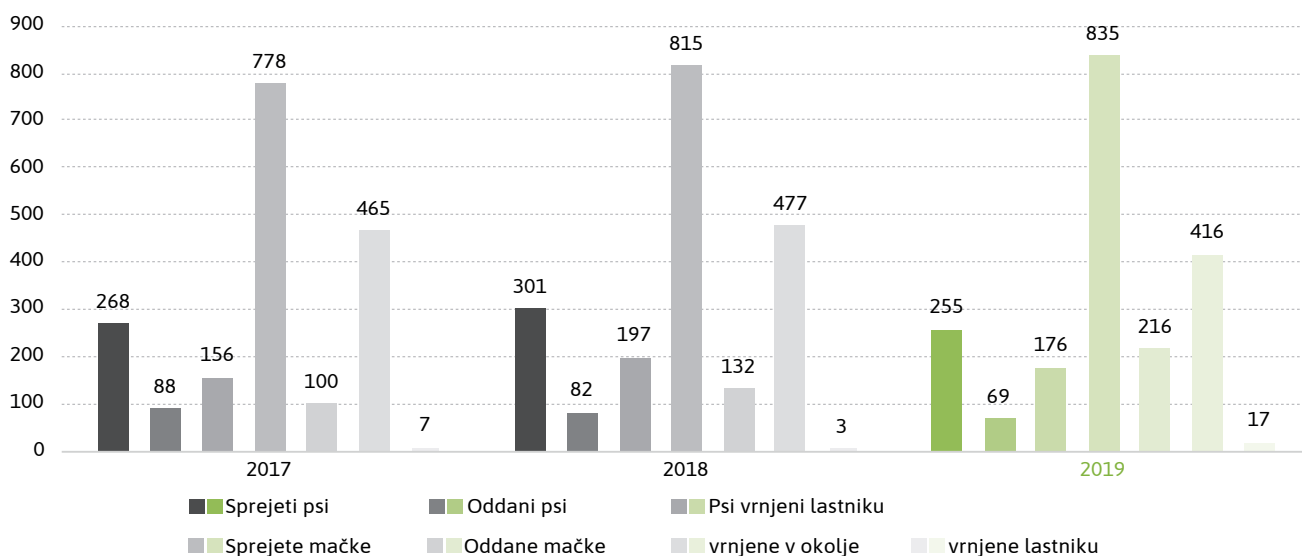
Na podlagi v letu 2014 podpisane in pet let veljavne koncesijske pogodbe izvajamo javno službo oskrbe zapuščenih živali v mariborskem Zavetišču za zapuščene živali. Decembra 2018 smo podpisali novo koncesijsko pogodbo in s tem podaljšali izvajanje javne službe oskrbe živali za obdobje prihodnjih petih let. Zraven MOM imamo pogodbo za izvajanje službe sklenjeno še s 27 občinami, z 10 občinami pa poslujemo preko naročilnic.

Sam objekt zavetišča je v lasti MOM, mi pa v skladu s koncesijsko pogodbo z njim upravljamo in plačujemo mesečno najemnino. V letu 2019 beležimo slabši poslovni izid kot v preteklih letih. Vzrok so predvsem nižji prihodki kot prejšnja leta, kar je posledica številčno manj sprejetih psov, ki so bili večinoma lastniški in tako ostali pri nas le dan ali dva. Strošek predstavljajo tudi dolgotrajna zdravljenja živali. Večinski strošek delovanja zavetišča še vedno predstavljajo zaposleni, kar bomo v prihodnje poskušali rešiti s kadrovske optimizacije in pomočjo drugih služb podjetja.

S strani MOM smo prejeli manj finančnih sredstev – pravzaprav najmanj od prevzema upravljanja zavetišča. Medtem pa prihodki s strani ostalih občin ostajajo na ravni preteklih let.

Prihodki od donacij (2x prireditve dneva odprtih vrat - srečelov, večkrat licitacije) in sponzorstev so bili višji in predvsem v tem segmentu prihodkov bomo morali v prihodnje delati še bolj intenzivno, saj bodo to prihodki, ki bodo za delovanje zavetišča vse pomembnejši, kljub temu, da gre za izvajanje obvezne GJS.

Sprejem in oddaja živali v letih 2017, 2018 in 2019



2.4.8. VZDRŽEVANJE IN UREJANJE MARIBORSKIH TRŽNIC

Poslanstvo mariborskih tržnic je, da kontinuirano zagotavljajo občanom mesta Maribor lokalno pridelano zdravo hrano in skrbijo, da imajo lokalni pridelovalci in manjši kmetje možnost prodaje na primernem prostoru, ki je infrastrukturno ustrezno opremljen in zagotavlja zadostno povpraševanje po njihovih izdelkih.

V letu 2019 smo ustvarili 31 tisoč € izgube, kar je posledica zahteve podjetja Inversio gradnje d. o. o., za izplačilo razlike izgubljenih najemnin za mlečno - mesni paviljon v letu 2019, zahtevane v povišanju, ki ga nismo sprejeli v letu 2018. Zahtevano razliko, v višini 32.893,00 € in še dve najemnini v višini 8.000 € so pogojevali z nadaljnjim najemom. Tako smo jo bili prisiljeni plačati, če smo hoteli nadaljevati z delovanjem mlečno - mesnega paviljona. Priložnost za tako nerazumen zahtevek se jim je izkazala v poslu nakupa celotnega objekta, ki ga je izvajala MOM.

Poslovanje mariborskih tržnic na zelenjavnem delu je bilo v letu 2019 dobro. Prihodki iz naslova letnih rezervacij in dnevni najemnin so bili realizirani po planu, ki je predvideval, da v letu 2019 prenove tržnice še ne bo. Poslovanje v mlečno - mesnem paviljonu je bilo zaradi vse večjega upada kupcev zmanjšano. Dvig cen mesečnih najemnin s strani lastnika objekta je sprožil bojazen, da bodo paviljon zapustili štirje najemniki, ker ne uspejo več plačati stroškov najema.

V letu 2019 smo preselili biološko tržnico iz Glavnega trga na zgornji plato Osrednje tržnice, kar se je izkazalo za dobro, saj se je z njihovim prihodom povečala frekvenca kupcev.

Stroški so se v letu 2019 povečali zaradi obnove starih stojnic in nakupa novih, saj smo iz zelenega dela Vodnikovega trga odstranili dežnike, ki so bili dotrajani in nevarni za ljudi.

V letu 2019 smo skupaj z lokalno iniciativo in MČ Center nadaljevali projekt revitalizacija tržnice Kidričev trg, ki se je izkazal za zelo uspešnega. Tržnico smo očistili, prebarvali, izvedli nujna popravila, zasadili cvetlična korita ter tržnici dali vsebino, na kateri aktivno delamo še naprej.

Dober projekt smo izpeljali tudi na tržnici Tabor. V sodelovanju z MČ Nova vas smo izpeljali projekt »Druga priložnost«, na katerega se je odzvalo veliko občanov, tako prodajalcev kot kupcev. Projekt se je izkazal za primer dobre prakse, predstavljen na mednarodnem projektu Surface v Budimpešti in požel veliko pohval s strani partnerjev iz celotne Evrope.

V sodelovanju z lokalno skupnostjo in občani posamezniki smo dosegli pozitiven premik in zavedanje, kako pomembne so tržnice v lokalnem okolju in kako pomembno in uspešno je lahko sodelovanje med lokalnimi skupnostmi in javnimi podjetji.

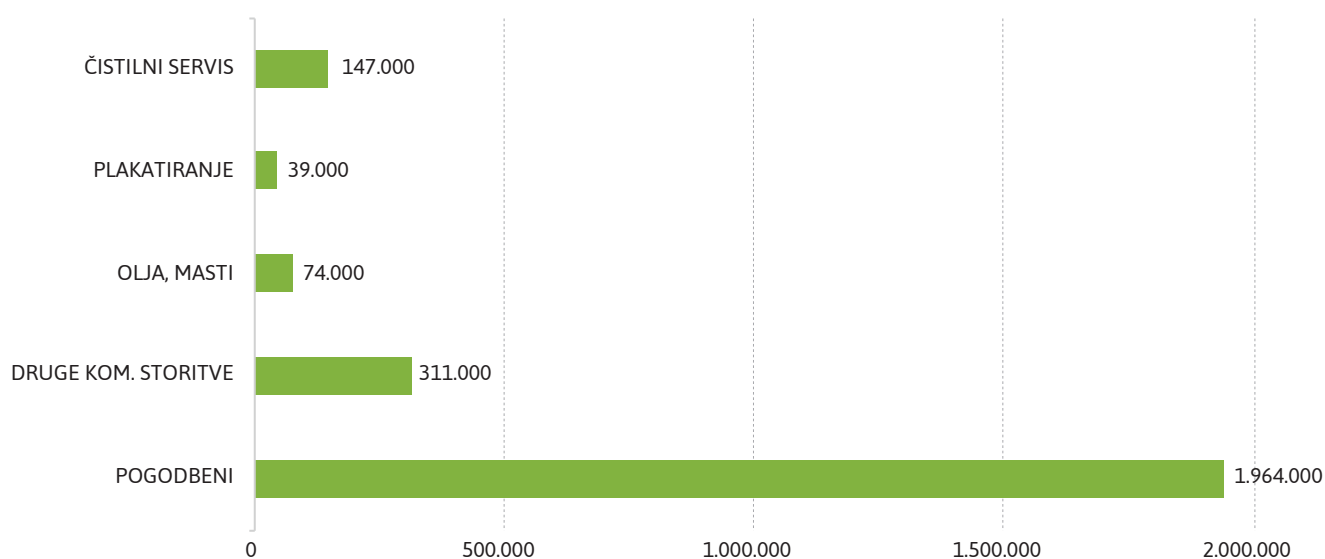
Vključili smo se tudi v projekt Urbana zemljina za hrano, v katerem sodelujemo v razvoju in izvedbi inovativne platforme za ponudbo in povpraševanje po lokalni hrani, ki je povezana z mariborskimi tržnicami. Projekt je v zaključni fazi, tako da je platforma še opremljena s ključnimi podatki o lokacijah in ponudnikih, ki bodo kupcem v pomoč pri izbiri lokalne kmetije.

2.5 TRŽNE DEJAVNOSTI

Tržne dejavnosti v podjetju delimo na izvajanje posebnih storitev, ki znižujejo stroške izvajanja gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki. Tržnim dejavnostim cene oblikujemo sami in nam ustvarjajo pozitivne rezultate. Še

posebej izstopajo pogodbeni odvozi odpadkov, kjer cene niso zakonsko regulirane. Pri tržnih dejavnostih smo v zadnjem tromesečju še posebej prevetrili naše cene in pregledali tržni potencial za prihodnja leta.

TRŽNE DEJAVNOSTI - prihodki v letu 2019 (v €)

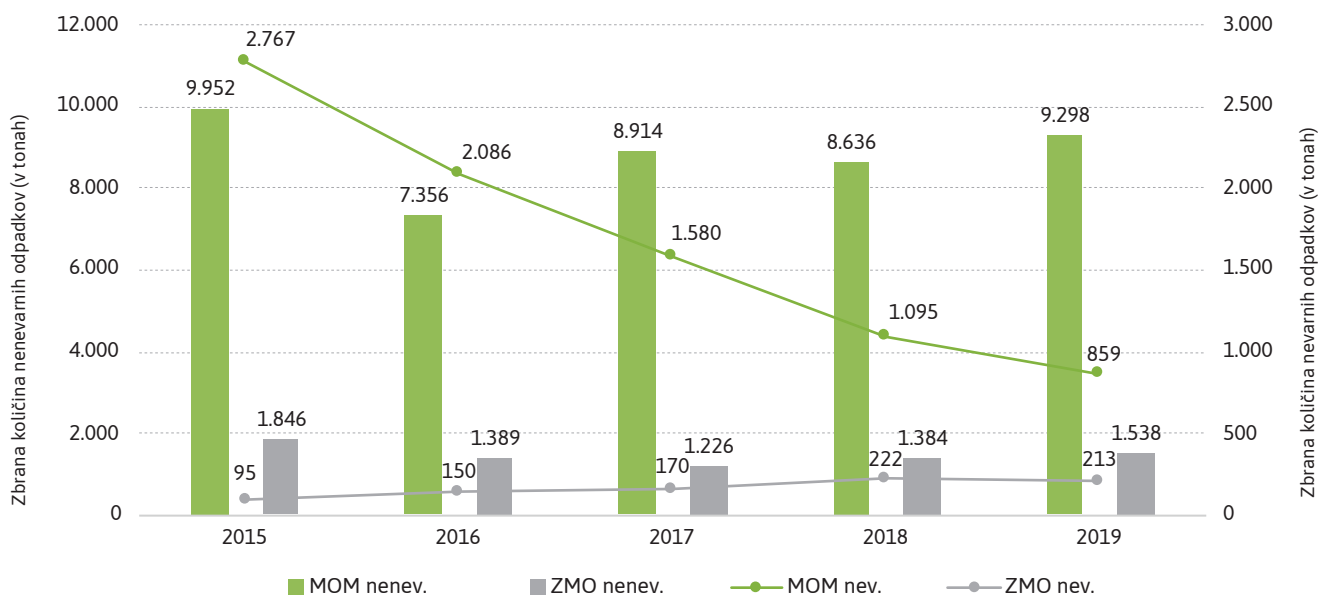


2.5.1. POGODBENI ODVOZI

Uredba o metodologiji za oblikovanje cen gospodarskih javnih služb s področja varstva okolja opredeljuje posebne storitve, ki jih lahko opravlja izvajalec javnih služb in s katerimi niža stroške izvajanja gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki.

Pogodbeni odvozi, ki spadajo med tako imenovane posebne storitve, so v letu 2019 doprinesli pozitiven učinek k znižanju cen javnih služb. V letu 2019 smo na pogodbenih odvozih ustvarili 1.951.293 € prihodkov in zabeležili pozitiven poslovni izid. Pogodbene odvoze opravljamo za fizične in pravne osebe na območju mestne občine Maribor in na območju zunaj mestnih občin. Njihov porast zaznavamo v zunaj mestnih občinah.

Količina v tonah	MOM		ZMO		SKUPAJ	
	nevarni	nenevarni	nevarni	nenevarni	nevarni	nenevarni
2015	2.767	9.952	95	1.846	2.861	11.798
2016	2.086	7.356	150	1.389	2.236	8.746
2017	1.580	8.914	170	1.226	1.750	10.140
2018	1.095	8.636	222	1.384	1.317	10.020
2019	859	9.298	213	1.538	1.072	10.836
	8.387	44.157	850	7.383	9.236	51.540



2.5.2. DRUGE KOMERCIALNE STORITVE

Zaradi dolgoročnih izkušenj in znanja strankam nudimo različne tržne storitve in sicer:

- zimsko službo,
- urejanje okolice,
- selitev in iznos odpadkov,
- črpanje fekalij in prediranje hišne kanalizacije,
- upravljanje poslovnih stavb,
- izposojlo hišk in stojnic,
- izposojlo zastav, ...

Poslovanje je bilo stabilno – poudarek tržnih dejavnosti je bil predvsem na dejavnostih našega osnovnega poslovanja, kot je iznos odpadkov, selitve in urejanje okolice.

Črpanje fekalij in prediranje hišne kanalizacije izvajamo v podjetju kot dopolnilno tržno dejavnost. Glede na trende v prihodnje, ki zaradi izgradnje kanalizacije v mestu Maribor in zunaj mestnih občin postaja glede prihodkov vedno nižji, hkrati pa se nam povečujejo stroški, smo se odločili, da dejavnost konec leta ugasnemo.

Smo tudi upravnik več lastniške stavbe na Avtobusni postaji v Mariboru, ki je v večinski lasti MOM in poslovnega kompleksa na Pobrežju. Plan je, da tudi v prihodnje delujemo in upravljamo oba objekta.

2.5.3. PLAKATIRANJE

Na področju plakatiranja našim strankam nudimo svetovanje in jim na podlagi izkušnje pripravimo optimalen načrt oglaševanja.

Plakatiranje nudimo na 546 plakatnih mestih velikosti B1 na različnih lokacijah v Mariboru. V letu 2019 smo optimizirali dejavnost s poudarkom na povečanju produktivnosti naših plakaterjev in priprave novih cen ter novih storitev.

2.5.4. ZBIranJE ODPADNIH JEDILNIH OLJ IN BIOLOŠKO RAZGRADLJIVIH KUHINJSKIH ODPADKOV

Konkurenca na področju zbiranje odpadnih jedilnih olj in predvsem biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov je zelo velika. Prav zaradi velike konkurence smo v letu 2019 aktivno optimizirali stroške in pripravili nove, dodatne aktivnosti za pridobitev novih strank ter s ciljem obdržati svoje redne stranke.

2.5.5. ČISTILNI SERVIS

Na tem področju imamo dolgoletne izkušnje. Našim strankam nudimo redna dnevna in periodična čiščenja poslovnih prostorov, odvisno od potreb in želja. Proizvodne prostore čistimo s specializiranimi stroji, strokovnim kadrom in zagotavljamo kakovostne storitve v optimalnem času. Na trgu smo konkurenčni in prepoznavni. Naša prednost je, da strankam nudimo vse storitve iz ene roke.

Najpomembnejše storitve čistilnega servisa, ki jih nudimo svojim strankam, so:

- dnevna, periodična in specialna čiščenja poslovnih, industrijskih, trgovskih in drugih prostorov,
- strojna in ročna pometanja manjših in večjih površin, garaž, parkirišč in okolice,
- strojna čiščenja talnih oblog, odstranjevanje premazov in nanos novih,
- odstranjevanje grafitov in druga specialna čiščenja,
- pranje tlakovcev in drugih površin s specializiranimi stroji.

2.5.6. PLINSKA ELEKTRARNA POBREŽJE

V tretjem kvartalu leta 2019 je bila na odlagališču Pobrežje izvedena obnova Male plinske elektrarne (MPE). Obnova je zajemala nadomestitev motor generatorja v kontejnerski izvedbi iz odlagališča Dogoše na lokacijo odlagališča Pobrežje ter predvsem strojna, elektro ter ostala dela. Investicijsko vzdrževalna dela na MPE so bila predvidena v planu poslovanja, ki ga je potrdil nadzorni svet. Obnova je bila potrebna zaradi zahtev Inšpektorata RS za okolje in prostor ter zaradi višjih emisij snovi v zrak, stara enota motor generatorja pa je sicer bila okvarjena in v celoti dotrajana.

Za investicijsko vzdrževalna dela je bila izdelana projektna dokumentacija, projekt za izvedbo PZI - Premestitev KMGE MPE Dogoše na lokacijo KMGE Pobrežje, ki jo je izdelal TES d. o. o. Po poskusnem zagonu naprave je bilo potrebno v zadnjem kvartalu potrebno izvesti še dodatne nastavitve glede parametrov obratovanja.

Obratovanje MPE Pobrežje je bilo v tekočem letu prilagojeno obnovi ter stanju opreme - na stari opremi je prišlo do okvar ter zastoja pri obratovanju. V letu 2019 je MPE Pobrežje proizvedla 610.391kWh, od tega je bilo oddano v električno omrežje 600.624kWh.

Elektrarna je v času obratovanja prejela prihodek iz prodaje električne energije.

V preglednici so podani osnovni podatki o obratovanju in proizvodnji električne energije:

Obratovanje MPE Pobrežje	enota	2018	2019
Poraba plina na MPE	Sm ³	415.902	526.851
Električna energija oddana v omrežje	kWh	364.817	600.624
Prihodek iz prodaje e. e.	€	20.222	32.366
Prihodek iz subvencij e. e.	€	0	0
Prihodek skupaj	€	20.222	32.366

2.5.7. PLINSKA ELEKTRARNA DOGOŠE

Mala plinske elektrarna na odlagališču Dogoše je obratovala še v prvem polletju, do premestitve enote motor generatorja glede na razpoložljivo količino odlagališnega plina. MPE je v tem času proizvedla še 61.407kWh, v omrežje pa je bilo oddano 57416 kWh električne energije.

V tekočem letu je bilo opravljeno vzdrževanje opreme z nekaj popravili.

Ob demontaži elektrarne in premestitvi enote motor generatorja v avgustu 2019 je MPE Dogoše prenehala z obratovanjem.

2.6 UPRAVLJANJE S KADRI

Poročilo s področja kadrovskih zadev obsega statistični prikaz strukture zaposlenih, odsotnosti z dela, področje usposabljanja zaposlenih, nagrajevanja in ugodnosti za zaposlene.

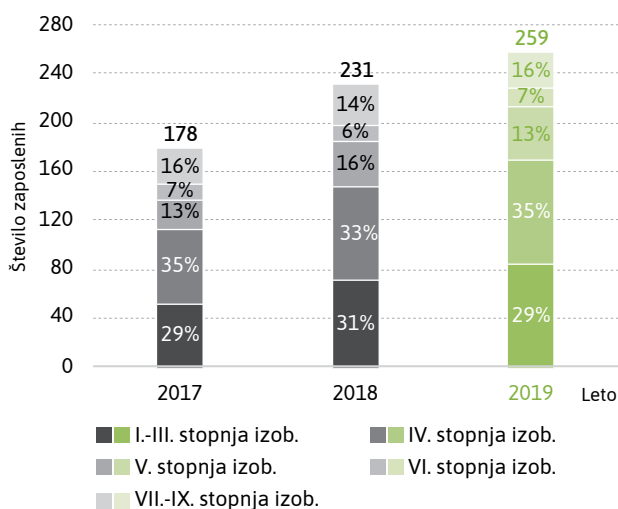
Področje urejanja kadrovskih zadev izvajamo v skladu z delovno - pravnimi predpisi in sicer v skladu z Zakonom o delovnih razmerjih, Zakonom o evidencah na področju dela in socialne varnosti, Zakonom o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov, Zakonom o varnosti in zdravju pri delu, Kolektivno pogodbo komunalnih dejavnosti, Podjetniško kolektivno pogodbo ter na podlagi drugih predpisov in internih aktov družbe, ki urejajo to področje.

V letu 2019 smo sodelovali z Upravo za probacijo (prej s Centri za socialno delo), ki sodeluje pri izvrševanju dela kandidatov v splošno korist. Število napotenih na delo v splošno korist se zmanjšuje. V letu 2011, ko je delo v splošno korist v podjetju potekalo prvič, ga je opravilo kar 34 napotenih kandidatov, ki so skupaj opravili 3580 delovnih ur, v letu 2019 pa so delo v splošno korist opravljali le 3 napoteni kandidati.

Število in struktura zaposlenih

Skupno povprečno število zaposlenih v letu 2019 se je v primerjavi z letom 2018 povečalo. Povečalo se je število zaposlenih v podjetju, število zaposlenih preko agencije za posredovanje delovne sile pa se je zmanjšalo. V letu 2018 je delo v podjetju opravljalo skupaj 276 oseb, v letu 2019 pa 279 oseb (podatki na dan 31.12. posameznega leta).

Izobrazbena struktura zaposlenih

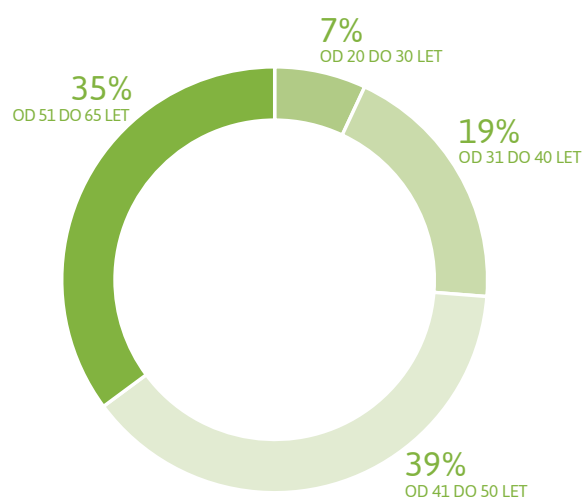


Izobrazbena struktura zaposlenih

Število zaposlenih po stopnji izobrazbe izkazuje število zaposlenih po dejansko pridobljeni izobrazbi (in ne stopnje, zahtevane za zasedbo posameznega delovnega mesta) in sicer upošteva raven izobrazbe po dosedanjih programih in po novih bolonjskih programih. V tabeli niso zajeti agencijski delavci, ki v dobrih 90 % opravljajo operativna dela, za katera je zahtevana izobrazba do vključno IV. stopnje.

Podatki o številu zaposlenih po stopnji izobrazbe so odraz potreb po delavcih brez poklicnih znanj (smetar, čistilec) po standardni klasifikaciji poklicev in sicer za izvajanje osnovnih, temeljnih dejavnosti družbe, kot so ravnanje z odpadki, čiščenje javnih površin ipd.

Starostna struktura zaposlenih



V podjetju zaposleni invalidi

Na dan 31. 12. 2019 smo zaposlovali 10 oseb s statusom invalida II. in III. kategorije, kar predstavlja 3,86 % zaposlenih, s čimer ne dosegamo zahtevane kvote zaposlenih invalidov v skladu s predpisi, ki urejajo področje zaposlovanja invalidov.

Odsotnost z dela

Delež upravičenih odsotnosti z dela iz ur se je v letu 2019 v celoti povečal in sicer za 15 %, pri čemer so se bistveno povečale odsotnosti nad 30 dni zaradi poškodb na delu, kakor tudi zaradi boleznin in poškodb izven dela nad 30 dni. Najvišji indeks ponovno dosega odsotnost z dela zaradi poškodb na delu.

Upravičene odsotnosti z dela

Kategorija bolezni / Leto	2017	2018	2019	Indeks 19/18
Bolezni in poškodbe izven dela / do 30 dni	9.834	13.057	13.868	106
Poškodbe na delu / do 30 dni	1.517	1.404	1.412	101
Bolezni in poškodbe izven dela / nad 30 dni	8.695	9.350	11.932	128
Poškodbe na delu / nad 30 dni	1.420	2.038	2.685	132
Nega družinskega člana	648	698	695	100
Krvodajalstvo	118	130	91	70
SKUPAJ bolezni / št. ur	22.232	26.677	30.683	115

Izobraževanje in usposabljanje

Usposabljanja so se v letu 2019 vršila znotraj plana usposabljanj za leto 2019, vendar v manjšem obsegu od planiranega, v okviru katerega so se izvajala:

- notranja in zunanja usposabljanja,
- 10 - minutna usposabljanja prenosa znanj iz zunanjih usposabljanj – ena delavnica prenosa znanj s skupaj 6 različnimi vsebinami usposabljanj,

Zaposleni so se udeležili okoli 50 različnih tematik zunanjih usposabljanj - v njih je bilo vključenih okoli 45 zaposlenih na ravni podjetja.



V letu 2019 smo uspešno kandidirali na projektu in pridobili evropska sredstva v skupni višini 52.660 €, namenjena zaposlenim od 45+ let. Gre za projekt Celovite podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile – ASI. Projekt se zaključi v marcu 2021.

Kot aktivni udeleženeec smo bili povabljeni na konferenco v okviru projekta ASI, in sicer »Digitalna transformacija - nikoli prestari za nove izzive«.

V zavedanju, da sta učenje in znanje sestavini, brez katerih organizacije v prihodnosti ne bodo mogle uspešno delovati in obstati, smo se v letu 2018 priključili Učechim organizacijam in pridobili certifikat Učecha se organizacija - Learning Brand. V drugem letu bomo krepili in vzpostavili proces komunikacije. Učecha se organizacija Learning Brand je tista organizacija, ki omogoča najboljši izkoristek potencialov zaposlenih in jim ponuja delovno okolje, ki omogoča njihovo osebno in profesionalno nadgradnjo.

Ugodnosti za zaposlene

Zaposlenim zagotavljamo pravočasno in ustrezno plačilo za delo, skupaj z vsemi dodatki. Zaposleni so na podlagi podjetniške kolektivne pogodbe prav tako upravičeni do dodatnih odsotnosti z dela z nadomestilom plače, solidarnostnih pomoči, plačila kolektivnega nezgodnega zavarovanja in dodatnega zdravstvenega zavarovanja ter do delnega plačila dodatnega pokojninskega zavarovanja (II. steber).

V okviru delovanja Športnega društva Snaga, katerega

delovanje podjetje podpira, je bil zaposlenim v letu 2019 ponujen pester in širok nabor aktivnosti, podjetje zaposlenim zagotavlja tudi vstopnice za koncerte in prireditve, v sodelovanju s sindikatom pa organiziramo druženje izven delovnega časa (pikniki, dan odprtih vrat, novoletna zabava).

Zaposlenim nudimo koriščenje lastnih počitniških kapacitet po netržnih cenah. To pomeni, da je bivanje v njih v glavni sezoni tudi do 40 % ugodneje kot bivanje v primerljivih namestitvah, ki jih ponujajo turistične agencije. Zaposlenim sta bila na voljo apartma v Moravskih Toplicah in bivalni kontejner v kampu Kozarica v Pakoštanah.

Varstvo pri delu

Na področju varnosti in zdravja pri delu smo v letu 2019 izvajali naslednje aktivnosti:

- redna usposabljanja iz varstva pri delu in požarnega varstva,
- usposabljanje za varnost in zdravje pri delu za upravljavce viličarjev,
- usposabljanje za varno opravljanje dela z dviznimi košarami oz. dvizno ploščadjo,
- usposabljanje za varnost in zdravje pri delu za upravljavce hidravličnih dvigal na tovornih vozilih,
- usposabljanje za odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije,
- usposabljanje za pravilno ravnanje in rokovanje z nevarnimi odpadki
- usposabljanje iz prve pomoči za zaposlene,
- preventivni zdravniški pregledi, ki se izvajajo v skladu z zdravstveno oceno tveganja v pooblaščenih ambulanti medicine dela, prometa in športa,
- preventivno cepljenje proti sezonski gripi, hepatitisu A in B, tetanusu, steklini in klopnemu meningitisu,
- aktivnosti, vezane na izvajanje promocije zdravja na delovnem mestu.

Poškodbe pri delu

Na delu je bilo v letu 2019 poškodovanih 11 zaposlenih (od tega 9 moških in 2 ženski), kar je številčno enako številu poškodb kot v letu 2018. Prednjačijo poškodbe, nastale iz razloga sestopa iz vozil ali opreme in spotika, ki je posledično največkrat vzrok poškodbe gibal, ki so sicer številčno najbolj zastopane med vzroki poškodb na delu.

Aktivnosti promocije zdravja na delovnem mestu

Načrt promocije zdravja na delovnem mestu za leto 2019 smo naredili na podlagi poročil o opravljenih preventivnih zdravstvenih pregledih zaposlenih v podjetju s strani pooblaščenih zdravnic in rezultatov med zaposlenimi izvedene ankete o zadovoljstvu s promocijo zdravja v podjetju.

Aktivnosti promocije zdravja na delovnem mestu smo v letu 2019 izvajali znotraj načrta promocije zdravja na delovnem mestu - izvedli smo vse 4 planirane aktivnosti ter še dodatne aktivnosti.

2.7 KAKOVOST POSLOVANJA IN VARSTVO OKOLJA

2.7.1. SISTEM VODENJA KAKOVOSTI TER STANDARD SIST ISO 9001

V podjetju je vzpostavljen enotni sistem vodenja. Od predhodnega leta sta v sistem vključena novejša standarda SIST EN ISO 9001:2015 za sistem vodenja kakovosti ter standard SIST EN ISO 14001:2015 za sistem ravnanja z okoljem. V procese in postopke v družbi smo ob uvedbi standardov vključili obvladovanje tveganj v glavnih in podpornih procesih. Sistem nadalje zajema načela novejših standardov, kot so usmerjenost k odjemalcu, načelo vodenja, vključenost zaposlenih, procesni pristop v organizaciji, nenehno izboljševanje, odločanje na podlagi dejstev ter razvijanje vzajemno koristnih odnosov s partnerji.

V tekočem letu smo dopolnili politiko kakovosti in ravnanja z okoljem, ki daje v ospredje prepoznavnost podjetja, kakovost storitev, stalno preverjanje, strokovnost zaposlenih, upoštevanje predpisov, ustrezno opremljenost za delo ter spremljanje okoljskih vidikov in tudi uporabo okolju prijaznih sredstev ter postopkov.

V skladu s planom smo v letu 2019:

- dopolnili poslovnik sistema vodenja,
- pregledali in dopolnili glavne, vodstvene ter podporne procese v družbi in sistemske postopke,
- pregledali in izdelali delna poročila ter enovito poročilo za predhodno leto,
- pregledali plan poslovanja in drugo.

V skladu s planiranim smo opravili notranje presoje procesov in postopkov za področje vodenja podjetja, vzdrževanje sistema, zbiranje in odvoz nenevarnih odpadkov, urejanje javnih površin, zimsko službo, komercialo, razvoj storitev, logistiko, nabavo, kadre in izobraževanja, odvoz odpadkov s kesoni, za zbirne centre in proces dela v sortirnici. Na presojah v maju 2019 so notranji presojevalci podali 14 različnih priporočil, ugotovljeni sta bili tudi dve neustreznosti.

Zunanja presoja je bila izvedena v septembru 2019, opravila jo je certifikacijska hiša TUV Austria.

V presojo je bila vključena glavnina procesov in postopkov v podjetju.

Presojevalci so ob presojo podali posamezne predloge za izboljšave, kot so npr. priporočilo za dopolnitve informatike v zbirnih centrih, dopolnitev pri analizah reklamacij, nadgraditev informatike na področju kadrovske službe, ureditve komunikacije ob ocenjevanju dobaviteljev, uvedba

sistema za vzdrževanje v procesu sortiranja odpadkov, dopolnitev procesa vodenja in opisa z kazalniki učinkov ter še nekatera druga priporočila za procese in postopke v podjetju.

Presojevalci so nadalje podali tudi pozitivne ugotovitve, ki se nanašajo predvsem na urejenost v prostorih za vzdrževanje, spremljanje obnašanja delavcev v procesih, načrtovanje smetarskih vozil na utekočinjen zemeljski plin ter na visoko informacijsko varnost v podjetju.

2.7.2. SISTEM RAVNANJA Z OKOLJEM IN SIST ISO 14001 TER BS OHSAS 18001

Za letu 2019 so bili v okviru ravnanja z okoljem zastavljeni okvirni in pet izvedbenih okoljskih ciljev, v skladu s katerimi smo nadalje izvajali programe ravnanja z okoljem:

- izvedba poskusnega obratovanja naprave za predobdelavo odpadkov v procesu sortiranja odpadkov,
- nabava in uvedba sodobnih smetarskih vozil z uvedbo enega smetarskega vozila za ločeno zbiranje stekla,
- uvedba zbiranja odpadne embalaže po sistemu od vrat do vrat,
- projekt Winpol, razvoj podzemnih zbiralnic v mestu Maribor,
- obnova MPE na odlagališču Pobrežje.

V okviru zastavljenih okoljskih ciljev je bilo v letu 2019 opravljeno poskusno obratovanje naprave za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov. Nabava oz. uvedba smetarskega vozila v tekočem letu ni bila realizirana zaradi manjka finančnih sredstev. V celoti je bilo izvedeno zbiranje odpadne mešane embalaže po sistemu od vrat do vrat. Projekt Winpol in razvoj podzemnih zbiralnic je bil izveden le deloma na nivoju priprave ter se predvidoma nadaljuje. Izveden je bil tudi okoljski cilj z obnovo MPE na odlagališču Pobrežje.

V okviru ravnanja z okoljem smo za tekoče leto opravili monitoring energetskega medija in odpadkov.

2.8 DRUŽBENA ODGOVORNOST

Družbeno odgovorna naravnost je prisotna na vseh ravneh našega delovanja in je neločljivo povezana z našim poslanstvom – ustvarjati za bivanje prijetno skupnost. Zavedamo se, da smo neločljivo povezani z družbo in z okoljem, v katerem delujemo. Zato je zelo pomembno, da se obnašamo družbeno odgovorno, saj sta od tega odvisna ekonomska uspešnost in ugled podjetja. Svoj odnos do

uresničevanja odgovornosti imamo opredeljen tudi v svoji viziji, vrednotah in kodeksu dobrega ravnanja, ki nam narekuje etično in moralno ravnanje do sodelavcev, strank in vseh drugih deležnikov. Zavedamo se, da brez upoštevanja vseh interesnih skupin ne moremo zagotavljati dolgoročne sprejemljivosti.



ODNOS DO
ZAPOSLENIH



ODNOS DO
DELEŽNIKOV



ODNOS DO
SKUPNOSTI



ODNOS DO
OKOLJA



2.8.1. ODNOS DO ZAPOSLENIH

Kot družbeno odgovorno podjetje smo v prvi vrsti odgovorni do človeških virov – svojih zaposlenih, kupcev, dobaviteljev, poslovnih partnerjev.

Svoje zaposlene obravnavamo kot ključen element svojega delovanja. Zato si prizadevamo za vlaganja vanje in svoj odnos do njih. Spodbujamo različna izobraževanja in usposabljanja zaposlenih, prizadevamo si za stalno izboljšanje pogojev dela ter korektno izvajanje ukrepov družini prijazni prakse.

Dosledno in redno izvajamo izplačila plač in prispevkov za zaposlene. Prav tako se držimo načel zdravja in varnosti zaposlenih na delovnem mestu ter etičnih načel poslovanja. Certifikat Družini prijaznega podjetja je le kamenček v mozaiku – spada na področje odnosa do zaposlenih, ukrepi (18) pa jih spodbujajo k skrbi za dobro počutje na delovnem mestu.

ČLOVEŠKI VIRI

AKTIVNOST	CILJI	DELEŽNIKI	OPIS
Zdravje in varnost pri delu	izboljšanje upravljanja tveganj varnosti in zdravja zaposlenih	zaposleni	sledimo smernicam sistema OHSAS 18001 – management zdravja in varnosti pri delu
Kodeks dobrega ravnanja	vzpostavitev pravil etičnega vedenja; izboljšanje podobe podjetja	zaposleni	spodbujamo uresničevanje kodeksa poslovne etike
Bomo zmogli	povezovanje delavcev med seboj; dvig uspešnosti in učinkovitosti	zaposleni	na podlagi prepoznanih vrednot zaposlenih (spoštovanje, odgovornost, poštenost, strokovnost) vodimo krovno interno kampanjo pod sloganom Bomo zmogli - pripravljenost zaposlenih, da rešimo vsak izziv, se oprimemo vsakega dela z zavestjo, da storimo s tem nekaj dobrega za skupnost in okolje
Dodatno zdravstveno zavarovanje	povečanje zavezanosti zaposlenih podjetju	zaposleni	izvajamo socialno ugodnost, ki zagotavlja izboljšanje socialne blaginje zaposlenih
Počitniške kapacitete	zdravje in počitek zaposlenih in njihovih družinskih članov	zaposleni	omogočamo koriščenje počitniških kapacitet (nastanitev v termah in ob morju) pod ugodnimi finančnimi pogoji
Izobraževanje in razvoj zaposlenih	doseganje dobrih poslovnih rezultatov	zaposleni	omogočamo izobraževanja in usposabljanja za dvig znanja in kompetenc zaposlenih, razvijamo interna usposabljanja in prenose znanj
Kakovost življenja	zdravje zaposlenih in dobri medsebojni odnosi	zaposleni	spodbujamo in omogočamo udeležbo zaposlenih na različnih športnih in kulturnih dogodkih ter programih
Komuniciranje z zaposlenimi	ustvarjanje produktivnega delovnega ozračja; graditev medsebojnega zaupanja	zaposleni	spodbujamo odprto in dvosmerno komunikacijo preko različnih komunikacijskih orodij (oglasne deske, e-novice, interno glasilo Utrinki, zbor delavcev, svet delavcev, ...)
Novoletno obdarovanje otrok	zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih.	zaposleni in njihovi otroci	vsakoletno izkažemo pozornost do zaposlenih, ki so starši otrok, starih do 8 let, z božično prireditvijo v mesecu decembru in obdarovanjem za otroke
Otroški časovni bonus	večje zadovoljstvo in pripadnost zaposlenih	zaposleni	zaposlenim nudimo ugodnost koriščenja dodatnega dneva dopusta za otrokov prvi šolski dan v prvem in drugem razredu osnovne šole; v prvem tednu uvajanja otroka v vrtec zaposlenim omogočimo fleksibilni delavnik z zmanjšano časovno prisotnostjo – skupno do 8 ur plačane odsotnosti v prvem tednu uvajanja otroka
Dialog s svetom delavcev, sindikatom	zadovoljitev potreb in pričakovanj zaposlenih	zaposleni	zaposleni sodelujemo pri upravljanju preko sveta delavcev, zbora delavcev in si prizadevamo za uresničevanje svojih interesov preko sindikata
Dan odprtih vrat	krepitev organizacijske klime, zadovoljstvo zaposlenih	zaposleni in njihovo družinski člani	enkrat letno (september) organiziramo Dan odprtih vrat za zaposlene, njihove ožje družinske člane in upokojene našega podjetja; otroke zaposlenih seznanjamo z delovnimi mesti njihovih staršev, načinom njihovega dela itd; upokojene seznanjamo s spremembami v našem podjetju
Promocija zdravja na delovnem mestu	zdrave življenjske navade pri zaposlenih	zaposleni	vodimo aktivnosti ozaveščanja zaposlenih o osnovnih načelih zdravega prehranjevanja in spodbujanja telesne aktivnosti; v maju smo organizirali delovno športne igre na dvorišču podjetja v namen krepitev zdravja in dviga vzdušja med zaposlenimi
Zdrav življenjski slog	zdravje zaposlenih, motivacija zaposlenih	zaposleni	v okviru projekta Zdrav življenjski slog v podjetju vsak ponedeljek nastavimo sveža jabolka in tako poskrbimo za zdrav zajtrk oziroma malico zaposlenih
Mobilna pekarna	zadovoljstvo zaposlenih	zaposleni	zaposlenim omogočamo dnevni nakup sveže malice - vsak dan uro in pol pred podjetjem stoji mobilna pekarna
Snagina izmenjevalnica	spodbujanje ponovne uporabe, zadovoljstvo zaposlenih	zaposleni	občasno organiziramo izmenjavo rabljenih oblačil, igrač, nakita med zaposlenimi
Izposoja vozil	reševanje potreb zaposlenih in izkazovanje pomoči	zaposleni	zaposlenim omogočamo najem kombija ali poltovornega vozila iz voznega parka podjetja, po simbolični ceni, za njihove potrebe
Ocenjevanje vodij	promocija in širitev pozitivnih praks vodenja ter odprava nepravilnosti pri vodenju	zaposleni	s stalno možnostjo ocenjevanja vodij se trudimo izpostavljati zaznane pozitivne prakse vodenja in rešujemo ugotovljene nepravilnosti vodenja
Razvoj socialnih veščin za vodje	rast ugleda vodij in medsebojnega spoštovanja	zaposleni	z različnimi oblikami usposabljanj za vodje skrbimo za razvoj socialnih veščin pri vodjih in posledično poglobljeno razumevanje potreb usklajevanja dela in zasebnega življenja zaposlenih

2.8.2. ODNOS DO DELEŽNIKOV

Svojo odgovornost do kupcev uresničujemo s tem, da jim pomagamo dvigovati kakovost življenja in okolja, v katerem bivajo. Za kupce svojih storitev ves čas iščemo rešitve, s katerimi lahko zadovoljimo njihove potrebe, želje in pričakovanja. Z različnimi oblikami usposabljanj zaposlenih skrbimo, da so kos najzahtevnejšim strankam.

Svoje dobavitelje obravnavamo kot partnerje in se trudimo, da razumejo naša pričakovanja. Zagotavljamo jim plačevanje naročenega blaga in storitev v dogovorjenih rokih.

V razmerju do lastnikov si prizadevamo za odprt odnos, ažurnost in konsistentnost informacij.

KUPCI – DOBAVITELJI - LASTNIKI

AKTIVNOST	CILJI	DELEŽNIKI	OPIS
Kontrola kakovosti	vzpostavitev kontrolnih ukrepov za zagotavljanje kakovosti poslovanja	dobavitelji, kupci, lastniki, družba	zavezani smo najvišjim mednarodnim standardom kakovosti ISO 9001; zbiramo pritožbe kupcev kot orodje za izboljšave
Kodeks dobrega ravnanja	vzpostavitev pravil etičnega vedenja; izboljšanje podobe podjetja	dobavitelji, kupci, lastniki	spodbujamo uresničevanje kodeksa poslovne etike
Poslanstvo, vizija, vrednote	zagotavljanje smernic za strategijo podjetja; uskladitev ciljev zaposlenih s poslovnimi cilji	dobavitelji, kupci, lastniki, družba	poslanstvo, vizijo ter vrednote podjetja si delimo vsi zaposleni, saj predstavljajo izhodišča za strategijo podjetja
E-računi	olajšanje poslovanja, dvig ugleda	kupci	strankam omogočamo nekatere stvari urediti kar »od doma« z uvedbo portala Komunala.info, preko katerega lahko spremljajo pregled izdanih računov, arhiv računov ter njihova plačila in saldo ter možnost prijave na prejemanje e-računov
Obveščanje in informiranje	obveščenost in informiranost javnosti	kupci, dobavitelji, družba	obveščamo o novostih, koristnih informacijah in ugodnostih preko različnih komunikacijskih orodij (e-novice za stranke, različna informativna gradiva, informacije na hrbtni strani računov, objave v medijih, spletna stran, mobilna aplikacija, FB); vodimo profesionalni in korektni odnos do strank – svoje zaposlene ves čas izobražujemo in tako skrbimo, da so kos še tako zahtevnim strankam
Dan Snage	povečanje prepoznavnosti podjetja	kupci, družba	enkrat letno (september) organiziramo dogodek Dan Snage v središču mesta - predstavitev dejavnosti, voznega parka in ozaveščanje javnost o gospodarnem ravnanju z odpadki, različne vabljive aktivnosti (slikanje po zabojnikih, poskusne vožnje z vozili, izmenjava rabljenih oblačil, otroške delavnice); v letu 2019 zaradi finančne stiske poslovanja dogodka nismo izvedli
V Snagi padajo cene	povečanje prepoznavnosti storitev podjetja	kupci	z večkratnimi akcijami nižanja cen tržnih storitev omogočamo kupcem približati se našim kakovostnim storitvam
Snaga smo več, ko le ravnanje z odpadki	povečanje prepoznavnosti storitev podjetja	kupci, lastniki	kupce preko različnih kanalov (letaki, FB, splet, oglasi) informiramo o različnih storitvah, ki jih nudimo za reševanje njihovih izzivov in potreb; lastnikom z uvajanjem različnih storitev sporočamo, da se trudimo slediti viziji podjetja

2.8.3. ODNOS DO SKUPNOSTI

Sodelovanje z družbeno skupnostjo je pomemben del naše tradicije. Podpora družbenega okolja v katerem delujemo pomembno vpliva na naše poslovanje in razvoj, zato različne oblike partnerskega sodelovanja vključujemo v naš vsakdan.

V skupnost smo v letu 2019 v obliki denarne podpore (donacije, sponzorstva) vlagali minimalno, zaradi splošnega varčevanja na vseh področjih poslovanja. Namenili smo skupaj 9.500 €, zgolj za potrebe lastnega sindikata in lastnega športnega društva ter božično donacijo v humanitarne namene (Krizni center za mlade). Svojo pomoč smo skupnosti nudili v obliki svetovanj in strokovne podpore.

Svojo družbeno in okoljsko odgovornost smo močno izkazovali z različnimi oblikami ozaveščanja na področju odgovornega ravnanja z odpadki, pri katerem se osredotočamo predvsem na mlade, kot seveda tudi druge skupine javnosti. Na ta način jim omogočamo, da bolje spoznajo vsebine na tem področju, ki so jim v pomoč pri njihovem odnosu oziroma vedenju do okolja.

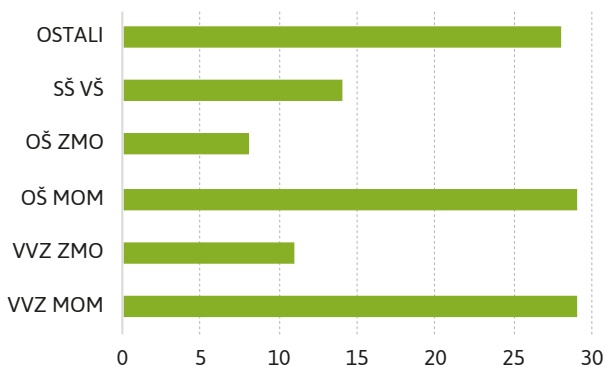
V letu 2019 smo skupaj z Mestno občino Maribor pričeli z ozaveščevalno kampanjo »Moji odpadki, moja skrb« v kateri

smo skozi različne akcije ozaveščali občane v okviru posameznih mestnih četrti in krajevnih skupnosti o odgovorni rabi ekoloških otokov, načinih ravnanja z odpadki in se dotaknili težav na področju odpadkov.

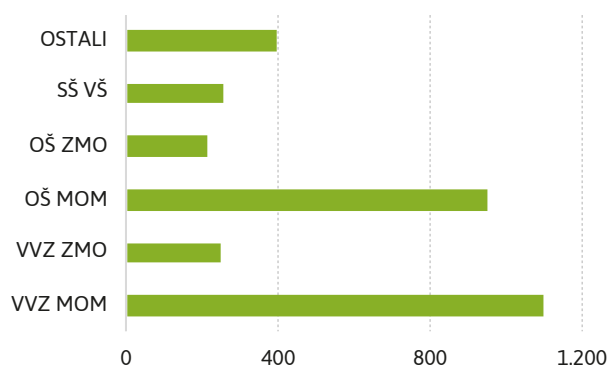
Vsebine ozaveščanja prilagajamo vrsti javnosti (otroci, mladina, starostniki) in jih izvajamo v različnih oblikah (predavanja, pogovorna srečanja, delavnice, ogledi zbirnih centrov, centra za predobdelavo odpadkov in voznega parka, obiski smetarske ekipe, druženje z našo maskoto – dihurjem Duškom). V letu 2019 smo izdali tudi programsko zgibanko za šolsko leto 2019/20 »Okoljsko ozaveščanje mladih« in jo distribuirali vsem zavodom (vrtci, osnovne in srednje šole), ki se nahajajo na območju našega delovanja. Knjižica zajema program, ki ga ponujamo v namen dviga okoljske ozaveščenosti mladih. Prav tako smo izvedli ozaveščevalni natečaj »Pametni eko kartončki« za najmlajše v vrtcih. V natečaju je sodelovalo 43 enot vrtcev.

V letu 2019 smo izvedli skupaj 119 ozaveščevalnih srečanj, v katere je bilo vključenih 3.152 udeležencev.

Število ozaveščevalnih srečanj v letu 2019



Število udeležencev na ozaveščevalnih srečanjih v letu 2019



Legenda:

VVZ – vzgojno varstveni zavod (vrtec)

OŠ – osnovna šola

SŠ / VŠ – srednja šola, višja šola

OSTALI – društva, zavodi, stanovalci, občani, ...

MOM – mestna občina Maribor

ZMO – zunaj mestne občine (Kungota, Pesnica, Miklavž na Dr. polju, Starše, Ruše, Selnica ob Dravi, Lovrenc na Pohorju)

DRUŽBENO DELOVANJE

AKTIVNOST	CILJI	DELEŽNIKI	OPIS
Nagradni natečaji	spodbujanje družbene odgovornosti v poslovnem okolju; izboljšanje družbe	družba	izvajamo različne natečaje za dvig okoljske ozaveščenosti; v 2019 smo s povabilom vrtcem k natečaju »Pametni eko kartončki« s strani naših najmlajših iskali ideje, kako ravnati z odpadki pri njihovem ločevanju, zmanjševanju in ponovni uporabi, ki so jih izrazili v obliki ozaveščevalnih kartončkov; z razstavljenimi kartončki (na MOM, v zastavnem prostoru Urbana) smo kasneje ozaveščali širšo javnost
Donacije	prispevanje k izboljšanju skupnosti v kateri delujemo; pomoč pri reševanju socialnih vprašanj	družba	izkazujemo donatorske pomoči v obliki finančnih donacij ali opravljenih storitev – v letu 2019 smo humanitarno pomoč v obliki božične donacije izkazali Kriznemu centru za mlade
Ozaveščanje	pravilno razumevanje področja odpadkov	družba	sodelujemo s šolami in vrtci v lokalnem okolju, predvsem na področju izobraževanja in ozaveščanja mladih o varovanju okolja v obliki predavanj, delavnic, ekskurzij in tako vplivamo na nivo okoljske ozaveščenosti in s tem povezane vzorce delovanja otrok, mladine in ostale javnosti
Skupaj za boljšo družbo	okoljsko ozaveščanje	družba	vključeni smo v vseslovenski projekt komunalnih podjetij, s pomočjo katerega smo ob okoljskih dnevih (Dan Zemlje, Svetovni dan okolja, Evropski teden zmanjševanja odpadkov) skozi nekatere kanale (splet, FB) intenzivno ozaveščali javnost o različnih vsebinah na področju odgovornega ravnanja z odpadki
Dan odprtih vrat v zavetišču za živali	spodbujanje družbe k odgovornemu ravnanju z živalmi	družba	v mesecu maju 2019 smo v Zavetišču za živali Maribor organizirali Dan odprtih vrat za javnost z namenom izobraževanja za sprehajalce psov v zavetišču, druženja z mucami in psi in dviga odgovornosti do živali
Obuditev tržnic	spodbujanje družbe k obisku tržnic	družba	skozi vse leto smo z različnim aktivnostmi bogatili dogajanje na tržnicah v mestu (različni dogodki, Druga priložnost – spodbujanje ponovne uporabe stvari, pomladna in zimska krasitev tržnic s strani najmlajših, tematsko obarvane ponudbe skozi leto, ...)

2.8.4. ODNOS DO OKOLJA

Odgovornost do naravnega okolja vgrajujemo v vsakodnevno poslovanje in jo imamo zapisano v okoljski politiki. Sledimo razpoložljivim tehnologijam, katerih cilj je racionalna raba naravnih virov, zmanjševanje emisij v okolje in izpolnjevanje

zahtev okoljske zakonodaje. Vestno spremljamo zakonodajo, ki se nanaša na našo dejavnost in sledimo smernicam, katerim smo zavezani po okoljskem certifikatu ISO 14001.

OKOLJSKO DELOVANJE

AKTIVNOST	CILJI	DELEŽNIKI	OPIS
Sistem ravnanja z okoljem	zmanjšanje vplivov na okolje; izboljšanje okoljske učinkovitosti	dobavitelji, kupci, lastniki, družba	sledimo smernicam standarda ISO 14001 - sistem, ki omogoča integracijo okolja in okoljskih vidikov v skupno vodenje podjetja
E-računi	zmanjšanje vplivov na okolje	kupci, dobavitelji, družba	s prehodom na poslovanje z e-računi ustvarjamo prihranke pri porabi surovin
Vozila na zemeljski plin CNG	zmanjšanje vplivov na okolje	družba	usmerjeni smo v nabavo vozil z gorivi, prijaznejšimi okolju
Vozila na električni pogon	zmanjšanje vplivov na okolje	družba	usmerjeni smo v nabavo vozil z gorivi, prijaznejšimi okolju
Optimizacija zbirnih poti	zmanjšanje vplivov na okolje; nižanje stroškov	družba, kupci, lastniki	neprestano vršimo optimizacijo zbirnih poti odvoza odpadkov in tako zagotavljamo optimalno porabo goriva in delovnega časa
Center za pripravo sekundarnih surovin Maribor	zmanjšanje vplivov na okolje	družba, kupci, lastniki	v letu 2019 smo podali vlogo za razširitev OVD v smislu sortiranja odpadne embalaže v centru, s čemer želimo povečati izkoriščenost sortirne linije

Družbena odgovornost za nas ni le beseda na papirju, ampak jo uresničujemo na številnih področjih svojega delovanja. Tako ozaveščamo za dvig okoljske odgovornosti, pomagamo

okolju, v katerem delujemo in ga soustvarjamo in tudi širše ter delimo srečo in dobre, zaželenne prakse med svojimi zaposlenimi.

2.8.5. RAZISKAVE IN RAZVOJ

Z mesecem julijem 2019 je poteklo poskusno obratovanje naprave za mehansko predelavo mešanih komunalnih odpadkov. Glede na nestanoviten trg odpadkov smo še zmeraj v fazi iskanja rešitev prilagoditve tehnoloških procesov, z namenom čim boljšega izplena izsortiranih frakcij. Tudi v prihodnjem obdobju bo potrebno aktivno iskati rešitve za prevzem reciklatov ter iskati možnosti na trgu glede prevzema lahke in težke frakcije po bolj konkurenčnih cenah.

Aktivno smo pristopili k iskanju dobaviteljev za dobavo posameznih elementov naprave za predelavo biološko razgradljivih odpadkov v okviru projekta Urban Soil 4 Food. Podpisane so bile tudi pogodbe za razpolaganje z zemljišče v občini Selnica ob Dravi, na območju katere bo postavljena naprava, s čimer so se vzpostavili pogoji za nadaljevanje aktivnosti, povezane s pridobitvijo okoljevarstvenega dovoljenja za obratovanje naprave in gradbenega dovoljenja za postavitev naprave ter izvedbo gradbenih del.

Nadaljevali smo z aktivnostmi v projektu WINPOL, ki se izvaja v okviru Interreg Europe in v katerem Snaga sodeluje pri pripravi smernic za uporabo inteligentnih sistemov pri upravljanju z odpadki, skupaj s sedmimi partnerji iz Evrope.

Aktivnosti so potekale predvsem v smeri iskanja dobrih praks in pripravi podlag za pripravo akcijskega načrta ravnanja z odpadki. Ta bo pripravljen v letu 2020, ko se bo izvajanje projekta nadaljevalo.

Z Agencijo RS za okolje smo aktivno usklajevali vse odprte zadeve vezane na razširitev okoljevarstvenega dovoljenja za sortiranje mešane komunalne embalaže, ki nam bo omogočalo doseči boljše učinke sortirnice oz. večji izplen uporabnih frakcij.

Sodelovali smo v iniciativi »Pametna mesta in vasi« pod okriljem Univerze v Mariboru. V pilotskem projektu smo vzpostavili dve območji »pametnih« zbiralnic, ki spremljajo nivo polnosti posod. Podatki so preko portala na voljo zainteresirani javnosti, interno pa služijo za analitiko spremljanja trendov polnjenja in optimizacije odvoza.

Ponovno smo pričeli izvajati aktivnosti umestitve objektov Snage na območje na Tržaški cesti v Mariboru, oziroma priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta ter pridobivanje zemljišč.

2.9 NABAVA IN JAVNA NAROČILA

Naročila, objavljena na portalu javnih naročil in oddana v letu 2019 (količina/vrednost v €)

	Skupno število oddanih naročil				Indeks 19/18	Skupna vrednost oddanih naročil (€ brez DDV)				Indeks 19/18
	2016	2017	2018	2019		2016	2017	2018	2019	
Blago	8	14	16	18	113	927.535	1.534.811	1.117.634	1.828.925	164
Storitve	21	12	23	15	61	1.261.884	5.013.744	12.253.753	4.546.186	37
Gradnje	0	0	0	0	100	0	0	0	0	100
SKUPAJ	29	26	39	33	69	2.189.419	5.548.555	13.371.387	6.375.111	48

Preglednice prikazujejo naročila, ki so bila oddana v letu 2019 in presegajo mejne vrednosti po Zakonu o javnem naročanju (ZJN-3) in sicer 20.000 € brez DDV za blago in storitve ter 40.000 € brez DDV za gradnje.

Nekatera javna naročila so bila oddana za obdobje več let, zato so v razpredelnici zapisani zneski za celotno pogodbeno obdobje. Sklopi, na katere so razdeljena nekatera javna naročila, so upoštevani kot samostojna javna naročila.

Pri naročilih blaga izpostavljam dobove:

- pnevmatik, električne energije, vrečk za odpadke, nakup vozila, dizelskega goriva, dela pilotske naprave za predelavo biološko razgradljivih odpadkov (naprava za

suho fermentacijo in deembalažer), žice za vezanje bal odpadkov in drugih surovin na sortirnici, najem dvizne ploščadi in viličarja na sortirnici, najem dvizne košare za urejanje javnih površin, maziv za vozila in delovne stroje.

Pri naročilih storitev izpostavljam storitve:

- prevzema in obdelave odpadkov (odpadnega lesa, azbesta, mešanih komunalnih odpadkov, težke frakcije, lahke frakcije, biološko razgradljivih odpadkov), podpore IT, delitve vrečk za odpadke, tiska položnic, mobilne in fiksne telefonije ter storitve internetnih povezav, najema licenc MS Office.

Naročil gradenj v letu 2019 ni bilo.

Naročila, ki niso bila objavljena na portalu javnih naročil in oddana v letu 2019 (količina/vrednost v €)

	Skupno število oddanih naročil				Indeks 19/18	Skupna vrednost oddanih naročil (€ brez DDV)				Indeks 19/18
	2016	2017	2018	2019		2016	2017	2018	2019	
Blago	1.868	997	1.698	1.152	68	534.884	253.237	456.184	296.039	65
Storitve	483	1.133	454	276	61	782.752	492.155	614.087	412.607	67
Gradnje	12	17	0	2	100	33.307	73.319	0	38.993	100
SKUPAJ	2.363	2.147	2.152	1.430	66	1.350.943	818.711	1.070.271	747.639	70

Gre za naročila pod mejnimi vrednostmi po ZJN-3 (t. i. evidenčna naročila), ki jih lahko oddajamo neposredno po naročilnicah ali sklenjenih pogodbah. V primerjavi z lanskimi letom jih je nekaj manj, saj nismo upoštevali izločenih sklopov po petem odstavku 73 člena ZJN-3, ker izločeni sklopi ne izpolnjujejo pravil glede evidenčnih naročil iz 21. člena ZJN-3.

Zmanjšanje pa je tudi posledica upoštevanja kriterija istovrstnosti, kar pomeni, da posamezne dobave in storitve združujemo v javna naročila in jih oddajamo bodisi kot javna naročila objavljena na portalu javnih naročil bodisi kot izločene sklope.

2.10 INVESTICIJE

V letu 2019 smo za investicije namenili 258.119 €, pri čemer je moč ugotoviti, da je bila realizacija plana po rebalansu 23. 7. 2019 le 43,72 %. Zaradi slabše finančne situacije smo tako do decembra 2019 izvedli le najnujnejše investicije kot npr. nabavo posod, pralnega stroja, osebnih računalnikov ter izvedbo funkcionalnega sistema za nakladanje bioloških odpadkov.

Naziv – opis investicije	Vrednost v € letu 2019	Delež v %
Logistika transporta	0	0
Logistika (Infrastruktura)	87.525	34
Zelene površine	9.912	4
Informatika	13.682	5
Objekti Snaga	0	0
Ostalo	0	0
Sortirnica	147.000	57
SKUPAJ	258.119	100

*Logistika transporta predstavlja vozni park (smetarska vozila, tovorna vozila itd.), logistika (infrastruktura) pa vse zabojnike, vso opremo na terenu.

V letu 2019 smo na področju logistike vršili nabave dvokolesnih posod in štirikolesnih zabojnikov za različne vrste odpadkov. Drugih investicij na področju logistike ni bilo oziroma so se prenesle v naslednje leto. Bo pa nujno potrebno izvesti v prihodnjih letih investicije v posodobitev voznega parka.

Na področju javne higiene smo nabavili nov pralni stroj za potrebe čiščenja zaščitnih sredstev za zaposlene. Na področju informatike smo izvedli investicije v posodobitev računalniške opreme, ne pa tudi v samo posodobitev informacijskega sistema, ki je nujno potrebna za zagotavljanje sledljivosti in transparentnega poslovanja.

Za delovanje sortirnice smo izvedli še investicijo v izvedbo funkcionalnega sistema za nakladanje bioloških odpadkov.

2.11 IZPOSTAVLJENOST TVEGANJEM

Tveganja so za poslovanje Snage večplastna.

Operativna in poslovna tveganja

Tveganje	Posledica – opis tveganja	Aktivnost za izničenje ali zmanjšanje tveganja	Ocena tveganja
Tveganje pri prodaji/prihodkih Doseganje stroškovno krite cene na področju ravnanja z odpadki pri uporabnikih.	Izguba pri poslovanju, likvidnostne težave podjetja, nezmožnost poravnavanja rednih obveznosti obrokov kreditov.	Aktivna komunikacija z vsemi občinami, v katerih izvajamo storitve ravnanja z odpadki in ustvarjanje pritiska na odločevalce, da elaborate umestijo na seje občinskih svetov.	Visoka
Tveganje pri prodaji/prihodkih Proračunska sredstva za izvajanje javnih služb čiščenja in urejanja javnih površin in vzdrževanja zaprtih odlagališč so pre nizko odmerjena.	Nepokriti stroški, nižanje standarda urejenosti javnih površin, neustrezni bivalni prostori za živali, slab ugled, izguba iz poslovanja.	Aktivna komunikacija s pristojnimi predstavniki MOM in ozaveščanje o možnih posledicah; sodelovanje s pristojnimi organi v procesu priprave načrtov urejanja okolja; sistematično spremljanje in pravočasno odzivanje na spremembe s podajo predlogov za zvišanje sredstev..	Zmerna
Tveganje pri nabavi Neuspešni postopki oddaje javnih naročil.	Revizijski zahtevki, dražje cene blaga in storitev (kot npr. prevzem odpadkov), prevelika izpostavljenost do enega dobavitelja.	Raziskava trga pred izvedbo javnih naročil, širši in bolj fleksibilen nabor pogojev za sodelovanje (možnost prijave več dobaviteljev/izvajalcev), natančno opredeljene tehnične specifikacije iz posameznih področij, aktivno spremljanje izvajanja pogodb o izvedbi javnih naročil (pogodbene sankcije, zamude, dodatna dela, ...).	Zmerna
Tveganje pri nabavi Nepravočasno planiranje nabav in izvedbe storitev za izvajanje dejavnosti.	Težave pri spremljanju vrste naročil in ocenjenih vrednosti oz. zakonodajnih podlag, možne kršitve – drobljenje javnih naročil, kazni za prekrške.	Pravočasno planiranje nabav in izvedbe storitev in možnih odstopanj.	Zmerna
Obratovalno tveganje	Prenizka zmogljivost opreme, neizkoriščenost kapacitet, okvare, zastoji.	Spremljava in načrtovanje tehničnih zmogljivosti opreme v skladu s tehnično dokumentacijo; redno vzdrževanje; sklepanje pogodb z dobavitelji, v primeru izpada delovanja opreme; iskanje dodatnih virov za zapolnitev kapacitet.	Visoka
Regularno tveganje Status družbe.	Neuskladenost občin lastnic glede statusa družbe z namenom zagotoviti manjšim občinam lastnicam možnost neposrednega izvajanja javne službe ravnanja z odpadki s strani družbe. Občine ustanoviteljice objavijo razpise, na katerih iščejo izvajalca javnih služb ravnanja z odpadki. Zaradi tega lahko izgubimo manjše občine, v katerih trenutno izvajamo javno službo.	Odločitev o statusu družbe na skupščini družbe (sprejetje spremembe družbene pogodbe ali postopki preoblikovanja v javno podjetje) in izpeljava ustreznih postopkov na strani vseh občin lastnic.	Visoka
Operativno tveganje Premalo ustrezna informacijska podpora.	Nepravočasen in nezadosten prenos informacij in podatkov, ki so potrebni za pravilno in hitro odločanje ter sprejemanje ukrepov. Zaradi tega sprejete odločitve, ki lahko namesto optimizacije rezultata dosežejo nasprotni učinek.	Implementacija ustreznega informacijskega sistema (nadgradnje, prilagoditve delovnim procesom)..	Zmerna
Kadrovsko tveganje Fluktuacija kadrov.	Specifika delovnih procesov zahteva stalnost in pripadnost zaposlenih, v primeru fluktuacije kadra lahko pride do velikih motenj v procesih.	Izobraževanje, razvoj zaposlenih; ustrezen način nagrajevanja; zagotavljanje varnosti pri delu in zdravega delovnega mesta.	Zmerna
Operativno-finančno tveganje Zemljiškoknjižno lastništvo zaprtega odlagališča Metava.	Veliki stroški v primeru sanacije, za njihovo kritje podjetje nima vira.	Ugotoviti za zdaj neznane podlage za izkazano lastništvo in urediti dejansko lastništvo MOM	Zmerna
Regulatorno finančno tveganje Zakonska neurejenost osebnih stečajev, saj oblikovana sodna praksa daje »status nedotakljivosti« takim dolžnikom.	Povečevanje neizterljivih terjatev na račun vse večjega števila primerov osebnih stečajev fizičnih oseb.	Pobuda za spremembo zakona z namenom zaščite interesov upnikov.	Zmerna
Tveganje glede ekologije	Požar, poplava, previsoke emisije, hrup, eksplozija.	Upoštevanje vseh predpisov, internih navodil; redno usposabljanje zaposlenih; preverjanje ustreznosti navodil za delo v izrednih razmerah; redno izvajanje monitoringov.	Zmerna

Finančna tveganja

Tveganje	Posledica – opis tveganja	Aktivnost za izničenje ali zmanjšanje tveganja	Ocena tveganja
Kreditno tveganje	Tveganje neplačila s strani kupcev in s tem povezani odpisi terjatev.	Vodenje politike aktivnega upravljanja s terjatvami; sprotno spremljanje posameznih strank; zavarovanje terjatev.	Zmerna
Likvidnostno tveganje	Tveganja v kolikor družba ne bi imela dovolj likvidnih sredstev za poravnavo svojih poslovnih in finančnih obveznosti.	Upravljanje finančnih sredstev in obveznosti; planiranje denarnih tokov; sprotno spremljanje odmikov; aktivno pristopiti k iskanju vira financiranja zaprtih odlagališč v prihodnje.	Zmerna
Obrestno tveganje	Tveganje lahko predstavlja neugodno gibanje obrestnih mer na trgu.	Spremljanje gibanja obrestnih mer na trgu; pogajanja s kreditnimi institucijami za zagotovitev najboljših pogojev financiranja.	Zmerna
Valutno tveganje	Do tveganja lahko pride zaradi neugodnih gibanj deviznih tečajev.	Družba posluje pretežno v domači valuti - ni valutnega tveganja.	Majhna

2.12 POMEMBNI POSLOVNI DOGODKI PO KONCU POSLOVNEGA LETA

JANUAR – MAJ 2020

- S 1. 1. 2020 v posledici novele Zakona o minimalni plači spremenimo plačni sistem, zaradi česar se dvigne strošek dela.
- Vse občine, v katerih izvajamo GJS ravnanja s komunalnimi odpadki, potrdijo nove cene - občine Maribor, Kungota, Pesnica, Ruše, Lovrenc na Pohorju, Selnica ob Dravi in Starše (vse občine razen občine Miklavž na Dravskem polju) pristopijo k oblikovanju enote cene in jo potrdijo.
- S 01. 01. 2020 uvedemo ločeno zbiranje odpadne embalaže od vrat gospodinjstev (rumena vreča) na celotnem območju MOM, razen v večstanovanjskih objektih in v strogem centru mesta, kjer ostaja ločeno zbiranje odpadne embalaže na zbiralnicah. Z uvedbo rumene vreče izvajamo odvoz MKO s strani teh gospodinjstev na tri tedne in ne več na dva tedna, kot doslej.
- S 01. 03 2020 v vseh ZMO preidemo na spremembo pogostosti odvoza MKO iz štirih tednov na tri tedne (razen v občini Miklavž na Dravskem polju), v skladu s poenotenjem cen.
- Tečejo intenzivni pogovori z občinami, v katerih izvajamo GJS ravnanja s komunalnimi odpadki in tudi že dogovori s posameznimi občinami o poračunih GJS za leti 2018 in 2019.
- Razglasitev epidemije koronavirusa, od 12. marca 2020 od 18. ure dalje, vpliva na poslovanje družbe, ki v posledici le-te sprejmemo številne ukrepe, tako na področju poslovanja oz. izvajanja temeljnih procesov (zaprtje zbirnih centrov, zaprtje javnih sanitarij, zaprtje zavetišča za živali in akvarija/terarija za javnost, sprememba poslovanja tržnic, zaprtje otroških igral) kot pri kadrovski politiki (delo od doma, čakanje na delo doma ipd.). Zakonske ureditve v posledici epidemije vplivajo tudi na obračun plač v podjetju (sprememba obračuna prevoza na delo zaradi ustavitve javnega prometa, obvezno izplačilo kriznega dodatka in uveljavljanje povračil prispevkov).
- V posledici začasnega ne obratovanja zbirnih centrov na občine, v katerih izvajamo GJS ravnanja z odpadki, naslovimo dopis za oprostitev plačila najemnine za zbirne centre za čas zaprtja.
- Sklenitev sodne poravnave z MOM vezano na terjatev iz naslova čiščenja zbiralnic, pri čemer je višina terjatve vključena v znesek poračuna.
- Z dnem 10. 04. 2020 pridobimo odločbo s strani ARSO o dopolnitvi okoljevarstvenega dovoljenja za napravo za mehansko obdelavo nenevarnih odpadkov, in sicer za izvajanje dejavnosti mehanske obdelave odpadne embalaže s sortiranjem.
- Izdela se nova cenitev naprave za mehansko obdelavo nenevarnih odpadkov.
- Po izvedenem postopku javnega naročanja ponoven dvig cen prevzema odpadkov.
- Podpis pogodbe o podaljšanju najemnega razmerja za mlečno mesni paviljon na lokaciji osrednje tržnice v Mariboru, z dvigom najemnine.
- MOM sprejme nov odlok o načinu izvajanja GJS ravnanja s komunalnimi odpadki.
- Z MOM se dogovarjamo za potrditev dviga cen tudi za javno službo urejanja utrjenih in zelenih javnih površin v Mestni občini Maribor.
- Nепreklicni odstop direktorja družbe Janeza Letnika, ki zaključi z opravljanjem funkcije z dnem 30. 06. 2020. Nadzorni svet imenuje novega direktorja, in sicer mag. Franca Doverja.
- Nadzorni svet potrdi plan poslovanja za leto 2020.



RAČUN POROČ

OS

OVODSKO ILO



VALUTA družba za revizijo d.o.o., Slovenska ulica 39, Maribor, tel.: (02) 234 24 80, fax: (02) 234 24 81, e-mail: info@valuta.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

SKUPŠČINI DRUŽBE

SNAGA, družba za ravnanje z odpadki in druge komunalne storitve, d.o.o., Nasipna ulica 64, Maribor

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe SNAGA d.o.o., Maribor, ki vključujejo bilanco stanja na dan 31. decembra 2019 ter izkaz poslovnega izida, izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije. Pregledali smo tudi poslovno poročilo.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih predstavljajo resničen in pošten prikaz finančnega položaja družbe SNAGA d.o.o., Maribor na dan 31. decembra 2019 ter njenega poslovnega izida in denarnih tokov za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu s Kodeksom etike za računovodske strokovnjake, ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše revizijsko mnenje.

Poudarjene zadeve

Ne da bi izrazili pridržek poudarjamo, da znaša na dan 31. 12. 2019 kratkoročni koeficient, ki kaže razmerje med kratkoročnimi sredstvi in kratkoročnimi obveznostmi v družbi 0,98, kar kaže na tveganje, da družba s svojimi kratkoročnimi sredstvi ne pokrije vseh svojih kratkoročnih obveznosti in da je del dolgoročnih sredstev družbe financiran s kratkoročnimi viri. Prav tako pa izkazuje družba za 1.090 tisoč EUR nepokritih izgub iz preteklih let (predvsem kot posledica negativnega poslovnega izida iz leta 2018).

Navedena dejstva bi lahko ob morebitnem dodatnem zaostrovanju razmer na trgu (naraščajoči stroški odvoza, odlaganja in obdelave odpadkov), ob hkratnem slabšanju likvidnostnega položaja družbe, povečala tveganja, da družba ne bi mogla nadaljevati svojega poslovanja v obsegu, kot je poslovala do sedaj.

Druge zadeve

Poslovno poročilo je skladno z revidiranimi računovodskimi izkazi.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe SNAGA d.o.o., Maribor, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovil bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzor nad pripravo računovodskih izkazov in za potrditev revidiranega letnega poročila.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu s pravili revidiranja, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja.

Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamično ali skupaj vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu s pravili revidiranja uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobivamo zadosten in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bomo odkrili napačne navedbe, ki izvira iz prevare, je višje od tistega, povezanega z napako, saj prevara lahko vključuje skrivne dogovore, ponarejanje, namerno opustitev, napačno razlago ali izogibanje notranjih kontrol;
- opravimo postopke preverjanja in razumevanje notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- presodimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij posloводства;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje organizacije kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo splošno predstavitev, strukturo, vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev;
- pristojne za upravljanje med drugim obveščamo o načrtovanem obsegu in času revidiranja in pomembnih revizijskih ugotovitvah vključno z morebitnimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, če bi jih zaznali med našo revizijo.

Darko Branilovič
Pooblaščen revizor
Direktor



VALUTA d.o.o.
2000 MARIBOR

V Mariboru, dne 15. 6. 2020

VALUTA, družba za revizijo d.o.o.
Slovenska ulica 39, 2000 Maribor

3.1 IZJAVA O ODGOVORNOSTI POSLOVODSTVA

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo letnega poročila družbe Snaga d. o. o. ter računovodskih izkazov na način, ki zainteresirani javnosti daje resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja na dan 31. 12. 2019 ter izidov poslovanja in denarnih tokov v letu 2019.

Poslovodstvo potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov družbe Snaga d. o. o. uporabljene ustrezne računovodske usmeritve in da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja.

Poslovodstvo je odgovorno za ustrezno računovodenje, za sprejemanje ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev ter potrjuje, da so računovodski izkazi družbe Snaga

d. o. o. skupaj s pojasnili, izdelanimi na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju, skladni z veljavno zakonodajo in slovenskimi računovodskimi standardi.

Poslovodstvo potrjuje, da je po njegovem najboljšem vedenju računovodsko poročilo sestavljeno skladno z okvirom računovodskega poročanja ter da je resničen in pošten prikaz sredstev in obveznosti oziroma finančnega položaja ter poslovnega in denarnega izida družbe Snaga d. o. o.

Poslovodstvo je seznanjeno z vsebino sestavnih delov letnega poročila družbe Snaga d. o. o. za leto 2019 in s tem tudi s celotnim letnim poročilom. Z njim se strinja in to potrjuje s svojim podpisom.

Maribor, 15. 6. 2020

Janez Letnik
direktor



3.2 RAČUNOVODSKE USMERITVE

Računovodski izkazi družbe so pripravljani v skladu z računovodskimi in poročevalskimi zahtevami slovenskih računovodskih standardov 2016 (SRS) ter s pravili skrbnega računovodenja 2016 (PSR) in so v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

Sicer je družba v letu 2019 po kriterijih 55. člena ZGD-1 izpolnila kriterije, ki družbo uvrščajo med velika podjetja, vendar se družba razvrsti v posamezno velikost, če na podlagi podatkov zadnjih dveh zaporednih poslovnih let na bilančni presečni dan bilance stanja obakrat preseže ali neahaj presegati kriterije za posamezno velikost. Kriteriji za uvrstitev med velika podjetja so: povprečno število zaposlenih presega 250 zaposlenih, čisti prihodki od prodaje so višji od 40 mio € in vrednost aktive višja od 20 mio €. Vrednost aktive je v letu 2019 bila nad 20 mio € ter število zaposlenih nad 250, kar posledično pomeni, da izpolnjuje kriterije velikega podjetja, vendar ne zadostuje pogoju doseganja kriterija v zadnjih dveh zaporednih poslovnih letih.

V okviru računovodskega poročila so v skladu s SRS predstavljeni naslednji računovodski izkazi:

- bilanca stanja (SRS 20.4.),
- izkaz poslovnega izida (SRS 21.6., različica I.),
- izkaz denarnih tokov (SRS 22.9., različica II.),
- izkaz gibanja kapitala (SRS 23.4.),
- izkaz drugega vseobsegajočega donosa (SRS 21.8., različica I.),
- izkaz bilančnega dobička oziroma bilančne izgube.

Poslovno leto družbe je enako koledarskemu letu. Računovodski izkazi so predstavljeni v €.

Pri sestavi podanih izkazov kot vira računovodskih informacij smo v skladu z določili PSR 9 sledili računovodskim usmeritvam, ki temeljijo na previdnosti in bistvenosti pri izkazovanju sredstev in virov sredstev družbe.

V skladu z usmeritvami 5. točke uvoda v SRS podani računovodski izkazi temeljijo na temeljnih računovodskih predpostavkah, in sicer upoštevanju nastanka poslovnih dogodkov in časovne neomejenosti delovanja. Upoštevana so načela razumljivosti, ustreznosti, zanesljivosti in primerljivosti. Kot podjetje, ki izvaja javne gospodarske službe, smo zavezani upoštevati tudi SRS 32.

Dodatna pojasnila, ki jih terja ta standard, so podana v nadaljevanju v poglavju 4. Razkritja, pojasnila in podatki k izkazom po SRS.

Povzetek pomembnih računovodskih usmeritev

Računovodski izkazi in tabele so sestavljene v €.

a) Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva

Za vrednotenje neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin uporabljamo metodo nabavne vrednosti.

Neopredmetena sredstva so razpoznavna nadenarna sredstva, ki praviloma fizično ne obstajajo (v družbi licence in druge pravice).

Opredmetena osnovna sredstva se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroške dovoza in namestitve in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste.

Poznejši izdatki v zvezi z neopredmetenimi sredstvi in izdatki zaradi zamenjave oz. dodelave nekega osnovnega sredstva se pripoznajo v knjigovodski vrednosti sredstev, če obstaja verjetnost, da bodo pritekale prihodnje gospodarske koristi iz tega naslova. Vsi ostali izdatki (tekočih vzdrževanj ipd.) se pripoznajo v poslovnem izidu kot strošek, ko nastanejo.

Opredmeteno osnovno sredstvo, katerega posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega 500 € in katerega doba koristnosti je krajša od leta dni, izkazujemo skupinsko kot drobni inventar.

b) Amortiziranje in dobe koristnosti

Za obračun amortizacije uporabljamo metodo enakomernega časovnega amortiziranja. Obračun amortizacije sredstva se prične s prvim dnevom meseca, ki sledi mesecu, v katerem je sredstvo usposobljeno za uporabo. Amortizacijske stopnje, ki jih pri obračunu amortizacije uporabljamo in temeljijo na ocenjeni dobi koristnosti, so podane v spodnji preglednici.

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Gradbeni objekti in energetske naprave	od 1,3% do 10%
Proizvodni stroji in oprema	od 5% do 25%
Neproizvodna oprema	od 7% do 20%
Motorna vozila	od 12,5% do 20%
Računalniška oprema	25%

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Licence, programi	od 10% do 33%
Mobiteli	50%
Remont opreme sortirnica	33%

Doba koristnosti posameznega osnovnega sredstva je odvisna od pričakovanega fizičnega izrabljanja in drugih omejitev uporabe. Družba upošteva dobo, ki bi bila za posamezno osnovno sredstvo najkrajša.

c) Terjatve

Terjatve vseh vrst se ob pripoznanju izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane. Za dvomljive terjatve se štejejo tiste, za katere se domneva, da ne bodo poravnane v rednem roku oziroma v celotnem znesku. Če se je zaradi njih začel sodni postopek, se štejejo kot sporne.

Družba enkrat letno presoja odplačno vrednost terjatev ter po potrebi oblikuje popravke vrednosti terjatev v breme prevrednotovalnih odhodkov.

Za terjatve dolžnikov, do katerih je podan predlog izvršbe, uveden postopek prisilne poravnave ali stečaj, se oblikuje popravek vrednosti v celotni vrednosti terjatve takoj ob uvedbi postopka (tudi za obresti).

Pri vrednotenju terjatev sledimo načelu oblikovanja popravka terjatev do tistih dolžnikov, nad katerimi je začel insolventni postopek in do dolžnikov, zoper katere so začeti postopki sodne izterjave. Pri oblikovanju popravkov terjatev se poslužujemo tudi metode presojanja posamičnih terjatev oz. položaja posamičnih dolžnikov.

Za zapadle terjatve do posamičnih večjih dolžnikov se oblikuje popravek vrednosti posamično, glede na oceno poplačljivosti terjatve (individualna obravnava dolžnika, glede na njegov finančni položaj in bonitete, zavarovanje terjatve itd.).

Računovodska obravnava odloženih terjatev za davek je rezultat obračunavanja sedanjih in prihodnjih davčnih posledic. Pri obračunu smo pripoznali terjatve, rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ter del neizkoriščenih olajšav za investiranje. Odložena terjatve za davek pa je tisti znesek davka iz dobička, ki ga bo družba dobila povrnjenega v prihodnjih obdobjih glede na odbitnečasne razlike, ter prenos neizrabljenih davčnih izgub.

č) Zaloge

Vrednost zalog materiala se vodi po nabavni vrednosti, poraba materiala pa se obračunava po FIFO metodi. Zaloge surovin in materiala so v pretežnem delu zaloge rezervnih delov, maziv za vzdrževanje voznega parka, potrošni material

za izvajanje tržnih dejavnosti, zaščitnih sredstev ter v manjšem delu zaloge pisarniškega in drugega potrošnega materiala.

Kot material se šteje tudi drobni inventar z dobo koristnosti krajšo od leta dni, pa tudi tisti z dobo koristnosti več kot leto dni, če njegova posamična nabavna cena ne presega 500 €.

Družba tekom leta preveri potrebe po slabitvi zalog in na podlagi ocene opravi prevrednotenje v breme poslovnih odhodkov. Glede na vrsto materiala se letno pregleda stanje negibajočih zalog enega in dveh let. Na podlagi tega komisija za nekurantne zaloge oceni uporabnost teh zalog in pripravi oceno uporabnosti.

Zalog, ki bi bile zastavljene kot jamstvo za obveznosti, nimamo.

d) Dolgoročne finančne naložbe

Dolgoročne finančne naložbe so sredstva, ki jih ima družba z namenom dolgoročnega doseganja finančnih prihodkov. Med dolgoročnimi finančnimi naložbami družba izkazuje naložbe v kapital drugih podjetij. Merijo in vrednotijo se po nabavni vrednosti, v kolikor ne kotirajo na borzi, ter njihove poštene vrednosti ni možno zanesljivo izmeriti.

Na dan bilance stanja se oceni, ali obstajajo nepristranski dokazi o morebitni oslabiljenosti finančne naložbe. Če obstajajo, se opravi oslabitev, ki je enaka znesku, za katerega knjigovodska vrednost naložbe presega nadomestljivo vrednost naložbe.

Kratkoročne finančne naložbe se nanašajo na posojila, ki se po začetnem pripoznavanju izmerijo po odplačni vrednosti po metodi veljavnih obresti.

f) Denarna sredstva

Denarna sredstva so sredstva, ki jih ima družba na dan bilance na svojem transakcijskem računu, v blagajnah in v obliki depozitov pri bankah.

Sem lahko uvrščamo kratkoročne depozite z zapadlostjo do 90 dni in vloge v bankah (na primer z zapadlostjo v plačilo največ tri mesece po pridobitvi)..

g) Kratkoročne časovne razmejitve

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti kratkoročno odloženi stroški in prehodno nezaračunani prihodki, s pasivnimi časovnimi razmejitvami pa vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki. Večjo vrednost predstavljajo zavarovalne premije in zaščitna sredstva.

h) Kapital

Kapital družbe je sestavljen iz osnovnega kapitala, kapitalskih rezerv, zakonskih rezerv, rezerv iz dobička, rezerve zaradi prevrednotenja po pošteni vrednosti in čistega dobička poslovnega leta.

i) Rezervacije

Rezervacije se pripoznajo, če ima družba zaradi preteklega dogodka zdajšnje pravne ali posredne obveze, ki jih je mogoče zanesljivo oceniti, in je verjetno, da bo pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo gospodarske koristi.

Njihov namen je v obliki vnaprej vračunanih stroškov oziroma odhodkov zbrati zneske, ki bodo v prihodnosti omogočili pokritje takrat nastalih stroškov oziroma odhodkov.

Družba je skladno z zakonskimi predpisi, kolektivno pogodbo in internim pravilnikom zavezana k plačilu jubilejnih nagrad zaposlenim in odpravnin ob njihovi upokojitvi. Za to so oblikovane dolgoročne rezervacije. Drugih pokojninskih obveznosti ni.

Vrednost dolgoročne rezervacije je zdajšnja vrednost izdatkov, ki so potrebni za poravnavo dolgoročne obveznosti, ugotovljene na dan bilance stanja na podlagi aktuarskega izračuna z upoštevanjem tveganja in negotovosti, ter vrednost rezervacij za potencialne obveznosti iz tožb.

j) Dolgoročne pasivne časovne razmejitve

Družba pripozna dolgoročne pasivne časovne razmejitve za dolgoročno odložene prihodke, če bodo v obdobju, daljšem od leta dni, pokrili predvidene odhodke. Pasivne časovne razmejitve zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma vnaprej vračunane odhodke in odložene prihodke, ki se izkazujejo posebej.

k) Prihodki

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali zmanjšanjem dolgov, ter je povečanje mogoče zanesljivo izmeriti. Prihodki in povečanje sredstev oz. zmanjšanje dolgov se pripoznajo hkrati.

Finančni prihodki so prihodki od naložbenja in se pojavljajo v zvezi z dolgoročnimi in/ali kratkoročnimi finančnimi naložbami ter v zvezi s poslovnimi terjatvami.

l) Odhodki

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali

povečanjem dolgov ter je zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Poslovni odhodki so vračunani stroški v obračunskem obdobju. Prevrednotovalni odhodki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje.

Finančni odhodki so odhodki iz oslabitev finančnih naložb, obresti iz finančnih najemov in posojil ter ostalih obresti.

3.3 BILANCA STANJA

v €

SREDSTVA	POJASNILO	31/12/2019	31/12/2018
		22.448.946	22.450.022
A. DOLGOROČNA SREDSTVA		17.050.236	18.608.385
I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne AČR	4.1.1.1	38.824	42.535
1. Dolgoročne premoženjske pravice		38.824	42.535
II. Opredmetena osnovna sredstva	4.1.1.2	16.708.319	18.246.005
1. Zemljišča in zgradbe		6.501.166	2.480.567
a) Zemljišča		1.365.698	1.365.698
b) Zgradbe		5.135.468	1.114.869
2. Proizvajalne naprave in stroji		10.141.675	3.024.727
3. Biološka sredstva		3.050	0
4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo		62.428	12.728.468
5. Predujmi za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev		0	12.244
III. Naložbene nepremičnine	4.1.1.3	41.915	42.994
IV. Dolgoročne finančne naložbe	4.1.1.4	10.000	19.789
1. Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil		10.000	19.789
a) Delnice in deleži v družbah v skupini		0	7.501
c) Druge delnice in deleži		0	2.287
č) Druge dolgoročne finančne naložbe		10.000	10.001
VI. Odložene terjatve za davek	4.1.1.5	251.180	257.065
B. KRATKOROČNA SREDSTVA		4.149.839	3.671.653
I. Nekratkoročna sredstva za prodajo		0	5.739
II. Zaloge	4.1.1.6	136.866	138.513
1. Material		127.852	134.622
3. Proizvodi in trgovsko blago		9.014	3.891
III. Kratkoročne finančne naložbe	4.1.1.7	0	85
1. Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil		0	0
c) Druge kratkoročne finančne naložbe		0	0
2. Kratkoročna posojila		0	85
a) Kratkoročna posojila družbam v skupini		0	85
IV. Kratkoročne poslovne terjatve	4.1.1.8	2.494.939	2.561.997
2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		2.238.927	2.271.702
3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		256.012	290.295
V. Denarna sredstva	4.1.1.9	1.518.034	965.319
C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		1.248.870	169.984
Zunajbilančna evidenca		24.046.288	20.563.042

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV		v €		
		31/12/2019	31/12/2018	
	POJASNILO	22.448.946	22.450.022	
A.	KAPITAL	4.1.2.1	6.455.679	6.337.470
I.	Vpoklicani kapital		3.990.202	3.990.202
	1. Osnovni kapital		3.990.202	3.990.202
II.	Kapitalske rezerve		977.349	977.349
III.	Rezerve iz dobička		2.650.727	2.650.727
	1. Zakonske rezerve		1.629.484	1.629.484
	2. Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže		71.477	71.477
	3. Lastne delnice in deleži kot odbitna postavka		-71.477	-71.477
	5. Druge rezerve iz dobička		1.021.243	1.021.243
V.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti		-71.606	-44.127
VI.	Preneseni čisti poslovni izid			-1.978
VIII.	Čisti poslovni izid poslovnega leta		-1.090.994	-1.234.703
B.	REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PČR	4.1.2.2	2.320.164	2.413.223
	1. Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti		791.212	677.889
	2. Druge rezervacije		625.621	831.585
	3. Dolgoročne pasivne časovne razmejitev		903.331	903.749
C.	DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	4.1.2.3	9.166.667	9.444.444
I.	Dolgoročne finančne obveznosti		9.166.667	9.444.444
	2. Dolgoročne finančne obveznosti do bank		9.166.667	9.444.444
	4. Druge dolgoročne finančne obveznosti		0	0
Č.	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		4.249.536	3.933.019
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	4.1.2.4	839.789	588.657
	2. Kratkoročne finančne obveznosti do bank		833.333	555.556
	4. Druge kratkoročne finančne obveznosti		6.456	33.101
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	4.1.2.5	3.409.747	3.344.362
	2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev		2.157.859	1.914.217
	5. Druge kratkoročne poslovne obveznosti		1.251.888	1.430.145
D.	KRATKOR. PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	4.1.2.6	256.901	321.865
	Zunajbilančna evidenca	4.1.2.7	24.046.288	20.563.042
	2. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev		2.238.927	2.271.702
	3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih		256.012	290.295
V.	Denarna sredstva	4.1.1.9	1.518.034	965.319
C.	KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE		1.248.870	169.984
	Zunajbilančna evidenca		24.046.288	20.563.042

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

3.4 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2019

v €

PRIHODKI IN ODHODKI	POJASNILO	2019	2018
1. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	4.2.1.1	16.927.012	13.950.949
I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu		16.920.360	13.950.949
Čisti prihodki od prodaje proizvodov in storitev razen najemnin		15.957.250	13.003.157
Čisti prihodki od najemnin		283.972	266.614
Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala		679.139	681.178
II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU		6.652	0
Čisti prihodki od prodaje blaga in materiala		6.652	0
4. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI (s prevrednotovalnimi poslovnimi prihodki)	4.2.1.2	138.300	177.875
5. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	4.2.2.1	8.887.512	9.172.837
a) Nabavna vrednost prod. blaga in mat.ter stroški porabl. mat.		1.352.878	1.338.134
b) Stroški storitev		7.534.633	7.834.703
6. STROŠKI DELA	4.2.2.2	5.510.864	4.800.070
a) Stroški plač		3.699.014	3.277.554
b1) Stroški pokojninskih zavarovanj		458.139	398.929
b2) Stroški drugih socialni zavarovanj		322.404	280.776
c) Drugi stroški dela		1.031.308	842.810
7. ODPISI VREDNOSTI	4.2.2.3	2.269.221	1.046.787
a) Amortizacija		1.934.094	951.421
b) Prevredn. posl.odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih		9.316	13.697
c) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih		325.811	81.669
8. DRUGI POSLOVNI ODHODKI	4.2.2.4	133.258	117.997
10. FINANČNI PRIHODKI IZ DANIH POSOJIL	4.2.1.3	2	331
Finančni prihodki iz posojil, danih drugim		2	331
11. FINANČNI PRIHODKI IZ POSLOVNIH TERJATEV	4.2.1.4	17.654	42.799
b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih		17.654	42.799
12. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH NALOŽB	4.2.2.5	9.786	25.000
13. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI	4.2.2.6	143.340	130.312
b) Finančni odhodki iz posojil prejetih od bank		141.944	130.312
d) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti		1.395	0
14. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH OBVEZNOSTI	4.2.2.7	17.937	16.968
c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti		17.937	16.968
15. DRUGI PRIHODKI	4.2.1.5	52.052	72.143
16. DRUGI ODHODKI	4.2.2.8	10.055	14.375
17. CELOTNI DOBIČEK	4.2.3	153.049	0
18. CELOTNA IZGUBA		0	-1.080.248
19. ODLOŽENI DAVKI	4.2.4	-5.885	-154.455
20. ČISTI POSLOVNI IZID OBRAČUNSKEGA OBDOBJA	4.2.5	147.164	-1.234.704

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

3.5 IZKAZ DENARNIH TOKOV

PREJEMKI IN IZDATKI		01.01. do 31.12. 2019	01.01. do 31.12. 2018
v €			
A.	DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
a)	Postavke izkaza poslovnega izida	2.361.341	-71.396
	Poslovni prihodki (razen za prevredn.) in finančni prihodki iz poslovnih terjatev	17.135.020	14.219.003
	Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevrednotenje) in finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	-14.773.679	-14.135.944
	Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih	0	-154.455
b)	Spremembe čistih obratnih sredstev poslovnih postavk bilance stanja	-1.213.350	-55.579
	Začetne manj končne poslovne terjatve	67.057	-98.038
	Začetne manj končne aktivne časovne razmejitev	-1.078.886	-24.783
	Začetne manj končne odložene terjatve za davek	5.885	154.455
	Začetne manj končne zaloge	1.647	-37.137
	Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	5.739	5.863
	Končni manj začetni poslovni dolgovi	65.385	-938.637
	Končne manj začetne pasivne časovne razmejitev in rezervacije	-280.177	882.698
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri poslovanju (a+b)	1.147.992	-126.975
B.	DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU	76.094	
a)	Prejemki pri investiranju	76.094	1.400.331
	Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje	76.094	331
	Prejemki od odtujitve finančnih naložb	0	1.400.000
b)	Izdatki pri investiranju	-504.320	-4.484.600
	Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-12.244	-29.605
	Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev	-492.076	-4.429.910
	Izdatki za pridobitev finančnih naložb	0	-25.085
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri investiranju (a+b)	0	-3.084.269
C.	DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
a)	Prejemki pri financiranju	251.133	3.647.991
	Prejemki od povečanja finančnih obveznosti	251.133	3.647.991
b)	Izdatki pri financiranju	-418.184	-321.471
	Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje	-140.406	-130.312
	Izdatki za odplačila finančnih obveznosti	-277.778	-191.159
c)	Pozitivni ali negativni denarni izid pri financiranju (a+b)	-167.051	3.326.520
Č.	KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV (x+y)	1.518.035	965.319
x)	Denarni izid v obdobju (Ac+Bc+Cc)	552.716	115.276
y)	Začetno stanje denarnih sredstev	965.319	850.043

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.



ČISTO
MOJE
MESTO

SNAGA

ČISTO
MOJE
MESTO

SNAGA

ČISTO
MOJE
MESTO

SNAGA

3.6 IZKAZ GIBANJA KAPITALA

Za poročevalsko obdobje 2019		Vpoklicani kapital		Rezerve iz dobička	
		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže
A.1.	Stanje 31. decembra 2018	3.990.202	977.349	1.629.484	71.477
A.2.	Stanje 1. januarja 2019	3.990.202	977.349	1.629.484	71.477
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0
č)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	0
b)	Razporeditev dela čistega dobička/ (izgube) poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	0	0	0	0
f)	Druge spremembe v kapitalu	0	0	0	0
C.	Stanje 31. decembra 2019	3.990.202	977.349	1.629.484	71.477
BILANČNA IZGUBA					

Za poročevalsko obdobje 2018		Vpoklicani kapital		Rezerve iz dobička	
		Osnovni kapital	Kapitalske rezerve	Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže
A.1.	Stanje 31. decembra 2017	3.990.202	977.349	1.629.484	71.477
A.2.	Stanje 1. januar 2018	3.990.202	977.349	1.629.484	71.477
B.2.	Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja	0	0	0	0
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja	0	0	0	0
B.3.	Spremembe v kapitalu	0	0	0	0
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala	0	0	0	0
C.	Končno stanje 31. december 2018	3.990.202	977.349	1.629.484	71.477
BILANČNI DOBIČEK / IZGUBA					

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

Lastne delnice in lastni poslovni deleži	Druge rezerve iz dobička	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital v €
-71.477	1.013.919	-42.487	0	7.325	7.575.792
-71.477	1.021.243	-44.127	-912	-1.234.703	6.338.535
0	0	-27.478	-1.237.245	1.381.867	117.143
0	0	0	-1.237.245	1.381.867	144.622
0	0	-27.478	0	0	-27.478
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0
-71.477	1.021.243	-71.606	-1.238.158	147.164	6.455.679
				147.164	147.164

Lastne delnice in lastni poslovni deleži	Druge rezerve iz dobička	Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti poslovni izid poslovnega leta	Skupaj kapital v €
-71.477	1.013.919	-42.487	0	7.325	7.575.792
-71.477	1.013.919	-42.487	0	7.325	7.575.792
0	0	-3.618	0	-1.234.703	-1.238.321
0	0		0	-1.234.703	-1.234.703
0	0	-3.618	0	0	-3.618
0	7.325	1.978	-1.978	-7.325	0
0	7.325	1.978	-1.978	-7.325	0
-71.477	1.021.244	-44.127	-1.978	-1.234.703	6.337.470
			-1.978	-1.234.703	-1.236.681

3.7 IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

	01.01. do 31.12. 2019	01.01. do 31.12. 2018
Čisti poslovni izid poslovnega obdobja	147.164	
Spremembe presežka iz prevrednotenja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	0	-912
Spremembe presežka iz prevrednotenja finančnih sredstev, razpoložljivih za prodajo	0	0
Dobički in izgube, ki izhajajo iz pretvorbe računovodskih izkazov družb v tujini (vplivi spremembe deviznih tečajev)	0	0
Druge sestavine vseobsegajočega donosa	-27.478	-3.618
Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja	119.685	-4.530

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

3.8 IZKAZ BILANČNEGA DOBIČKA / IZGUBE

	2019	2018
A.1. Čisti poslovni izid poslovnega leta	147.164	-1.234.703
B.1. Preneseni poslovni izid	-1.238.158	7.325
B.2. Odprava akt.dobičkov/izgub v preneseni poslovni izid	1.238.158	-1.978
D.1. Povečanje rezerv iz dobička	0	-7.325
E.1. Bilančna izguba (A+B+C-D)	147.164	-1.236.681

Pojasnila k računovodskim izkazom so del računovodskih izkazov in jih je potrebno brati v povezavi z njimi.

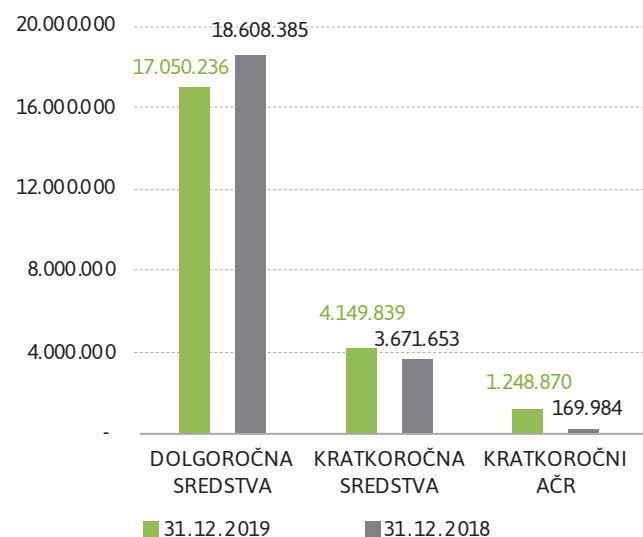
4. RAZKRITJA, POJASNILA IN PODATKI K IZKAZOM PO SRS

V nadaljevanju podajamo dodatna pojasnila k računovodskim izkazom na podlagi določil 69. člena Zakona o gospodarskih družbah.

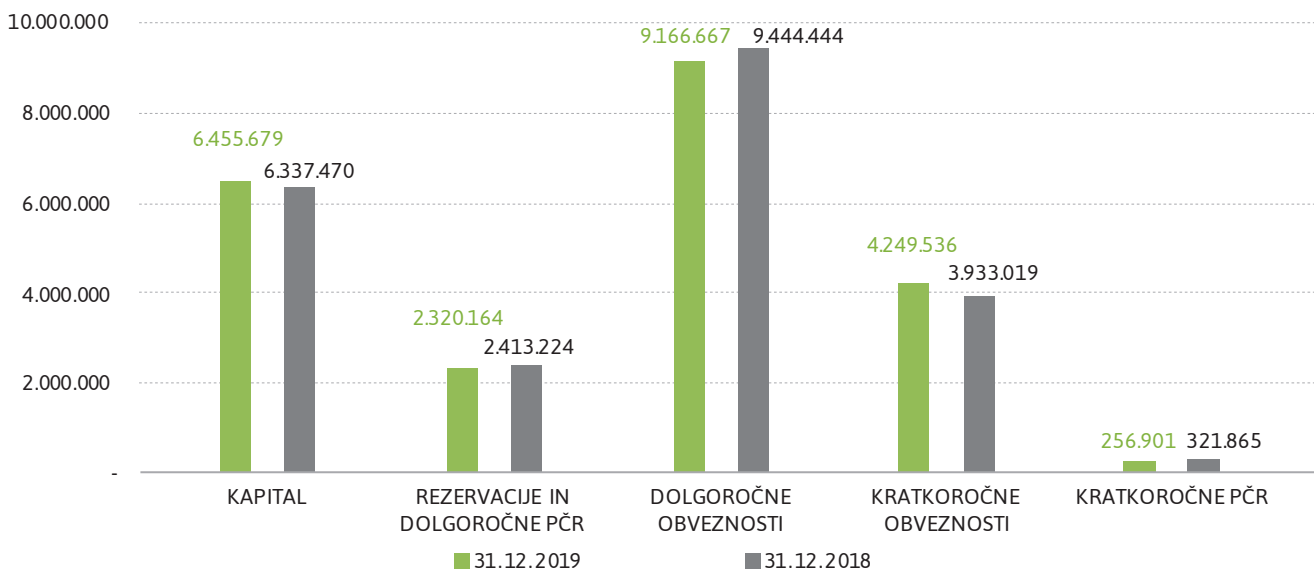
4.1 BILANCA STANJA

Bilanca stanja kot temeljni računovodski izkaz, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do virov sredstev, v osnovi kategorije razčlenjuje glede na njihovo ročnost. Primerjava sredstev z obveznostmi do virov sredstev glede na njihovo ročnost podaja osnovno predstavo o finančnem položaju družbe in ustreznosti financiranja sredstev. Razmerje med kratkoročnimi in dolgoročnimi kategorijami glede na njihovo ročnost so podana v preglednicah. Bilanca stanja izkazuje premoženje v aktivi in lastninsko podobo podjetja v pasivi tako, da se podatki nanašajo na konec obračunskega obdobja, na dan 31. 12. 2019.

Struktura sredstev (v €)



Struktura obveznosti



4.1.1. SREDSTVA (22.448.946 €)

Skupna višina sredstev na presečni dan bilance znaša 22.448.946 €. Vrednost aktive je v primerjavi z minulim letom ostala na podobnem nivoju.

DOLGOROČNA SREDSTVA (17.050.236 €)

4.1.1.1. NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (38.824 €)

Med neopredmetenimi sredstvi izkazuje družba predvsem dolgoročne premoženjske pravice (računalniške programe in licence). Dobe koristnosti slednjih so dokončne, pri čemer znaša uporabljena stopnja amortizacije 33,33 %.

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in dolgoročnih AČR

Za obdobje 2019		v €			Skupaj
		Dolgoročne premoženjske pravice	Druga neopredmetena dolgoročna sredstva	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	
Nabavna vrednost	Stanje 01.01. poročevalskega obdobja	275.212	0	0	275.212
	Pridobitve	15.355	0	0	15.355
	Odtujitve	-1.324	0	0	-1.324
	Prevrednotovanje/popravki/odprave	0	0	0	0
	Stanje 31.12. poročevalskega obdobja	289.243	0	0	289.243
Popravek vrednosti	Stanje 01.01. poročevalskega obdobja	232.677	0	0	232.677
	Pridobitve	0	0	0	0
	Odtujitve	-1.324	0	0	-1.324
	Amortizacija	19.067	0	0	19.067
	Prevrednotovanje/popravki/odprave		0	0	0
	Stanje 31.12. poročevalskega obdobja	250.420	0	0	250.420
	Neodpisana vrednost 01.01. poročevalskega obdobja	42.535	0	0	42.535
	Neodpisana vrednost 31.12. poročevalskega obdobja	38.824	0	0	38.824

Med neopredmetenimi sredstvi družba izkazuje predvsem dolgoročne premoženjske pravice (računalniški programi in licence). Podjetje je v letu 2019 namenila za nove nabave sredstva v višini 15.355 €. Družba je vse nabave neopredmetenih sredstev v letu 2019 financirala iz lastnih finančnih sredstev. Uporabljena stopnja amortizacije je 33,33 %. Strošek obračuna amortizacije neopredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019 je 19.067 €.

**4.1.1.2. OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA
(v lasti družbe) (16.708.319 €)**

Stanje in gibanje opredmetenih osnovnih sredstev

Za obdobje 2019		v €						Skupaj
		Zemljišča	Zgradbe	Oprema in nadomestni deli	Drobni inventar in vlaganja v tuja OS	Sredstva v pridobivanju in predujmi	Biološka sredstva-osnovna čreda	
Nabavna vrednost	Stanje 01.01. obdobja	1.365.698	7.551.977	16.671.254	2.628.265	61.428	0	28.278.622
	Povečanje		0	256.540	204.401	0	3.050	463.991
	Zmanjšanje		74.575	105.115	96.717	0	0	276.406
Popravek vrednosti	Stanje 31.12. obdobja	1.365.698	7.477.402	16.822.679	2.735.949	61.428	3.050	28.466.207
	Stanje 01.01. obdobja		2.003.031	5.736.824	2.284.022	0	0	10.023.877
	Povečanje		0	-91.627	-96.717	0	0	-188.344
	Amortizacija		338.903	1.476.277	108.175	0	0	1.923.355
	Zmanjšanje			0	0	0	0	0
	Stanje 31.12. obdobja	0	2.341.935	7.121.473	2.295.480	0	0	11.758.888
	Prevrednotovanje/popravki/odprave		0	0	0			
Stanje 31.12. poročevalskega obdobja	250.420	0	0	250.420				
Neodpisana vrednost 01.01. obdobja		1.365.698	5.548.946	10.934.430	344.243	62.428	0	18.255.745
Neodpisana vrednost 31.12. obdobja		1.365.698	5.135.468	9.701.206	440.469	62.428	3.050	16.708.319

V letu 2019 je družba investirala v nabavo osnovnih sredstev v skupni višini 460.941 € in sicer 256.540 € v opremo in nadomestne dele ter 204.401 € v drobni inventar in vlaganja v tuja osnovna sredstva. Med večjimi nabavami opredmetenih osnovnih sredstev izstopa nabava izvedba funkcionalnega sistema za nakladanje bioloških odpadkov s tal na kontejnerje v višini 147.000 €. Ostale nabave so manjše vrednosti.

Družba je na dan 31. 12. 2019 preverila ali obstajajo indikatorji oslabiljenosti opredmetenih osnovnih sredstev, in sicer Center za predelavo sekundarnih surovin (Sortirnica) ter posledično izvedla oceno nadomestljive vrednosti, ki je pokazala, da oslabitev ni potrebna.

Obračunana amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2019 je bila v višini 1.934.094 €.

Nepremičnine družbe in sicer parcelne št. 3126/12, 3126/11, 3126/3, 3126/7, 3126/8, 3131/5, 3131/6, 3156/7, 3156/8, 3156/3, vse k. o. Pobrežje, so dane v zastavo za zavarovanje obveznosti iz dolgoročnega posojila. Stanje vrednosti posojila na dan 31. 12. 2019 znaša 10.000.000 € in je namenjeno financiranju izgradnje centra za pripravo sekundarnih surovin. Knjigovodska vrednost zastavljenih zemljišč in zgradb na dan 31. 12. 2019 znaša 1.284.863 €.

Družba na dan 31. 12. 2019 nima obveznosti iz naslova leasingov ali drugih finančnih najemov.

V letu 2019 družba ni sklenila novih finančnih najemov.

4.1.1.3. NALOŽBENE NEPREMIČNINE (41.915 €)

Med naložbenimi nepremičninami izkazujemo nepremičnine v lasti družbe, ki jih posedujemo z namenom njihovega oddajanja v najem (dvosobno stanovanje in počitniški apartma).

	v €		
Naložbene nepremičnine	31/12/2019	31/12/2018	Indeks 19/18
Naložbene nepremičnine, vrednotene po modelu nabavne vrednosti	64.295	64.295	100
Popravek vrednosti naložbenih nepremičnin zaradi amortiziranja	-22.380	-21.301	105
Skupaj:	41.915	42.994	97

Stanovanje na lokaciji Košaški dol se oddaja v najem. Iz tega naslova je družba v letu 2018 ustvarila 1.894,08 € prihodka od najemnine. Ta naložbena nepremičnina se je amortizirala po stopnji 1,3 %. Počitniški apartma v Moravcih pa za svoj oddih koristijo zaposleni podjetja, amortizacijska stopnja je 1,8 %, prihodki od najemnin so v letu 2019 znašali 6.647,05 €.

Družba ne ugotavlja poštene vrednosti naložbenih nepremičnin, saj jih ne potrebuje za opravljanje svoje dejavnosti, daje jih v najem .z namenom pokrivanja stroškov, ki jih ima podjetje s temi nepremičninami.

4.1.1.4. DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE (10.000 €)

Dolgoročne finančne naložbe so sredstva, ki jih ima družba z namenom dolgoročnega doseganja finančnih prihodkov.

	v €		
Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	31/12/2019	31/12/2018	Indeks 19/18
Dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže v družbah v skupini	0	7.500	0
Dolgoročne finančne naložbe v druge delnice in deleže	0	2.287	0
Druge dolgoročne finančne naložbe	10.000	10.000	100
Skupaj:	10.000	19.787	51

Naziv	OPT cycle d.o.o.	Wcycle Maribor (zavod)
Sedež	Izbris iz sod. registra	Jadranska c. 28, Maribor
Delež udeležbe	0%	20%
Lastni kapital	0%	100%

Med dolgoročnimi finančnimi naložbami družba izkazuje naložbo v Zavod inštitut Wcycle Maribor, v katerega je družba v letu 2017, skupaj z ostalimi udeleženci, vložila ustanovitveni kapital v ustanovitev Zavoda inštitut Wcycle Maribor. Ustanovljen je za izvajanje projektov krožnega gospodarstva v Mariboru.

Družba med dolgoročnimi finančnimi naložbami izkazuje naložbo v lastniški delež podjetja Nipa d. o. o. V skladu s SRS 3 je naložba razvrščena v skupino za prodajo razpoložljivih finančnih sredstev, podjetje ne kotira na borzi. V letu 2019 je bila opravljena oslabitev naložbe. Prav tako je bila opravljena slabitev naložbe v podjetje OPTcycle.

	v €		
Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	31/12/2019	31/12/2018	Indeks 19/18
Dolgoročne finančne naložbe v delnice in deleže v družbah v skupini	10.000	34.500	29
Oslabitev vrednosti dolgoročnih finančnih naložb	0	-14.713	100
Skupaj:	10.000	19.787	51

**4.1.1.5. ODLOŽENE TERJATVE ZA DAVEK
(251.180 €)**

V letu 2019 so se odložene terjatve za davek znižale zaradi poplačila starih zapadlih terjatev v višini 16.651 €. Družba je v 2019 dodatno je oblikovala odložene terjatve za davek iz rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine v višini 10.766 €.

Odloženi davki - 2019	v €			
		Neizkoriščene olajšave za investiranje	Jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi	Preverednotenje terjatev
Stanje 01.01. 2019	257.065	0	64.400	192.665
V breme (dobro) izkaza poslovnega izida	-5.885	0	10.766	-16.651
pripoznane terjatve za odloženi davek	10.766	0	10.766	0
odpravljene terjatve za odloženi davek	-16.651	0	0	-16.651
Stanje 31.12. 2019	251.180	0	75.166	176.014

KRATKOROČNA SREDSTVA (4.149.839 €)**4.1.1.6. ZALOGE (136.866 €)**

Zaloge drobnega inventarja predstavljajo pretežno zaščitna sredstva.

PVC vrečke v okviru zalog blaga so namenjene za ločeno zbiranje odpadkov.

Zaloge	v €		
	31/12/2019	31/12/2018	Indeks 19/18
Zaloge surovin in materiala	79.337	70.830	112
Zaloge drobnega inventarja	48.516	63.792	76
Zaloge blaga	9.014	3.891	232
Skupaj:	136.866	138.513	99

Na podlagi opravljenega letnega popisa zalog in materiala je družba v letu 2019 knjižila za 434 € viškov, za 276 € manjkov ter odpisov vrednosti zalog zaradi nekurantnosti v višini 29.373 €.

4.1.1.7. KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE (0 €)

Kratkoročne finančne naložbe v posojila so izkazane z vrednostmi, ki predstavljajo vplačane zneske posojila. Obresti se izkazujejo med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami.

	v €		
Kratkoročne finančne naložbe	31/12/2019	31/12/2018	Indeks 19/18
Kratkoročni depoziti v bankah	0	0	-
Kratkoročna posojila družbam v skupini	0	85	0
Skupaj:	0	85	0

4.1.1.8. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE (2.494.939 €)

	v €		
Kratkoročne poslovne terjatve (skupaj)	31/12/2019	31/12/2018	Indeks 19/18
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	2.238.927	2.271.702	99
Kratkoročne terjatve do kupcev v državi	3.114.794	3.273.247	95
Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev do kupcev	-875.866	-1.001.545	87
Dani kratkoročni predujmi in varščine	8.186	4.110	-
Kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	87.668	58.682	149
Druge kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun	98.250	74.867	131
Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev iz poslovanja za tuj račun	-10.582	-16.186	65
Kratkoročne terjatve, povezane s finančnimi prihodki	17.311	87.163	20
Kratkoročne terjatve za obresti	66.415	142.509	47
Oslabitev vrednosti kratkoročnih terjatev, povezanih s finančnimi prihodki	-49.104	-55.346	89
Druge kratkoročne terjatve	142.846	140.308	102
Kratkoročne terjatve za vstopni DDV	81.063	93.758	86
Druge kratkoročne terjatve do državnih in drugih institucij	61.498	46.274	-
Ostale kratkoročne terjatve	285	276	103
Skupaj:	2.494.939	2.561.964	97

Med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do kupcev izkazujemo celotne terjatve do kupcev, tako zapadle kot nezapadle.

	v €	
Terjatve do kupcev po zapadlosti - v dnevih	31/12/2019	31/12/2018
Nezapadle	1.796.997	1.584.209
1 do 30 dni	178.745	264.505
31 do 60 dni	56.832	69.920
61 do 90 dni	41.055	53.472
nad 91 dni	1.041.163	1.301.141
Skupaj bruto višina terjatev	3.114.794	3.273.247

V poročevalskem letu so popravki vrednosti terjatev oblikovani za neplačane terjatve do tistih dolžnikov, nad

katerimi je začet insolventni postopek, sprti za celotni znesek. Do dolžnikov, zoper katere so se do konca leta 2019 začeli postopki sodne izterjave, v celoti za vse terjatve, ne glede na čas njihovega nastanka.

	v €
Stanje popravka vrednosti terjatev 01.01.2019:	1.001.545
oblikovanje v 2019	335.431
odpis terjatev in odprava popravka	-398.460
poplačila	-62.650
Stanje popravka vrednosti terjatev 31.12.2018:	875.866

Med kratkoročnimi terjatvami iz poslovanja za tuj račun v letu 2019 izkazujemo, poleg terjatev iz naslova upravljanja Avtobusne postaje, še upravljanje Poslovnega kompleksa Pobrežje.

Na postavki kratkoročne terjatve za obresti so zajete obračunane obresti, ki so se zaračunale kupcem zaradi prepozno plačanih terjatev in neplačanih že zapadlih terjatev.

Med prihodke prenašamo samo plačane obresti. Ostale obresti izkazujemo med odloženimi prihodki.

Med popravki terjatev družba izkazuje tudi terjatev do družbe Nigrad d. d. iz naslova »staro blato« v višini 126.561 €. Terjatve do družbe Nigrad je iz razloga ocene poplačljivosti 100 % oslABLJENA.

	v €				
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 18/17	Delež 2019	Delež 2018
Bruto višina terjatev	3.114.794	3.273.247	95	100%	100%
Popravek vrednosti terjatev	-875.866	-1.001.545	87	28%	31%
Neto = Bilančna vrednost terjatev	2.238.927	2.271.702	99	72%	69%
Tožene terjatve, stečajni, prisilne poravnave, osebni stečajni	749.305	836.693	90	-44%	-39%

Družba terjatev nima posebej zavarovanih.

	v €	
Odpрте terjatve do lastnikov	31/12/2019	31/12/2018
Občina Lovrenc na Pohorju	13.038	9.681
Občina Pesnica	5.598	5.104
Občina Kungota	3.331	16.670
Občina Maribor	225.284	495.025
Občina Hoče - Slivnica	1.344	1.626
Občina Miklavž	11.936	9.081
Občina Rače-Fram	778	1.470
Občina Starše	5.471	3.062
Občina Duplek	394	200
Občina Ruše	2.830	3.452
Občina Selnica ob Dravi	3.235	1.439
Skupaj odpрте terjatve	273.239	546.810

4.1.1.9. DENARNA SREDSTVA (1.518.034 €)

V postavki denarna sredstva družba izkazuje gotovino v evrski blagajni, denarna sredstva na transakcijskih računih in kratkoročne depozite.

Denarna sredstva	31/12/2019	31/12/2018	Indeks 19/18
Denarna sredstva v blagajni in takoj udenarljivi vrednostni papirji	512	589	87
Denarna sredstva v blagajni, razen deviznih sredstev	512	589	87
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih inštitucijah	1.517.522	964.730	157
Denarna sredstva na računih, razen deviznih	1.517.522	14.281	10.626
Kratkoročni depoziti oziroma depoziti na odpoklic, razen deviznih	0	950.448	-
Skupaj	1.518.034	965.319	157

Stanje denarnih sredstev se je v letu 2019 povečalo za 57 %, predvsem na račun vnovčenja bančnih garancij za dobro izvedbo pogodbenih del. Obrestna mera dobroimetja pri bankah je od 0,001 % do 0,02 %.

KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (1.248.870 €)

Med kratkoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno odložene stroške in kratkoročno nezaračunane prihodke, za katere so stroški že nastali.

Kratkoročne aktivne časovne razmejitve	31.12.2019	OBLIKOVANJE	ODPRAVA	31.12.2018	Indeks 19/18
Kratkoročno odloženi stroški oziroma odhodki	207.386	650.088	609.664	166.962	124
Kratkoročno nezaračunani prihodki	1.041.617	1.041.617	3.067	3.067	0
DDV od danih predujmov	-132	6.352	6.439	-45	294
Skupaj	1.248.871	1.698.057	619.171	169.984	735

Kratkoročno odloženi stroški se nanašajo na leto 2020, in sicer za zavarovalne premije v višini 42.749 €, za izdane vrečke, namenjene odvozu smeti za leto 2019 v višini 65.015 € ...

Kratkoročno odložen strošek – elektro priključek v višini 83.215 € se nanaša na zahtevek do družbe Kostak za elektro priključek na centru za pripravo sekundarnih surovin.

Kratkoročno nezaračunani prihodki v skupni višini 1.041.617 € zajemajo potrjen poračun za komunalne storitve ravnanja z odpadki za leto 2019 s strani Mestne občine Maribor ter poračuna za leto 2018 in 2019 s strani občine Pesnica in občine Selnica ob Dravi.

4.1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (22.448.946 €)

4.1.2.1 KAPITAL (6.455.679 €)

Celotni kapital družbe Snaga d. o. o. na dan 31. 12. 2019 znaša 6.455.679 € in se je v letu 2019 povečal za 1,86 % zaradi ustvarjenega dobička poslovnega leta.

Spremembe v letu 2019:

- Na podlagi sklepa skupščine z dne 29. 8. 2019 se bilančna izguba leta 2018 ni pokrivala v breme odpisov sestavnih delov kapitala, temveč se je prenesla v postavko prenesene čiste izgube preteklih let.
- Zaradi aktuarskih izračunov so se povečale rezerve zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, v višini 27.478 €.
- Čisti dobiček obračunskega obdobja znaša 147.164 €.

Po spremembah Slovenskih računovodskih standardov v letu 2006 se splošni prevrednotovalni popravek kapitala evidentira med kapitalskimi rezervami. Splošni prevrednotovalni popravek osnovnega kapitala znaša 44.127 € in je posledica opravljanja revalorizacije osnovnega kapitala v obdobju 1993 - 2001. Znesek kapitalskih rezerv se od takrat ni spreminjal. Splošni prevrednotovalni popravek kapitala se lahko uporabi le za pokritje izgube ali povečanje osnovnega kapitala družbe.

4.1.2.2 REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (2.320.164 €)

	v €				
Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2019	POVEČANJE	ZMANJŠANJE	31.12.2018	Indeks 19/18
Dolgoročne rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	791.211	162.051	48.729	677.889	117
Druge rezervacije	625.621	0	205.964	831.585	75
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	903.331		419	903.749	-
Skupaj	2.320.163	162.051	255.112	2.413.224	96

Med drugimi rezervacijami družba izkazuje rezervacije iz naslova zaprtih odlagališč v višini 625.621 €. Družba upravlja s tremi operativno zaprtimi odlagališči, in sicer z zaprtim odlagališčem na Pobrežju, v Dogošah in v Metavi. Odlagališči Pobrežje in Dogošje se nahajata na zemljiščih v lasti Mestne občine Maribor, zemljišče odlagališča Metava pa je v lasti podjetja. Za vsa omenjena odlagališča je Snaga s strani državnih organov imenovana kot upravljalec zaprtih odlagališč. Posledično ima družba obveznost izvajati, v odločbah s strani ARSO, opredeljene aktivnosti na vseh treh odlagališčih (monitoring vplivov na okolje, vzdrževanje infrastrukture na odlagališčih, čiščenje izcedne vode na odlagališču Metava, nujna sanacijska dela zaradi posedanja ipd), ki pa povzročajo stroške. Država pri tem zakonsko ni zagotovila vira za financiranje teh stroškov. Iz tega razloga je družba na podlagi izdanih odločb in sedanje večletne prakse pripravila oceno stroškov, za katere je oblikovala rezervacije sredstev za kritje teh stroškov. V letu 2019 so se rezervacije iz naslova zaprtih odlagališč zmanjšale za del stroškov, ki so nastali na posameznih odlagališčih v letu 2019 v skupni višini 205.964 €.

Projekt Urban soil 4 food (v nadaljevanju UIA) je iniciativa Evropske unije, katera promovira pilotne projekte na področju trajnostnega urbanega razvoja. Projekt UIA predstavlja izziv za izkoriščanje komunalnih odpadkov (biološkega in

mineralnega izvora) s ciljem proizvodnje koristnega proizvoda z dodano vrednostjo (urbane zemlje), kateri bi se lahko uporabljal za različne potrebe v in/ali izven mest. V sklopu omenjenega projekta je naša družba zadolžena za dobavo in vzpostavitev pilotne naprave za predelavo biološko razgradljivih odpadkov. Prejetih je bilo 906.260 € in že porabljenih 2.929 €. Lastna udeležba pa znaša 315.135 € (20 % celotne investicije, ki znaša 1.575.675 €).

Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade so se zmanjšale za izplačila odpravnin in jubilejnih nagrad ter povečale na podlagi aktuarskega izračuna. Aktuarski izračun je opravljen na dan 31. 12. 2019.

Znesek rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine je izračunal pooblaščen aktuar, ki je pri izračunu upošteval naslednje predpostavke:

- verjetnosti smrtnosti,
- verjetnosti upokojevanja,
- upokojevanje v skladu z modelom na osnovi Zakona o pokojninskem in invalidskem zavarovanju,
- fluktuacija kadrov,
- verjetnost invalidnosti,
- diskontna stopnja 0,7782 %,

- rast plač v Republiki Sloveniji 3,5 %,
- rast plač v podjetju 3,0 %,
- prispevna stopnja delodajalca 16,1 %,
- rast zneskov iz Uredbe 0,25 %.

Če bi se diskontna obrestna mera znižala za 0,50 %, bi se rezervacije za pokojnine povečale za 30.194,66 €, rezervacije za jubilejne nagrade pa za 8.860,87 €. V primeru povečanja diskontne obrestne mere za 0,50 % bi se rezervacije za

odpravnine zmanjšale za 27.685,29 €, rezervacije za jubilejne nagrade pa za 8.258,95 €.

Če bi se prihodnja rast plač povečala za 0,5 % letno, bi se rezervacije za odpravnine povečale za 31.244,42 €, rezervacije za jubilejne nagrade pa bi ostale nespremenjene. V primeru zmanjšanja prihodnje rasti plač za 0,5 % bi se rezervacije za odpravnine zmanjšale za 29.007,76 €, rezervacije za jubilejne pa bi ostale nespremenjene.

4.1.2.3. DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI (9.166.667 €)

Na dan 31. 12. 2019 je imela družba naslednje dolgoročne finančne obveznosti:

	v €		
Dolgoročne finančne obveznosti	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Dolgoročne finančne obveznosti do bank	9.166.667	9.444.444	97
Skupaj:	9.166.667	9.444.444	97

Dolgoročne finančne obveznosti se nanašajo na dolgoročna posojila, najeta pri dveh bankah za izgradnjo nove naprave za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov, in sicer po obrestni meri 6-mesečni Euribor + 1,4 %. Posojilo bo odplačano v desetih letih po zadnjem koriščenju. Prvi obrok posojil zapade v plačilo 1. 4. 2020. Za zavarovanje je družba zastavila nepremičnine.

obveznosti iz dveh dolgoročnih posojil, ki sta zavarovana z zastavno pravico na nepremičninah družbe. Del kratkoročnih finančnih obveznosti, katere zapadejo v plačilo v roku enega leta v višini 833.333 € je prikazan v okviru kratkoročnih finančnih obveznosti.

Znesek obveznosti, zavarovanih s stvarnim jamstvom, na zadnji dan poročevalskega obdobja je 10 mio €. Gre za

Višina finančnih obveznosti z rokom dospelosti daljšim od pet let je 5.000.000 €.

Družba vse svoje zapadle obveznosti poravnava redno.

4.1.2.4. KRATKOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI (839.789 €)

Na kratkoročnih finančnih obveznostih izkazujemo del obveznosti prenešenih iz dolgoročnih finančnih obveznostih, ki zapadejo v plačilo v roku enega leta od bilančnega dne.

	v €		
Kratkoročne finančne obveznosti	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Kratkoročne finančne obveznosti do bank	833.333	555.556	-
Druge kratkoročne finančne obveznosti	6.456	33.101	20
Skupaj:	839.789	588.657	143

**4.1.2.5. KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI
(3.409.747 €)**

Med kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev so vštete obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva, material in storitve. Vse obveznosti so poravnane v valutnih rokih, najdaljši valutni rok je 90 dni.

- **kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (2.157.859 €)**

	v €		
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	2.141.329	1.899.743	113
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v državi	2.140.299	1.897.548	113
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini	1.030	2.195	47
Prejeti kratkoročni predujmi in varščine	16.530	14.474	114
Prejeti kratkoročni predujmi	6.439	4.139	156
Prejete kratkoročne varščine	10.091	10.335	98
Skupaj:	2.157.859	1.914.217	113

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so se v letu 2019 povečale za 13 % glede pa enako obdobje predhodnega leta. Prejete kratkoročne varščine so plačila pogodbenim najemnikom na tržnici.

Družba ima na zadnji dan obračunskega obdobja neporavnane zapadle obveznosti v skupni višini 251.390 €; od tega 246.713 € zapadlih do 30 dni ter 4.677 € zapadlih do 90 dni.

Višina obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva na dan 31. 12. 2019 je 54.935 €.

• **druge kratkoročne poslovne obveznosti (1.251.888 €)**

Druge kratkoročne poslovne obveznosti v družbi Snaga d. o. o. obsegajo naslednje postavke:

	v €		
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	31.12.2019	31.12.2018	Indeks 19/18
Kratkoročne obveznosti do zaposlenecv	720.215	654.668	110
Kratkoročne obveznosti za neizkoriščen dopust in neizplačane nadure	248.048	228.229	109
Kratkoročne obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	240.956	221.844	109
Kratkoročne obveznosti za prispevke za socialno varnost po vrstah prispevkov	82.332	74.271	111
Kratkoročne obveznosti za davke iz kosmatih plač in nadomestil plač	39.422	32.175	123
Kratkoročne obveznosti za druge prejemke iz delovnega razmerja	49.115	43.789	112
Obveznosti za prispevke izplačevalca	60.342	54.361	111
Druge kratkoročne obveznosti	540.680	765.867	71
Ostale kratkoročne poslovne obveznosti	0	705.682	0
Kratkoročne obveznosti za obresti	14.995	12.061	124
Vnovčene garancije	478.320	0	0
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja za tuj račun	47.366	48.124	98
Obveznosti do državnih in drugih institucij	-9.008	9.610	-94
Obveznosti za obračunani DDV	-12.145	6.494	-187
Druge kratkoročne obveznosti do državnih in drugih inštitucij	3.137	3.116	-
Skupaj:	1.251.888	1.430.145	88

Druge kratkoročne obveznosti do zaposlenih po stanju na dan 31. 12. 2019 v višini 720.215 € so obveznosti do zaposlenih za plače ter za prispevke iz in na plače iz naslova obračunanih in še neizplačanih plač za mesec december 2019. V ta znesek je vključen tudi vračunan strošek neizkoriščenih dopustov iz delovnih ur za leto 2019 v višini 248.048 €.

Med drugimi kratkoročnimi obveznostmi družba izkazuje prejeta sredstva iz naslova unovčenih bančnih garancij za dobro izvedbo pogodbenih del v skupni višini 478.320 €. Prejeta sredstva iz unovčenih garancij ima družba na svojih denarnih dobroimetjih. Namen slednjih je odprava vseh napak in pomanjkljivosti, ki so bile ugotovljene v postopku primopredaje centra za predobdelavo odpadkov.

4.1.2.6. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (256.901 €)

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo vnaprej vračunanane stroške iz naslova najema zaščitnih sredstev, stroške revizijskih storitev, bančnih storitev, donacijo sindikatu Snaga, zaloge kosovnih odpadkov, odložen prihodek električnega priključka ter odložene prihodke za obračunane zamudne obresti.

	v €				
Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2019	POVEČANJE	ZMANJŠANJE	31.12.2018	Indeks 19/18
Vnaprej vračunanani stroški in odhodki	157.586	341.393	292.669	108.861	145
Kratkoročno odloženi prihodki	99.315	-66.163	45.208	210.686	47
DDV od danih predujmov	0	0	2.285	2.285	0
Skupaj:	256.901	275.230	340.162	321.832	80

4.1.2.7. ZUNAJBILANČNA EVIDENCA
(24.046.288 €)

	v €		
Zunajbilančna evidenca	31/12/2019	31/12/2018	Indeks 19/18
Hipotekarne vknjižbe	10.000.000	10.000.000	100
Bančne garancije	2.385.199	10.000	-
Infrastruktura MOM	10.756.757	9.634.881	112
Infrastruktura ZMO	874.742	898.056	97
Terjatev do etažnih lastnikov avtobusna postaja	18.198	11.984	152
Bančni stroški, obresti	730	406	180
Dobavitelji - rezervni sklad	1.316	3.160	42
Denarna sredstva na TRR rezervni sklad avtobusna postaja	11.979	10.876	110
Skupaj	24.046.288	20.563.042	117

V zunajbilančni evidenci družba vodi:

- denarna sredstva in terjatve, ki niso last družbe, so pa v njeni posesti po pooblastilu (rezervni sklad objektov v upravljanju in terjatve iz tega naslova),
- osnovna sredstva v lasti občin, ki jih družba uporablja za opravljanje dejavnosti javnih gospodarskih služb.

Dana jamstva

Na zadnji dan poročevalskega obdobja je stanje izdanih jamstev za zavarovanje plačila posojila 10 mio €.

Osnovna sredstva v lasti občin

Do 31. 12. 2009 se je infrastruktura, s katero je podjetje izvajalo javne gospodarske službe, vodila v bilančnih evidencah podjetja pod kategorijo »sredstva v upravljanju«. Od 1. 1. 2010 ta sredstva vodimo zunajbilančno.

Sredstva vodimo ločeno po občinah, ki so njihovi lastniki. Velika večina sredstev za izvajanje javnih gospodarskih služb je v lasti Mestne občine Maribor, medtem ko imajo zunaj mestne občine praviloma v lasti le zbirne centre.

V nadaljevanju so podane preglednice stanja in gibanja osnovnih sredstev, in sicer posebej za Mestno občino Maribor (po vrsti osnovnih sredstev in po funkcionalnih področjih) in posebej za zunaj mestne občine.

Stanje in gibanje opredmetenih osnovnih sredstev – MOM

Stanje in gibanje opredmetenih osnovnih sredstev – MOM

v €

Za obdobje 2019 - MO Maribor		Zemljišča	Zgradbe	Oprema in nadomestni deli	Drobni inventar	Sredstva v pridobivanju in predujmi	Skupaj
Nabavna vrednost	Stanje 01.01. obdobja	5.617.484	11.703.320	932.659	20.931	3.226.346	16.910.656
	Pridobitve	0	53.431	34.092	0	0	87.522
	Odpis	0	0	5.721		0	5.721
	Stanje 31.12. obdobja	5.617.484	11.756.750	961.029	20.931	3.226.346	16.992.457
Popravek vrednosti	Stanje 01.01. poročevalskega obdobja	0	6.600.825	758.599	14.190	0	7.235.609
	Amortizacija	0	207.015	21.055	3.155	0	231.224
	Odpis	0	0	5.401	0	-3.226.346	-3.220.945
	Stanje 31.12. poročevalskega obdobja	0	6.807.841	774.253	17.345	3.226.346	10.687.779
Neodpisana vrednost 01.01. obdobja		5.617.484	5.102.494	174.060	6.741	3.226.346	14.127.125
Neodpisana vrednost 31.12. obdobja		5.617.484	4.948.910	186.777	3.586	0	10.756.757

Stanje in gibanje opredmetenih osnovnih sredstev – zunaj mestne občine – zbirni centri in oprema

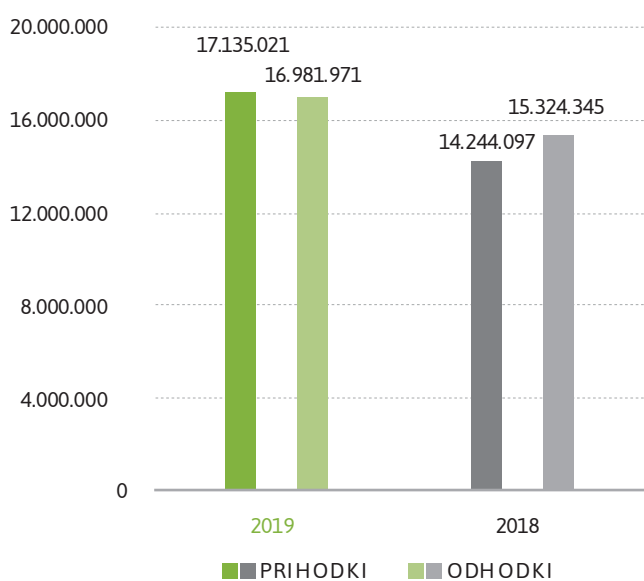
v €

Za obdobje 2019 - Zunaj mestne občine		ZC RUŠE -SELNICA lastnik 38,5 % deleža	ZC RUŠE -RUŠE lastnik 61,5 % deleža	ZC KUNGOTA	ZC LOVRENC	ZC STARŠE	ZC MIKLAVŽ IN OPREMA	ZC PESNICA	SKUPAJ
Nabavna vrednost	Stanje 01.01. obdobja	89.580	143.095	119.359	122.572	300.050	320.520	298.611	1.393.787
	Pridobitve	0	0	0	0	0	24.042	0	24.042
	Odtujitve	0	0	0	0	0	1.313	0	1.313
	Prevrednotovanje/ popravki/odprave	0	0	0	0	0	0	0	0
	Stanje 31.12. obdobja	89.580	143.095	119.359	122.572	300.050	343.249	298.611	1.416.516
Popravek vrednosti	Stanje 01.01. poročevalskega obdobja	40.637	64.915	58.663	58.208	116.242	105.004	52.061	495.731
	Pridobitve	0	0	0	0	0	0	0	0
	Odtujitve	0	0	0	0	0	0	0	0
	Amortizacija	2.239	3.577	2.984	3.064	7.323	9.236	18.932	47.355
	Prevrednotovanje/ popravki/odprave	0	0	0	0	0	-1.313	0	-1.313
	Stanje 31.12. poročevalskega obdobja	42.877	68.492	61.647	61.272	123.565	112.927	70.993	541.773
Neodpisana vrednost 01.01. obdobja		48.942	78.180	60.696	64.364	183.808	215.516	246.550	898.056
Neodpisana vrednost 31.12. obdobja		46.703	74.603	57.712	61.300	176.486	230.321	227.618	874.743

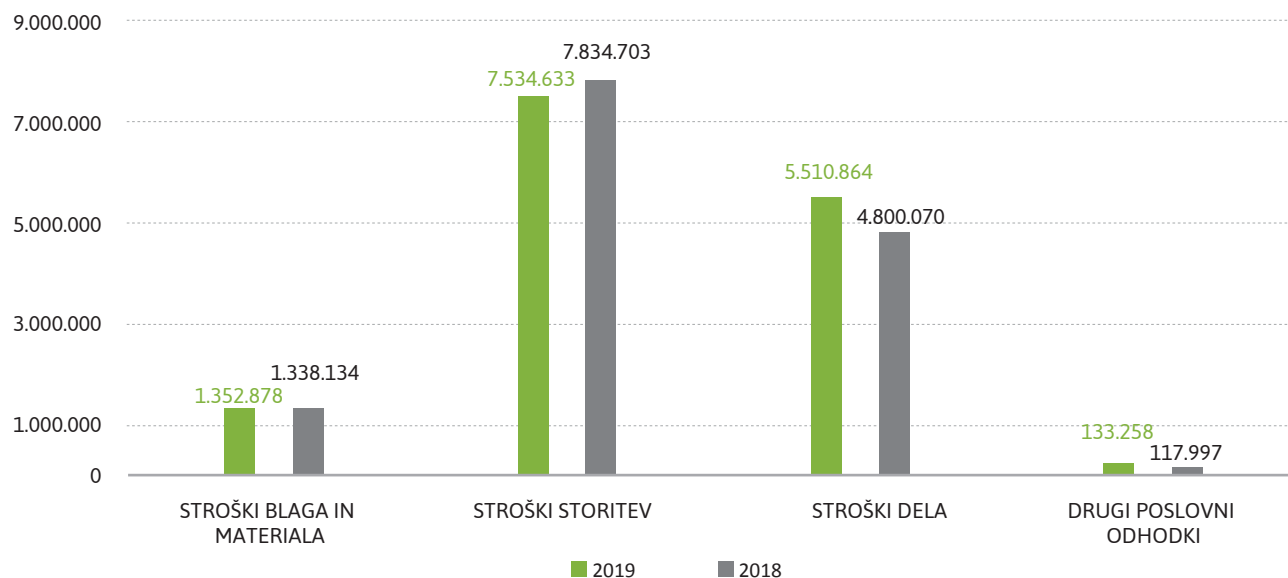
4.2 IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida je eden temeljnih računovodskih izkazov, ki skozi ugotovitev prihodkov in odhodkov podaja resnično in pošteno ugotovljeni poslovni izid. Višina prihodkov, odhodkov, struktura odhodkov (pred obdavčitvijo) in primerjava s preteklim letom je podana v preglednicah.

Prihodki in odhodki



Poslovni odhodki



4.2.1. PRIHODKI

4.2.1.1. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE (16.927.012 €)

	v €		
Čisti prihodki od prodaje	2019	2018	Indeks 19/18
Prihodki od prodaje storitev	15.957.250	13.003.157	123
Prihodki od prodaje blaga in materiala	679.139	681.178	100
Prihodki od najemnin	283.972	266.614	107
Prihodki od prodaje na trgu EU	6.652	0	107
Skupaj	16.927.012	13.950.949	121

Čisti prihodki od prodaje so prihodki od prodaje storitev, prodaje blaga in materiala ter od najemnin. Natančnejša razčlenitev prihodkov glede na javni značaj dejavnosti je podana v poglavju » Dodatna razkritja na podlagi zahtev SRS 32«.

Mestna občina Maribor je na izredni seji mestnega sveta dne 25. 4. 2019 sprejela in potrdila povišanje cene storitev ravnanja z odpadki za 38 %. Iz tega naslova so od vključno meseca maja 2019 dalje višji prihodki od prodaje storitev. Med slednjimi so zajeti tudi sprejeti in potrjeni poračuni za

leto 2019 s strani Mestne občine Maribor, občine Selnica ob Dravi ter občine Pesnica v skupni višini 1.041.301 €.

Prihodke od prodaje storitev dosegamo z našo osnovno dejavnostjo ravnanja z odpadki, vzdrževanjem javnih površin in s tržnimi storitvami. Prihodki od prodaje blaga in materiala so prihodki, doseženi predvsem s prodajo ločeno zbranih frakcij odpadkov (papir, kovine itd.). Prihodki od najemnin so pretežno prihodki iz oddajanja lokacij pri opravljanju javne službe tržnic.

4.2.1.2. DRUGI POSLOVNI PRIHODKI (138.300 €)

	v €		
Drugi poslovni prihodki	2019	2018	Indeks 19/18
Subvencije občin za najem infrastrukture	33.089	33.089	100
Povračilo stroškov KOC	3.002	26.494	11
Vračilo trošarine za gorivo	23.883	31.890	75
Drugi prihodki -UIA	419	2.511	-
Drugi poslovni prihodki	77.908	83.892	89
Skupaj	138.300	177.875	78

Drugi prihodki, ki so povezani s poslovnimi učinki, zajemajo predvsem prihodke iz naslova subvencij; povračila stroškov KOC predstavljajo del stroškov, ki jih dobimo povrnjene iz naslova projekta usposabljanja kadrov ter vračilo trošarine za gorivo. V letu 2019 smo iz naslova poplačil starih terjatev dosegli 67.261 € prihodkov.

**4.2.1.3. FINANČNI PRIHODKI
IZ DANIH POSOJIL (2 €)**

	v €		
Finančni prihodki	2019	2018	Indeks 19/18
Prihodki od obresti bank	2	205	1
Prihodki od obresti od danih posojil	0	126	0
Skupaj finančni prihodki	2	331	1

**4.2.1.4. FINANČNI PRIHODKI
IZ POSLOVNIH TERJATEVL (17.654 €)**

	v €		
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2019	2018	Indeks 19/18
Prihodki od obresti za prepozno plačane račune	11.891	24.659	48
Prihodki od obresti za neplačane račune	952	9.807	10
Prihodki od obresti tožb	4.811	8.334	58
Skupaj finančni prihodki iz poslovnih terjatev	17.654	42.799	41

4.2.1.5. DRUGI PRIHODKI (52.052 €)

	v €		
Drugi prihodki	2019	2018	Indeks 19/18
Plačani rubeži strank	2.407	9.177	26
Sodne takse	12.883	11.760	110
Drugi izredni prihodki	495	1.527	32
Manipulativni stroški in prejeti popusti	1.533	1.243	123
Prejete odškodnine	14.141	29.441	48
Prihodki od donacij za prostoživeče živali in živali v zavetišču	18.648	17.980	104
Ostali prihodki	1.944	1.018	191
Skupaj drugi prihodki	52.052	72.144	72

Med drugimi in ostalimi prihodki so izkazani prihodki iz naslova taks in stroškov rubežev, prejete odškodnine, prihodki od donacij za prosto živeče živali in živali v zavetišču...

Drugi prihodki v letu 2019 so nižji kot v prehodnem letu. Največji padec je zaslediti na postavki plačani rubeži strank, kar je mogoče pripisati učinkoviti izterjavi terjatev brez posredovanja sodnih izvršiteljev ter manjšim prihodkom od donacij za prosto živeče živali in živali v zavetišču.

4.2.2. ODHODKI

Poslovne odhodke predstavljajo vsi stroški nastali v poslovnem letu, evidentirani po naravnih vrstah, kot so stroški materiala, stroški storitev, amortizacija, stroški dela...

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev, pri neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in obratnih sredstvih zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotovalnim popravkom kapitala.

Finančni odhodki so odhodki za financiranje in odhodki za naložbenje. Med odhodki za financiranje so zajete vse obračunane realne obresti, medtem ko imajo odhodki za naložbenje predvsem naravno prevrednotovalnih finančnih odhodkov, ki se pojavljajo v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve.

4.2.2.1. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (8.887.512 €)

	v €		
Stroški blaga, materiala in storitev	2019	2018	Indeks 19/18
Stroški storitev	7.534.633	7.834.702	96
Stroški materiala	1.313.556	1.315.820	100
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	39.323	22.314	176
Skupaj	8.887.512	9.172.836	97

Stroški blaga, materiala in storitev so v letu 2019 bili za 3 % nižji kot v predhodnem letu.

V primerjavi z letom 2018 je zaradi višjih cen večji znesek predvsem pogonskega goriva in električne energije.

• Stroški blaga, porabljenega materiala in energije (1.352.878 €)

	v €		
Stroški porabljenega materiala in energije	2019	2018	Indeks 19/18
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	39.323	22.314	176
Pogonska goriva	511.773	553.590	92
Nadomestni deli	180.045	223.663	80
Potrošni - pomožni material	125.357	106.343	118
Električna energija	247.945	154.374	161
Drugi stroški materiala	51.273	37.438	137
Porabljen plin	46.360	46.695	99
Zaščitna sredstva in drobni inventar	113.118	144.986	78
Maziva	22.167	28.610	77
Pisarniški material, strokovna literatura	15.517	20.121	77
Skupaj	1.352.878	1.338.134	101

• Stroški storitev (7.534.633 €)

Stroški storitev	v €		
	2019	2018	Indeks 19/18
Stroški prevzema odpadkov	4.728.428	4.574.565	103
Stroški najema delovne sile	740.141	1.237.334	60
Prevozne in druge storitve	144.464	250.533	58
Storitve upravljalcev stanovanjskih stavb - inkaso	407.482	338.351	120
Odvetniki, revizorji, sejnine, pogodbe o delu ipd.	182.197	121.577	150
Druge neproizvodne storitve	323.434	311.555	104
Stroški vzdrževanja	195.344	163.908	119
Najemnine za zaščitna sredstva, licence, tržnica	157.777	134.634	117
Sejmi, reklama in reprezentanca	59.462	133.311	45
Poštna in telekomunikacijske storitve	176.745	179.992	98
Zavarovalne premije	183.045	177.982	103
Najemnina za infrastrukturo MOM in ZMO	81.089	85.625	95
Stroški dodatnega zdrav.zavarovanja	82.788	65.119	127
Bančne storitve in plačilni promet	46.909	36.340	129
Povračila stroškov zaposlenim	13.356	21.195	63
Monitoringi in analize okolja	11.751	2.448	480
Odvoz blata iz CCN Maribor	219	235	93
Skupaj	7.534.633	7.834.704	96

Največji delež med stroški storitev predstavljajo stroški prevzema oz. predaje odpadkov, ki jih podjetje zbere. Gre za predajo vseh vrst odpadkov (komunalni, nekomunalni, biološki, nevarni, gradbeni, ...) različnim pooblaščenim družbam. Cena prevzema mešanih komunalnih odpadkov je naraščala že v letu 2018, v letu 2019 se je trend višanja cene nadaljeval.

Stroški najema delavcev so v letu 2019 glede na 2018 nižji za 40 %, zaradi prezaposlitve najetih delavcev v redno delovno razmerje v Snagi. Na zadnji dan leta 2019 je bilo v družbi 21 najetih delavcev.

Med druge neproizvodne storitve so všteti razni stroški, kot so: vzdrževanje programske opreme, tiskarske storitve (položnice), stroški varovanja premoženja, stroški posredovanja pri upravljanju zbirnih centrov, storitve kontrole tahografov, stroški deratizacije in dezinfekcije in stroški povezani s počitniško dejavnostjo.

Strošek provizije upravnikom se je zaradi poplačil starih zapadlih terjatev v letu 2019 nekoliko povečal.

Višji stroški vzdrževanj voznega parka, ki so bili potrebni v letu 2019, so dodaten pokazatelj, da je nabava novih vozil nujna. Kar nekaj vozil je bilo potrebnih popravil.

Stroške najemnin predstavljajo najemnine za infrastrukturo občin, najemnino prostorov Zavetišča za živali, mlečno-mesnega paviljona na tržnici, najemnine zaščitnih oblačil, najem tržničnega prostora in drugo.

V letu 2019 so stroški odvetniških, pravnih, intelektualnih in ostalih storitev (svetovanja odvetnikov, ocene nepremičnin, zemljišč), bistveno višji (50 %) kot v letu 2018. Intelektualne in ostale storitve med drugim vključujejo izdelavo prometne ureditve, priprava akta o sistemizaciji delovnih mest, ureditev izvozne tehnične dokumentacije....

4.2.2.2. STROŠKI DELA (5.510.864 €)

Okviri za obračunavanje plač in drugih osebnih prejemkov v podjetju so določeni v Kolektivni pogodbi komunalnih dejavnosti in Podjetniški kolektivni pogodbi družbe Snaga. Pri obračunavanju osebnih prejemkov upoštevamo tudi Uredbo o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja in druge predpise, ki urejajo obdavčitev osebnih prejemkov. Pri obračunu prejemkov poslovodne osebe smo zavezani še določilom Zakona o prejemkih poslovodnih oseb v gospodarskih družbah v večinski lasti Republike Slovenije in samoupravnih lokalnih skupnosti in Uredbi o določitvi najvišjih razmerij za osnovna plačila ter višine spremenljivih prejemkov direktorjev.

Med stroški dela so zajeti tudi stroški prispevkov, ki jih plača podjetje in prispevek za obvezno pokojninsko zavarovanje, regres za letni dopust, regres za prehrano, stroški za prevoz na in z dela. Vsi omenjeni zneski so izračunani in se izplačujejo glede na KPKD in Podjetniško kolektivno pogodbo (upoštevata se ugodnejša za zaposlenega), Uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih dohodkov, ki se ne všttevajo v davčno osnovo (Ur. L . RS 140/06 in 76/08) in Kolektivno pogodbo podjetja.

			v €
Stroški dela	2019	2018	Indeks 19/18
Bruto (I) plača	3.011.312	2.666.870	113
Bruto (I) nadomestila plač	687.701	610.684	113
Skupaj bruto plače	3.699.014	3.277.554	113
Stroški pokojninskih zavarovanj	458.139	398.929	115
Stroški ostalih socialnih zavarovanj	322.404	280.776	115
Drugi stroški dela	909.155	762.447	119
Stroški dodatno oblikovanih rezervacij - odpravnine, jubilejne nagrade	122.153	80.363	152
Skupaj stroški dela	5.510.864	4.800.070	115

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur za leto 2019 je 228,18. Povprečna bruto plača za leto 2019 je znašala 1.364,96 € bruto.

Stroški individualnih pogodb so v letu 2019 znašali 47.904,25 €.

Vsem zaposlenim je v letu 2019 bil izplačan regres.

4.2.2.3. ODPISI VREDNOSTI (2.269.221 €)

	v €		
Odpisi vrednosti	2019	2018	Indeks 19/18
Amortizacija	1.934.094	951.421	203
Prevredn. pos.odhodki pri neopred.in opredm.osnovnih sredstvih	9.316	13.697	68
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	325.811	81.669	399
Skupaj odpisi vrednosti	2.269.221	1.046.787	217

Prevrednotovalni poslovni odhodki zajemajo prevrednotovalne poslovne odhodke pri neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstvih ter prevrednotovalne poslovne odhodke pri obratnih sredstvih.

Glavnino prevrednotovalnih poslovnih odhodkov pri neopredmetenih sredstvih in osnovnih sredstvih predstavljajo odpisi opredmetenih osnovnih sredstev zaradi uničenja oz. dotrajanosti sredstev. Ocenjujemo, da so izkazane vrednosti ostalih sredstev najmanj na ravni nadomestljive vrednosti, zato slabitve niso potrebne.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih v višini 325.811 € kot posledica prevrednotenja zaradi oslabitve v zvezi s poslovnimi terjatvami se nanašajo na slabitve terjatev do kupcev in z njimi povezanih terjatev za obresti.

- **Amortizacija**

	v €		
Obračunana amortizacija	2019	2018	Indeks 19/18
Oprema in nadomestni deli	1.475.371	740.628	199
Zgradbe	338.903	101.468	334
Drobni inventar	99.784	95.712	104
Računalniški programi	18.957	12.533	151
Naložbene nepremičnine	1.079	1.079	100
Skupaj	1.934.094	951.421	203

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev, so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstev ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev. Preostalih vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

V letu 2019 se je amortizacija glede na leto 2018 povišala za 103 %, predvsem zaradi pričetka obračuna amortizacije za center za predelavo odpadkov (sortirnica).

4.2.2.4. DRUGI POSLOVNI ODHODKI (133.258 €)

	v €		
Drugi poslovni odhodki	2019	2018	Indeks 19/18
Stroški Akvarij terarij (ribice,polži...)	3.461	0	0
Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi	37.036	43.613	85
Komunalna taksa za oglaševanje	19.513	18.600	105
Prispevki, članarine, koncesije,drugo	15.124	14.777	102
Sodni stroški,stroški rubeža, takse	42.195	36.504	116
Nadomestilo za stavbno zemljišče	15.931	4.504	354
Skupaj drugi poslovni odhodki	133.258	117.997	113

V letu 2019 so drugi poslovni odhodki za 13% višji od predhodnega leta. Največji porast je mogoče zaslediti na stroških za nadomestilo za stavbno zemljišče, povišali so se tudi sodni stroški in stroški rubeža.

4.2.2.5. FINANČNI ODHODKI IZ OSLABITVE IN ODPISOV FINANČNIH NALOŽB (9.786 €)

	v €		
Finančni odhodki	2019	2018	Indeks 19/18
Odhodki iz oslabitve in odpisov	9.786	25.000	-
Skupaj finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb	9.786	25.000	-

V letu 2019 je družba slabila naložbo v družbo Optcycle v višini 7.500 € ter v podjetje Nipa v višini 2.285 €.

4.2.2.6. FINANČNI ODHODKI IZ FINANČNIH OBVEZNOSTI (143.339 €)

	v €		
Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	2019	2018	Indeks 19/18
Odhodki iz posojil, prejetih od bank	141.944	130.312	109
Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti	1.395	0	109
Skupaj finančni odhodki iz finančnih obveznosti	143.339	130.312	989

Finančni odhodki predstavljajo odhodke iz finančnih in poslovnih obveznosti, in sicer obresti za posojila, prejeta od bank.

V letu 2019 družba beleži višje odhodke napram preteklemu letu iz naslova prejetih bančnih posojil za financiranje investicije center za pripravo sekundarnih surovin.

**4.2.2.7. FINANČNI ODHODKI IZ POSLOVNIH
OBVEZNOSTI (17.937 €)**

	v €		
Finančni odhodki	2019	2018	Indeks 19/18
Obresti od drugih kratkoročnih obveznosti	17.937	16.968	106
Skupaj finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	17.937	16.968	106

4.2.2.8. DRUGI ODHODKI (10.055 €)

	v €		
Drugi odhodki	2019	2018	Indeks 19/18
Donacije	9.500	13.500	70
Ostali odhodki, ki niso povezani s poslovnimi učinki	193	875	22
Negativne evrske izravnave	362	0	-
Skupaj drugi odhodki	10.055	14.375	70

**4.2.2.9. CELOTNI DOBIČEK PRED
DAVKI (153.049 €)**

Poslovno leto smo zaključili s pozitivnim poslovnim izidom pred davki v višini 153.049 €. Družba v davčnem obračunu za leto 2019 ni izkazala davčne osnove, zato davek od dohodkov pravnih oseb ni bil obračunan.

**4.2.2.10. ODLOŽENI DAVKI
(- 5.885 €)**

Odloženi davki so ugotovljeni v znesku -5.885 € kot posledica uskladitve terjatev za odložene davke.

**4.2.2.11. ČISTI DOBIČEK
OBRAČUNSKEGA OBDOBJA
(147.164 €)**

Čisti dobiček poslovnega leta 2019 skupaj z odloženimi davki znaša 147.164 €.

Prejemki v skladu z 69. členom ZGD-1

Članom nadzornega sveta so bile v poročevalskem letu obračunane in izplačane sejnine, skupni strošek v letu 2019 znaša 22.206 € bruto.

Ime in Priimek	funkcija v NS	v € Strošek sejin
Damijan Škrinjar	predsednik -sedanji	2.406
Zorica Zajc Kvas	namestnik predsednika - sedanji	2.612
Stojan Auer	član - sedanji	2.475
Viljem Pozeb	član - sedanji	2.475
Zdravko Zorman	član	3.850
Olga Smiljan	član	3.575
Matej Smrekar	predsednik - pretekli	1.719
Mirko Šprinzer	namestnik predsednika - pretekli	894
Nataša Petek	član - pretekli	1.100
Vilibald Šabeder	član - pretekli	1.100
Skupaj		22.206

Obračunani osebni prejemki poslovnim osebam, Cvetu Žaliku, ki delo opravlja na podlagi individualne pogodbe od 01.01.2019 do 30.06.2019, so znašali 34.940,43 € ter Janez Letniku za obdobje od 16.11.2019 do 31.12.2019 v višini 6.496,88 €.

PRIMERJAVA S PLANOM

V letu 2019 so prihodki glede na planirane višji za 17 %. V letu 2019 je Mestna občina Maribor sprejela in potrdila elaborat s predlagano novo ceno. Dosežen poslovni izid 2019 je nad planiranim. Med prihodki je upoštevan tudi poračun za leto 2019, ki so ga potrdile Mestna občina Maribor, občina Pesnica in občina Selnica ob Dravi. Višja je amortizacija, saj je družba v letu 2019 pričela amortizirati sredstva centra za pripravo sekundarnih surovin.

V spodnji preglednici podajamo primerjavo doseženih prihodkov, odhodkov in poslovnega izida z načrtovanimi kategorijami, kot so bile predvidene s planom poslovanja.

Izveček iz izkaza poslovnega izida PRIMERJAVA PLAN - DOSEŽENO 2019	Plan 2019	Doseženo 2019	indeks doseženo/plan
a	b	c	d=c/b
Prihodki	17.468.907	17.135.021	117,83
Stroški blaga, materiala in storitev	9.134.543	8.887.512	102,52
Stroški dela	5.689.626	5.510.864	124,47
Amortizacija	2.266.374	1.934.094	204,99
Prevrednotovalni poslovni odhodki	81.000	335.127	418,91
Drugi poslovni odhodki	109.731	133.258	82,70
Finančni odhodki	150.060	171.062	259,18
Drugi odhodki	28.110	10.055	27,89
Skupaj izid pred obdavčitvijo	9.463	153.049	

OBLIKOVANJE CEN JAVNIH SLUŽBA S PODROČJA VARSTVA OKOLJA

V začetku leta 2013 je v veljavo stopila Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (v nadaljevanju Uredba MEDO - UL RS, št. 87/12 in 109/12), ki je po skoraj treh letih spet dovolila spremembo cen komunalnih storitev.

Z mesecem junijem 2015 smo v občinah, kjer izvajamo GJS, začeli uporabljati Uredbi prilagojen obračun storitev ravnanja z odpadki. Zaradi transparentnosti cene za končnega uporabnika smo za izračun cene vseh treh javnih služb s področja varstva okolja uporabljali skupni imenovalec, to je celotna zbrana količina odpadkov, saj lahko le v tem primeru cene, podane v €/kg, med seboj seštevamo. Uredba nadalje določa, da se te cene obračunajo uporabnikom glede na velikost in pogostnost praznjenja posode za MKO oz. BIOO. V ta namen uporabimo t. i. sodilo, ki za vsako prej omenjeno javno službo predstavlja kvocient med količino odpadkov in obračunsko prostornino (seštevek zmnožkov velikosti vseh posod in pogostnosti odvoza). Takšno razmišljanje po opozorilu strokovnjakov s področja oblikovanja cen javnih služb ni bilo pravilno, zato smo v letu 2017 sprejeli Pravilnik oblikovanja elaborata in cen ravnanja s komunalnimi odpadki in začeli uporabljati modificiran model izračuna cene, ki za izračun cene posamezne javne službe upošteva količino odpadkov, ki se nanašajo na določeno javno službo (za zbiranje vse zbrane količine odpadkov, za obdelavo le tiste, ki so v to obdelavo prešli in za odstranjevanje le tiste količine, ki so bile odstranjene).

POTENCIALNE OBVEZNOSTI

Družba nima potencialnih obveznosti, ki bi ne bile ustrezno razkrite oziroma vključene v računovodske izkaze družbe za leto 2019.

4.3 RAČUNOVODSKI KAZALNIKI

Pomembnejši kazalniki so kazalniki financiranja, investiranja, plačilne sposobnosti, gospodarnosti in dobičkonosnosti. Kazalniki so izračunani iz bilance stanja na dan 31.12. 2019 in izkaza poslovnega izida v obdobju od 1. 1. 2019 do 31.12. 2019 ter v primerjavi z vrednostjo teh kazalcev v letu 2018 na ravni celotnega podjetja.

Kazalniki financiranja

Kazalniki financiranja omogočajo presojo ustreznosti virov financiranja, kar pomeni optimalno preskrbo virov

financiranja. Pri presoji teh kazalnikov je treba upoštevati, da kakovost finančne strukture po eni strani pomeni usklajenost lastniškega in dolžniškega kapitala, po drugi strani pa usklajenost virov financiranja s sredstvi.

Stopnja lastniškega financiranja prikazuje lastniški delež virov financiranja. Večja kot je vrednost kazalnika, več sredstev je financiranih z lastniškim kapitalom. Večja vrednost kazalnika tako pomeni večjo varnost naložb upnikov in stabilnost donosov lastnikov. V letu 2019 je znašal delež kapitala v virih financiranja 0,29 %, kar pomeni, da se je glede na preteklo leto povečal.

Stopnja lastniškosti financiranja	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
kapital	6.455.679	6.337.470		
obveznosti do virov sredstev	22.448.946	22.450.022	0,29	0,28

Stopnja dolgoročnega financiranja kaže delež dolgoročnih dolgov in kapitala med vsemi obveznostmi do virov sredstev. Višina kazalnika v podjetju je v primerjavi s preteklim letom nekoliko nižja, kar je odraz zmanjšanja kapitala.

Stopnja dolgoročnosti financiranja	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
kapital + dolgoročni dolgovi + rez. In dolg. PČR	17.942.509	18.195.138		
obveznosti do virov sredstev	22.448.946	22.450.022	0,80	0,81

Kazalniki investiranja

Kazalniki investiranja omogočajo presojo ugodnosti sestave sredstev podjetja. Skrb za optimalno strukturo sredstev je ključnega pomena pri obvladovanju financiranja.

Delež osnovnih sredstev pove, kolikšen je delež osnovnih sredstev med vsemi sredstvi. Pri tem kazalniku ne moremo opredeliti, kakšna je primerna vrednost kazalnika, saj je delež

osnovnih sredstev v posameznem podjetju odvisen od panoge, v katero spada. Proizvodnja ali storitvena podjetja imajo veliko količino osnovnih sredstev, medtem ko v trgovinski panogi prevladujejo gibljiva sredstva (zaloge). Na višino osnovnih sredstev vpliva tudi odpisanost osnovnih sredstev ter možne nove investicije podjetja oziroma odprodaje. Na podlagi kazalnika smo izračunali, da ima naše podjetje 74 % delež osnovnih sredstev med vsemi sredstvi in je za 7 odstotnih točk nižji kot v preteklem letu.

Stopnja osnovnosti financiranja	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
osnovna sredstva (neodp.vrednost)	16.708.319	18.246.005		
sredstva	22.448.946	22.450.023	0,74	0,81

Delež dolgoročnih sredstev v sredstvih izkazuje, kolikšen je delež dolgoročnih sredstev med vsemi sredstvi. V podjetju smo s pomočjo kazalnika izračunali 75 % delež dolgoročnih sredstev v letu 2019 in je v primerjavi s preteklim letom za 7 odstotnih točk nižji kot v letu poprej.

Stopnja dolgoročnosti investiranja	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
dolgoročna sredstva (brez odloženih terjatev za davke)	16.799.057	18.351.320	0,75	0,82
sredstva	22.448.946	22.450.022		

Koeficient kapitalne pokritosti osnovnih sredstev

Koeficient kapitalne pokritosti osnovnih sredstev pove, s kakšnimi viri so financirana osnovna sredstva. Če so osnovna sredstva 100% pokrita s kapitalom, pravimo, da gre za

primerno kapitalno pokritost. Če je odstotek manjši, pomeni, da so delno financirana z dolgovi. V našem podjetju se je v letu 2019 kapitalna pokritost osnovnih sredstev povečala.

Koeficient kapitalne pokritosti osnovnih sredstev	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
kapital	6.455.679	6.337.470	0,39	0,35
osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)	16.708.319	18.246.005		

Kazalniki plačilne sposobnosti

Plačilna sposobnost je sposobnost podjetja, da ob roku zapadlosti poravnava svoje obveznosti in je tesno povezana z likvidnostjo sredstev, s katerimi razpolaga. Temeljni pogoj za zagotavljanje plačilne sposobnosti in uspešnosti poslovanja je primerna struktura sredstev ter primerna dinamika pretvarjanja teh sredstev iz ene oblike v drugo (iz nelikvidne oblike v likvidno in obratno).

Hitri koeficient pove kolikšen delež kratkoročnih likvidnih sredstev je v kratkoročnih obveznostih podjetja. Večji kot je delež koeficienta, bolj likvidno je podjetje. V letu 2019 se je likvidnost podjetja glede na predhodno leto izboljšala.

Neposredna pokritost kratkoročnih obveznosti (hitri koeficient)	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
denarna sredstva	1.518.034	965.319	0,36	0,25
kratkoročne obveznosti	4.249.536	3.933.018		

Pospešeni koeficient kaže, ali podjetje financira zaloge in druga kratkoročna sredstva s kratkoročnimi obveznostmi ali tudi dolgoročno. Zaloge so najmanj likvidna oblika kratkoročnih sredstev, kar ima za posledico, da jih je v primeru likvidacije ali stečaja najtežje unovčiti. Zato je ta kazalnik pomembno merilo sposobnosti podjetja za poravnavo

kratkoročnih obveznosti brez poseganja v zaloge. Če je vrednost tega kazalnika 1 (praviloma bi naj tudi bila), podjetje vse zaloge financira dolgoročno. Če je vrednost tega kazalnika večja od 1, podjetje poleg zalog dolgoročno financira tudi druga kratkoročna sredstva. V letu 2019 je kazalnik boljši kot v letu poprej.

Pospešena pokritost kratkoročnih obveznosti (pospešeni koeficient)	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
denarna sredstva+kratkoročne terjatve	4.012.973	3.527.316	0,94	0,90
kratkoročne obveznosti	4.249.536	3.933.018		

Kratkoročni koeficient kaže financiranje kratkoročnih sredstev iz kratkoročnih obveznosti do virov sredstev. Kot kratkoročna sredstva so upoštevane zaloge, kratkoročne terjatev iz poslovanja, kratkoročne finančne naložbe in denarna sredstva. Če je vrednost kazalnika 1, pomeni, da ima podjetje kratkoročna sredstva v celoti financirana s kratkoročnimi

obveznostmi do virov sredstev. Če je vrednost kazalnika večja od 1, podjetje kratkoročna sredstva financira tudi dolgoročno. Čim večja je vrednost tega kazalnika, tem ugodnejša naj bi bila plačilna sposobnost podjetja. Nekoliko višji kazalnik v letu 2019 pomeni boljšo likvidnost podjetja.

Kratkoročni koeficient	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
kratkoročna sredstva	4.149.839	3.671.653		
kratkoročne obveznosti	4.249.536	3.933.018	0,98	0,93

Koeficient gospodarnosti poslovanja

Koeficient gospodarnosti poslovanja odraža razmerja med ustvarjenimi prihodki in povzročenimi odhodki iz poslovanja. Večja kot je vrednost kazalnika, uspešnejše je poslovanje

podjetja, seveda pod pogojem, da izkazuje čisti dobiček. V letu 2019 se je gospodarnost poslovanja v primerjavi z letom 2018 izboljšala.

Koeficient gospodarnosti poslovanja	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
poslovni prihodki	17.065.312	14.128.824		
poslovni odhodki	16.800.855	15.137.690	1,02	0,93

Kazalniki donosnosti

Čista donosnost kapitala je s stališča lastnikov podjetja najpomembnejši in eden najpogosteje uporabljenih kazalnikov poslovne uspešnosti. Kazalnik pojasnjuje, kako uspešno upravlja poslovodstvo s premoženjem lastnikov. Pokaže, koliko čistega dobička je podjetje doseglo na vsakih 100 evrov vloženega kapitala. Podjetje je poslovno uspešnejše, če je vrednost tega kazalnika čim večja (pozitivna). Vendar pa

višja vrednost kazalnika lahko pomeni tudi večje tveganje na račun velikega zadolževanja podjetja. Čista donosnost kapitala je namreč odvisna od sestave virov financiranja sredstev in prikazuje razmerje med čistim dobičkom in vrednostjo kapitala. Družba je v letu 2019 poslovala z dobičkom v višini 147.164 €.

Čista dobičkonosnost kapitala	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
čisti dobiček ali izguba v poslovnem obdobju	147.164	-1.234.703		
kapital	6.455.679	6.337.470	0,02	-0,19

Plača na zaposlenega izraža dohodkovnost z vidika zaposlenih. Pri presoji tega kazalnika je potrebno med drugim upoštevati tudi vrednosti drugih kazalnikov poslovne uspešnosti. Razvidno je, da se je povprečna bruto plača na zaposlenega nekoliko zmanjšala.

Plača na zaposlenega	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
plače/število mesece poslovanja	311.565	262.174		
povpračno število zaposlenih iz ur	228,18	193,96	1.365,43	1.351,69

Čisti dobiček ali izguba na zaposlenega izkazuje znesek čistega dobička ali izgube na zaposlenca. V letu 2019 je vsak zaposleni v družbi ustvaril dobiček v višini 644,95 €.

Čisti dobiček na zaposlenega	Vrednost v €		Vrednost kazalnika	
	2019	2018	2019	2018
čisti dobiček ali izguba v poslovnem obdobju	147.164	-1.234.703	644,95	-
povprečno število zaposlenih iz ur	228,18	193,96		

4.4 DOGODKI PO DATUMU BILANC

Po datumu računovodskih izkazov ni bilo takšnih dogodkov, ki bi lahko vplivali na predstavljene računovodske izkaze družbe.

4.5 ODNOSI S POVEZANIMI STRANKAMI

V nadaljevanju prikazujemo poslovne medsebojne odnose z lastniki kot povezanimi subjekti in druge povezane subjekte, ki predstavljajo podjetja v pretežni lasti MOM:

Naziv lastnikov	prihodki	stroški odhodki	terjatve promet K	terjatve na dan 31.12.2019	obveznosti na dan 31.12.2019
Mestna občina Maribor	1.322.058	101.646	1.510.985	225.284	19.230
Občina Ruše	23.671	3.577	26.777	2.830	364
Občina Hoče Slivnica	6.023	0	7.091	1.344	0
Občina Miklavž	63.703	7.690	68.740	11.936	782
Občina Rače-Fram	5.784	0	7.227	778	0
Občina Starše	54.332	7.323	57.258	5.471	8.933
Občina Duplek	3.644	0	3.988	394	0
Občina Selnica ob Dravi	19.634	2.239	19.895	3.235	228
Občina Lovrenc na Pohorju	24.094	3.234	23.093	13.038	950
Občina Pesnica	24.401	18.932	25.376	5.598	5.774
Občina Kungota	19.869	2.984	34.863	3.331	303
Drugi povezani subjekti v pretežni lasti MOM					
Mariborski Vodovod	8.027	2.984	8.694	1.637	1.577
Nigrad	72.846	28.852	62.371	135.187	6.452
Nipa	203	69.052	9.815	0	0
Marprom	78.066	837	74.805	32.241	65

Med druge povezane subjekte sodi tudi družba Wcycle, pri kateri še ni prišlo do poslovnih dogodkov v letu 2019.

4.6 DODATNA RAZKRITJA PO SRS 32

SRS 32, ki ureja računovodsko spremljanje gospodarskih javnih služb, nalaga izvajalcem teh služb ločeno evidentiranje prihodkov, odhodkov, stroškov in poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in ločeno za druge dejavnosti. K principom ločenega evidentiranja računovodskih kategorij zavezuje tudi Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (ZPFOLERD).

V nadaljevanju te točke podajamo najprej razkritja sodil za razporejanje prihodkov in odhodkov po posameznih dejavnostih in nato še razkritja prihodkov in odhodkov, ločeno za gospodarske javne službe in druge, tržne storitve, po posameznih dejavnostih.

Podbilanc stanj sredstev in obveznosti do njihovih virov za javne in tržne dejavnosti posebej v tem razdelku ne podajamo, vrednost osnovnih sredstev gospodarske javne infrastrukture je prikazana v okviru zunajbilančne evidence, vrednost terjatev pa v okviru razkritij v poglavju terjatev.

4.6.1. RAZKRITJA SODIL

Na podlagi določb SRS 32 in sprejetega Pravilnika o sodilih za razporejanje prihodkov, odhodkov, sredstev in obveznosti do virov sredstev po posameznih dejavnostih uporabljamo sodila za razporejanje prihodkov in odhodkov na dejavnosti, ki so gospodarske javne službe in tiste, ki to niso.

Kar zadeva uporabo sodil pri razporejanju prihodkov podjetja, se ta uporabljajo le izjemoma. Prihodke od prodaje izkazujemo po vrstah storitev, namenih in stroškovnih mestih tako, da so ti praktično neposredno pripisani posamični dejavnosti. V primerih, ko prihodkov morebiti ni moč neposredno pripisati določeni dejavnosti (drugi poslovni ali finančni prihodki), se za njihovo razporeditev oz. razdelitev uporabljajo ista, vendar smiselno izbrana sodila, kot jih uporabljamo za razvrščanje odhodkov po dejavnostih.

Odhodki se ob njihovem pripoznanju razvrstijo :

- na neposredna stroškovna mesta, ki so v neposredni povezavi s stroškovnim nosilcem oz. posamezno »proizvodno-storitveno dejavnostjo« ali
- na posredna stroškovna mesta, ki imajo splošni značaj režije. Sem sodijo poleg tipične režije (uprava, prodaja, nabava) tudi stroškovna mesta tehničnega servisa (vzdrževanje).

Pri razvrščanju stroškov na neposredna stroškovna mesta

velja, da so neposredno razporejeni tudi tisti neposredni stroški, ki niso stroški režije in so med več neposrednih stroškovnih mest razporejeni z uporabo sodila porabljenega časa ali količin zbranih odpadkov.

Za posredna stroškovna mesta ne štejejo pomožna stroškovna mesta, ki so oblikovana le z namenom zbiranja stroškov za njihovo razporejanje na posamična neposredna stroškovna mesta ob obračunu po sodilu porabljenega časa (skupna stroškovna mesta delavci, vozniki, vozila).

Sodila, ki jih uporabljamo pri razvrščanju odhodkov iz posrednih (in pomožnih) stroškovnih mest na posamezno dejavnost oz. storitev, so:

Sodilo 1 - Porabljen čas

Sodilo temelji na podatkih, pridobljenih iz delovnih nalogov o porabljenem času:

- komunalnih delavcev in voznikov (delovne ure) in
- vozil (strojne ure).

Sodilo se uporablja predvsem za dejavnosti zbiranja komunalnih odpadkov, urejanje javnih površin in pri razporejanju vseh tistih odhodkov, ki so po svoji naravi odvisni od porabljenega časa ali pa za njihovo delitev ni primernejšega sodila.

Sodilo 2 – Količina zbranih odpadkov

Sodilo temelji na podatkih, pridobljenih iz lastnih evidenc o količinah prevzetih odpadkov. Sodilo se uporablja za razporejanje stroškov, povezanih z odstranjevanjem odpadkov in drugih stroškov, ki so posredno ali neposredno odvisni od količin zbranih odpadkov. Sodilo zbranih odpadkov se po potrebi in glede na naravo stroškov ugotavlja tudi po posameznih frakcijah odpadkov.

Sodilo 3 – Opravljene ure vzdrževanja v tehničnem servisu

Sodilo temelji na podatkih, pridobljenih iz delovnih nalogov tehničnega servisa. Na podlagi tega sodila se neposrednim stroškovnim mestom pripiše del stroškov tehničnega servisa v odvisnosti od časa, porabljenega za določeno dejavnost oz. stroškovno mesto.

Sodilo 4 – Število dokumentov in proizvodjalni stroški

Sodilo »število dokumentov« temelji na podatkih o številu prejetih in izdanih računov ter številu izdajnic po posameznih področjih. Pri razporejanju stroškov režije na področje gospodarske javne službe in na področje ostalih tržnih storitev, se pri razporejanju stroškov režije v delu, ki se nanaša na upravo in prodajo, za sodilo uporabi število prejetih in izdanih računov, v delu, ki se nanaša na nabavo, pa število izdajnic. Za nadaljnjo razporeditev stroškov režije po posameznih dejavnostih v okviru tržnih storitev in gospodarskih javnih služb, se prav tako uporablja sodilo števila dokumentov; pri storitvi GJS ravnanja s komunalnimi odpadki se v nadaljevanju stroški režije po občinah določijo v deležu višine proizvodnih stroškov.

4.6.2. IZKAZI POSLOVNEGA IZIDA PO DEJAVNOSTIH

V skladu z določili SRS 32 podajamo v naslednjih točkah Izkaze poslovnih izidov ločeno za dejavnosti gospodarske javne službe (GJS) in ločeno za druge tržne dejavnosti oz. storitve. Izkaze podajamo po sledečih skupinah storitev oz. dejavnosti :

Gospodarske javne službe (GJS):

- ravnanje z odpadki,
- zbiranje določenih vrst komunalnih odpadkov,
- obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov,
- odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov,
- urejanje utrjenih in zelenih javnih površin,
- oskrba zapuščenih živali v Zavetišču za živali Maribor,
- vzdrževanje in upravljanje tržnic – izbirna gospodarska javna služba.

Tržne dejavnosti (v okviru teh tudi posebne* storitve):

- pogodbeni odvozi,
- vzdrževanje in čiščenje poslovnih prostorov,
- čiščenje zasebnih površin in čiščenje po prireditvah,
- čiščenje in urejanje zasebnih utrjenih in zelenih površin,
- izvajanje zimske službe s čiščenjem in odvozom zapadlega snega,
- prediranje kanalizacije in črpanje fekalij,
- zbiranje in odvoz organskih kuhinjskih odpadkov ter jedilnih olj za podjetja in druge organizacije,
- zakup oglasnega prostora oz. plakatiranje,
- upravljanje dveh malih plinskih elektrarn (MPE) na zaprtih odlagališčih na Pobrežju in v Dogošah.
- upravljanje objektov.

*Posebne storitve so tiste, ki v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen obveznih gospodarskih javnih služb varstva okolja (MEDO) znižujejo stroške gospodarske javne službe ravnanja z odpadki.

POSLOVNI IZID PRED DAVKI

Dejavnost GJS je v letu 2019 ustvarila dobiček v višini 59.177 €.

Zavetišče za živali je tudi letos ustvarilo izgubo, in sicer v višini 117.532 €, urejanje javnih površin je z rezultatom 112.897€ še vedno v minusu.

Pri obeh dejavnostih predstavljajo večino prihodkov namenska sredstva MOM in nekaterih drugih lokalnih skupnosti, ki pa ne zadoščajo za kritje stroškov predpisanega standarda izvajanja storitev na teh področjih.

Dejavnost zaprtih odlagališč predstavlja za Snago izredno visoke stroške (izvajanje storitev po predpisanih normah - zavezani smo k izvajanju monitoringov, analiz, prevzemov izcednih vod, vzdrževanju). V času aktivne uporabe odlagališč s ceno izvajanja javne službe odlaganja odpadkov niso bila zagotovljena sredstva za pokrivanje stroškov zapiranja odlagališč, kot to določa sedaj veljavna Uredba MEDO, zato smo oblikovali rezervacije za vsa odlagališča, sicer bi bil izid poslovanja Snage še za 205.964 € slabši. Navedeni stroški močno bremenijo poslovanje družbe, zato bo v prihodnje potrebno najti vir njihovega financiranja.

S tržnimi dejavnostmi skuša družba uravnavati izgube na GJS, vendar naraščajoči stroški GJS, ki cenovno niso kriti ter neurejeni

vir dolgoročnega financiranja zaprtih odlagališč (30-letno obdobje po zaprtju posameznega odlagališča) v prihodnje zahtevajo, da družba doseže ustrezne cene izvajanja javnih služb.

Gospodarska javna služba

Poslovni izid pred davki – skupaj po dejavnostih	Skupaj gospodarske javne službe	Ravnanje z odpadki	Zbiranje komunalnih odpadkov	Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov
	1=2+6+7+8	2 = 3+4+5	3	4
A. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE	14.351.006	12.704.028	7.341.479	4.435.860
I. Čisti prihodki od prodaje na domačem trgu	14.345.819	12.698.840	7.341.479	4.430.673
1. ČP od prodaje proizvodov in storitev	12.460.586	11.071.884	5.890.167	4.255.051
2. ČP od najemnin	256.735	3.350	3.350	0
3. ČP od prodaje blaga in materiala	587.196	582.306	406.661	175.622
4. MOM poračun JGS	933.268	933.268	933.268	0
5. SELNICA poračun JGS	26.615	26.615	26.615	0
6. PESNICA poračun JGS	81.418	81.418	81.418	0
II. Čisti prihodki od prodaje na trgu EU	5.188	5.188	0	5.188
1. ČP od prodaje proizvodov in storitev	5.188	5.188	0	5.188
2. ČP od prodaje blaga in materiala	0	0	0	0
III. Čisti prihodki od prodaje na trgu izven EU	0	0	0	0
1. ČP od prodaje proizvodov in storitev	0	0	0	0
2. ČP od prodaje blaga in materiala	0	0	0	0
B. Sprememba vrednosti zalog	0	0	0	0
C. DRUGI PRIHODKI IZ POSLOVANJA	98.128	95.368	89.461	4.469
D. KOSMATI DONOS OD POSLOVANJA	14.449.134	12.799.395	7.430.940	4.440.329
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA, STORITEV	7.611.226	6.783.566	2.646.334	3.676.087
I. Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	39.202	37.101	37.072	0
II. Stroški porabljenega materiala	434.924	339.012	281.955	56.908
III. Stroški energije	680.935	593.203	431.945	161.248
IV. Stroški storitev	6.399.138	5.769.889	1.851.013	3.457.926
1. Prevozne in druge storitve pri opravljanju stor	119.004	46.364	16.080	29.618
2. Stroški vzdrževanja	165.366	130.749	110.077	20.669
3. Stroški najemnin	226.624	110.102	100.894	9.207
4. Plač. promet, zavar. intelek.storitve, povrač.s	367.581	343.245	280.963	62.252
5. Storitve prevzema odpadkov	3.074.337	3.040.249	155.376	2.424.652
6. Stroški odvoza blata iz CČN	840.440	839.637	15.502	824.135
7. Storitve najema delavcev	667.049	387.490	306.988	80.498
8. Storitve upravnikov stavb	391.746	390.518	390.518	0
9. Druge storitve	546.992	481.534	474.616	6.895
V. Promocija, trženje, reprezentanca	57.027	44.361	44.349	6
F. STROŠKI DELA	4.784.231	3.796.158	3.570.670	225.243
1. Stroški plač in nadomestil plač (BTO I.)	3.204.169	2.565.776	2.408.623	156.982
2. Povračila za prehrano in prevoz	470.676	366.143	337.425	28.700
3. Regres za letni dopust	266.482	168.491	158.301	10.194
4. Dodatno pokojninsko zavar. (II.steber)	107.417	80.740	78.433	2.302
5. Dajatve na plače	577.015	470.253	443.685	26.533
6. Drugi stroški dela	158.472	144.755	144.202	532
G. AMORTIZACIJA	1.553.070	1.478.966	679.634	799.319
H. PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	243.248	235.422	235.199	211
1. Prevrednotenja OS in NDS	8.983	4.621	4.409	211

Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje	Urejanje utrjenih in zelenih javnih površin	Zavetišče za živali	Tržnice	Akvarij terarij	Tržne dejavnosti	Skupaj Snaga
5	6	7	8		9	10 = 1+9
926.689	1.139.740	123.586	247.335	136.318	2.576.006	16.927.012
926.689	1.139.740	123.586	247.335	136.318	2.574.542	16.920.360
926.666	1.139.660	97.976	18.806	132.261	2.455.363	14.915.949
0	0	25.512	227.873	0	27.237	283.972
23	80	97	656	4.058	91.942	679.138
0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	0	
0	0	0	0	0	1.464	6.652
0	0	0	0	0	1.464	6.652
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
0	0	0	0	0	0	0
1.438	3	2	2.755	1	40.172	138.300
928.127	1.139.744	123.587	250.090	136.319	2.616.178	17.065.312
461.145	497.501	113.146	188.673	28.339	1.276.286	8.887.512
29	95	66	7	1.934	121	39.323
149	65.189	17.354	3.476	9.894	72.554	507.478
10	32.503	22.513	24.832	7.884	125.143	806.078
460.950	399.499	72.423	148.703	8.623	1.076.033	7.475.171
666	70.965	301	5	1.368	25.461	144.464
2	14.476	2.466	16.914	761	29.978	195.344
2	6.755	25.835	83.931	1	12.242	238.866
30	18.191	2.832	1.980	1.333	57.927	425.508
460.221	33.814	1	273	0	771.818	3.846.155
0	802	0	0	0	41.833	882.273
5	234.564	25.553	17.903	1.539	73.092	740.141
0	0	0	1.228	0	0	391.746
24	19.931	15.435	26.470	3.621	63.682	610.674
6	215	791	11.656	4	2.435	59.462
245	688.867	143.946	79.235	76.025	726.633	5.510.864
170	443.553	89.701	57.030	48.110	494.845	3.699.014
18	74.526	15.997	6.080	7.929	75.798	546.474
-3	70.704	11.700	5.280	10.308	54.798	321.280
5	20.337	3.389	1.303	1.648	12.666	120.083
34	73.965	15.401	9.409	7.987	83.444	660.459
22	5.782	7.758	133	44	5.082	163.554
12	60.895	1.408	11.775	25	381.024	1.934.094
13	2.866	355	4.454	151	91.879	335.127
1	188	5	4.168	2	333	9.316

Gospodarska javna služba

Poslovni izid pred davki – skupaj po dejavnostih	Skupaj gospodarske javne službe	Ravnanje z odpadki	Zbiranje komunalnih odpadkov	Obdelava določenih vrst komunalnih odpadkov
	1=2+6+7+8	2 = 3+4+5	3	4
2. Prevrednotenja zalog	9.706	6.250	6.238	0
3. Prevrednotenja terjatev	224.560	224.552	224.552	0
I. OBLIKOVANJE REZERVACIJ	0	0	0	0
J. DRUGI ODHODKI POSLOVANJA	109.300	97.251	96.044	1.195
K. Dobiček - izguba izposlovanja (EBIT)	148.060	408.033	203.059	-261.727
L. PRIHODKI IZ FINANCIRANJA	15.082	14.814	10.240	3.970
1. Finančni prihodki iz deležev	0	0	0	0
2. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	10.972	10.890	6.333	3.955
3. Finančni prihodki iz vtoženih terjatev	4.107	3.922	3.906	14
4. Finančni prihodki od depozitov in danih posojil	2	2	1	1
M. ODHODKI IZ FINANCIRANJA	144.580	142.564	27.029	115.531
1. Obresti iz finančnih najemov	182	181	181	0
2. Obresti iz najetih posojil	116.233	114.613	0	114.613
3. Obresti do dobavit.in druge finančne obveznosti	18.570	18.187	17.267	917
4. Prevrednotovalni fin. odhodki - slabitev naložb	9.595	9.584	9.581	1
N. Dobiček - izguba iz rednega delovanja	18.561	280.283	186.270	-373.289
O. IZREDNI PRIHODKI	50.467	23.834	22.595	978
1. Dotacije, donacije, subvencije	18.933	0	0	0
2. Prejete odškodnine, stroški tožb, kazni	31.534	23.834	22.595	978
P. IZREDNI ODHODKI	9.852	9.840	9.838	1
1. Denarne kazni, odškodnine ipd.	535	535	535	0
2. Donacije in ostali odhodki	9.316	9.305	9.302	1
R. Celotni dobiček - izguba pred davkom	59.177	294.277	199.027	-372.312
1. Odloženi davki	0	0	0	0
S. Čisti dobiček obračunskega obdobja	59.177	294.277	199.027	-372.312
PRIHODKI	14.514.683	12.838.044	7.463.775	4.445.276
ODHODKI	14.455.506	12.543.767	7.264.747	4.817.588
POSLOVNI IZID	59.177	294.276	199.027	-372.312

Odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanje	Urejanje utrjenih in zelenih javnih površin	Zavetišče za živali	Tržnice	Akvarij terarij	Tržne dejavnosti	Skupaj Snaga
5	6	7	8		9	10 = 1+9
12	2.671	350	287	149	2.433	12.139
0	8	0	0	0	89.112	313.672
0	0	0	0	0	0	0
12	1.067	800	4.898	5.285	23.958	133.258
466.701	-111.453	-136.068	-38.947	26.494	116.397	264.457
605	0	3	264	0	2.575	17.656
0	0	0	0	0	0	0
603	0	3	79	0	1.871	12.843
2	0	0	185	0	704	4.811
0	0	0	0	0	0	2
4	1.726	135	134	21	26.482	171.062
0	1	0	0	0	11	193
0	1.607	0	13	0	25.712	141.944
2	113	132	118	20	569	19.139
1	5	2	3	1	190	9.786
467.302	-113.178	-136.200	-38.816	26.473	92.490	111.051
261	286	18.670	7.677	0	1.585	52.052
0	285	18.648	0	0	0	18.933
261	1	22	7.677	0	1.585	33.120
1	5	2	3	1	203	10.055
0	0	0	0	0	17	552
1	5	2	3	1	186	9.503
467.561	-112.897	-117.532	-31.142	26.473	93.872	153.049
0	0	0	0	0	-5.885	-5.885
467.561	-112.897	-117.532	-31.142	26.473	87.987	147.164
928.992	1.140.030	142.260	258.031	136.319	2.620.338	17.135.021
461.431	1.252.927	259.792	289.174	109.846	2.526.465	16.981.972
467.561	-112.897	-117.532	-31.142	26.473	93.872	153.049

5. UPRAVLJANJE S TVEGANJI

Snaga d. o. o. je izpostavljena številnim tveganjem, ki lahko ogrozijo njeno delovanje in realizacijo zastavljenih ciljev. Upravljanje tveganj pomeni skupek aktivnosti oziroma ravnanj, ki bi naj omejili negativne učinke tveganj in zmanjšalo grožnjo odstopanj od zastavljenih ciljev. Poslovodstvo s svojim ravnanjem tveganja zmanjšuje, omejuje, se jim izogiba, jih prenaša, deli z ostalimi deležniki, določen del pa jih prevzema.

Upravljanje tveganj pomeni ugotavljanje, merjenje oziroma ocenjevanje, obvladovanje in spremljanje tveganj, vključno s poročanjem o tveganjih, ki jim je ali bi jim bilo lahko podjetje izpostavljeno. Zato obvladovanje različnih tveganj zahteva različne pristope. S pravočasnim zaznavanjem tveganj želimo povečati doseganje zastavljenih ciljev, pravočasno identificirati odstopanja in sprejeti popravljalne ukrepe. Na ta način skušamo zmanjšati potencialni vpliv negativnih dogodkov in bolje upravljati s sredstvi, ki jih ima družba na voljo. Družba je zaradi širokega spektra delovanja in obsežnega območja, ki ga pokriva, vsakodnevno izpostavljena različnim poslovnim in finančnim tveganjem.

Za pravilno in pravočasno identifikacijo in kasnejše obvladovanje tveganj mora uprava družbe preko notranjega kontrolnega sistema, zagotavljati čim boljše delovanje vseh procesov. Uprava družbe je prepoznala več vrst tveganj, ki jih po najboljših močeh obvladuje s sprejemanjem odločitev, da zniža ogroženost doseganja ciljev družbe. Vzpostavitev sistema upravljanja s tveganji družbi omogoča, da vsa pomembna tveganja, ki jih prepozna v okviru svojega poslovanja pravočasno identificira, celovito obravnava, spremlja in pravočasno ukrepa.

S celovitim pristopom k obvladovanju vseh vrst tveganj bo družba:

- izboljšala kakovost planiranja bodočega poslovanja,
- zmanjšala spremenljivost poslovne uspešnosti v prihodnosti,
- zmanjšala verjetnost poslovnih in finančnih težav.

FINANČNA TVEGANJA

Finančna tveganja delimo na tveganja, povezana s trgov (obrestno in valutno tveganje), kreditna tveganja in likvidnostna tveganja. Finančna tveganja sledijo osnovnemu konceptu tveganja in predstavljajo možnost oz. verjetnost, da se zaradi določenih dejavnikov pri poslovanju ali investicijah ustvari finančna izguba. Finančno tveganje je vse, kar lahko preprečuje doseganje določenih finančnih ciljev in ustvarja izid, ki ni bil predviden. Finančna tveganja lahko opredelimo tudi kot tveganja, ki izvirajo iz finančnih transakcij.

Tveganje neplačil s strani kupcev je med finančnimi tveganji zasedlo visok delež, saj izvajamo obvezne gospodarske javne službe, kar pomeni, da moramo tudi v primeru neplačil s strani naših strank, odpadke odvažati. Del rednih procesov upravljanja s terjatvami predstavlja aktivna izterjava.

Že v preteklih letih smo posebno pozornost namenili individualni obravnavi velikih dolžnikov, katerih delež je predstavljal glavnino odprtega salda terjatev. Aktivnosti smo peljali še v leto 2018 in 2019, ko smo z večjimi dolžniki sklenili nove pogodbe o poplačilih oziroma pričeli s sodnimi postopki proti njim.

Likvidnostno tveganje

Likvidnostno tveganje je finančno tveganje povezano z likvidnostjo podjetja ali posameznega finančnega instrumenta. Je nevarnost neusklajenosti med dospelimi sredstvi in obveznostmi do virov sredstev. Z drugimi besedami predstavlja likvidnostno tveganje možnost pomanjkanja denarnih sredstev za poplačilo zapadlih obveznosti. Zakon o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (ZFPPIPP) definira likvidnostno tveganje kot tveganje nastanka izgube zaradi kratkoročne plačilne nesposobnosti.

Družba gospodari z viri in naložbami tako, da je v vsakem trenutku sposobna izpolniti vse svoje zapadle obveznosti. Zato redno spremlja in upravlja likvidnost ob upoštevanju normalnega poteka poslovanja. Kratkoročno plačilno sposobnost je družba v letu 2019 zagotavljala z usklajevanjem denarnih tokov ter uravnavanjem ročnosti presežkov denarnih sredstev. Iz naslova denarnih tokov izkazujemo pozitivni denarni tok iz poslovanja.

V povezavi s priskrbo in razpoložljivostjo finančnih virov izvajamo spremljanje in načrtovanje usklajenosti denarnih tokov. Tekoče kratkoročne obveznosti poravnavamo sproti iz lastnih denarnih sredstev, hkrati pa tudi redno odplačujemo in zmanjšujemo svoje obveznosti iz naslova posojila in finančnih najemov.

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje je finančno tveganje, kateremu so v različnem obsegu izpostavljeni tako vlagatelji, kot tudi podjetja in ostali posojilojemalci. Obrestno tveganje pomeni možnost izgube zaradi neugodnega gibanja obrestnih mer na trgu. Neugodno gibanje je lahko tako dvig kot tudi znižanje obrestne mere. Je tveganje zaradi spremenjenih pogojev financiranja in najemanja kreditov. Praviloma je obseg izpostavljenosti obrestnemu tveganju odvisen od velikosti

deleža finančnih obveznosti ter finančnih naložb v podjetju – večji delež pomeni tudi večjo izpostavljenost.

Družba v letu 2019 ni najemala novih finančnih najemov.

Posojilo pri bankah iz naslova investicije v objekt za predobdelavo mešanih komunalnih odpadkov zapade v odplačevanje glavnice 1. 4. 2020.

Glede na trenutno stanje sama gibanja obrestnih mer na trgu nimajo večjega vpliva na rezultat našega poslovanja. Na dan 31. 12. 2019 izkazujemo finančne obveznosti iz naslova najetega kredita ter finančnih najemov, kjer so obrestne mere vezane na EURIBOR (3-mesečni in 6-mesečni).

Samo gibanje teh tečajev v zadnjem letu (podobno kot v letu 2015, 2016, 2017 in 2018) ni bilo izpostavljenost večjemu nihanju. Trend gre navzdol in izkazuje celo negativno stanje obrestne mere.

Valutno tveganje

Valutno tveganje je finančno tveganje in pomeni nevarnost pred finančno izgubo zaradi sprememb vrednosti ene valute v primerjavi z drugo. Razmerje med vrednostmi dveh valut imenujemo valutni ali devizni tečaj. Valutnemu tveganju so najbolj izpostavljeni uvozna in izvozna podjetja, ki poslujejo z državami z različno monetarno valuto. Če se med poslovanjem valutni tečaj spremeni in je ob plačilu manj ugoden od tistega, ki je bil veljaven, ko je bil posel sklenjen, lahko podjetje iz tega naslova utrpí finančno izgubo. Ker družba nima razvejanega mednarodnega poslovanja, nismo izpostavljeni tveganju sprememb valutnih tečajev. V okviru poslovanja s tujimi plačilnimi sredstvi so bila v letu 2019 valutna tveganja neizrazita, zato družba nima vzpostavljenih posebnih mehanizmov za obvladovanje teh tveganj.

Cenovno tveganje

Cenovno tveganje je finančno tveganje, da se bodo spremenile vrednosti sredstev ali obveznosti do virov sredstev. Povezano je s tržnim tveganjem, obrestnim tveganjem in valutnim tveganjem. Zaradi prenosa stanovanja med naložbene nepremičnine je družba izpostavljena cenovnim tveganjem na trgu nepremičnin, ki imajo takojšen učinek na poslovni izid družbe. Na tovrstno tveganje družba nima vpliva.



SNAGA D. O. O.
NASIPNA ULICA 64
SI – 2000 MARIBOR
INFO@SNAGA-MB.SI
SNAGA-MB.SI